Załącznik Nr 2 do zarządzenia nr 229/2011  
Burmistrza Morąga  z dnia 29 listopada 2011 r.

## KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

## na realizację zadania ........................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa oferenta:** | | **Numer oferty:** | | |
| **I. Warunki formalne** | | | **TAK / NIE** | |
| 1 | Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert? | |  |
| 2 | Czy oferta została złożona w zamkniętej odpowiednio opisanej kopercie? | |  |
| 3 | Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert? | |  |
| 4 | Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty? | |  |
| 5 | Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania? | |  |
| 6 | Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan rzeczowy zadania? | |  |
| 7 | Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji? | |  |
| 8 | Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki? | | |
| - aktualny odpis z rejestru | |  |
| - sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok | |  |
| - sprawozdanie finansowe za ostatni rok (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) | |  |
| - pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli | |  |
| - statut | |  |
| - oświadczenie | |  |
|  | **Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej** | |  |

**Podpisy członków Komisji:**