

## **Uchwalenie Statutów Sołectw.**

Warmi.2013.2259 z dnia 2013.07.11

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 11 lipca 2013 r.

### **Wejście w życie:**

26 lipca 2013 r.

## **UCHWAŁA Nr XXXIV/509/13 RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU**

z dnia 25 czerwca 2013 r.

### **w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z zm.), Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

#### **§ 1. Sołectwom Gminy Morąg nadaje się statuty w brzmieniu załączników do uchwały:**

- 1) Antoniewo - załącznik nr 1,
- 2) Rolnowo - załącznik nr 2,
- 3) Nowy Dwór - załącznik nr 3,
- 4) Kalnik - załącznik nr 4,
- 5) Królewo - załącznik nr 5,
- 6) Strużyna - załącznik nr 6,
- 7) Złotna - załącznik nr 7,
- 8) Markowo - załącznik nr 8,
- 9) Jurki - załącznik nr 9,
- 10) Niebrzydowo Wielkie - załącznik nr 10,
- 11) Gulbity - załącznik nr 11,
- 12) Łączno - załącznik nr 12,
- 13) Maliniak - załącznik nr 13,
- 14) Bogaczewo - załącznik nr 14,
- 15) Słonecznik - załącznik nr 15,
- 16) Bożęcin - załącznik nr 16,
- 17) Bramka - załącznik nr 17,
- 18) Ruś - załącznik nr 18,
- 19) Żabi Róg - załącznik nr 19,
- 20) Gubity - załącznik nr 20,
- 21) Kretowiny - załącznik nr 21,
- 22) Tątlawki - załącznik nr 22,
- 23) Wilnowo - załącznik nr 23,
- 24) Jędrychówko - załącznik nr 24,

- 25) Kruszewnia - załącznik nr 25,
- 26) Raj - załącznik nr 26,
- 27) Zawroty - załącznik nr 27.

## **§ 2.**

1. Traci moc Uchwała Nr XII/150/03 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 14 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw.
2. Traci moc załącznik Nr 2 do Uchwały XIII/181/07 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie podziału Sołectwa Bramka na Sołectwo Bramka i Sołectwo Zawroty oraz zmiany statutu Sołectwa Bramka i nadania statutu sołectwu Zawroty.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

## **ZAŁĄCZNIKI**

### **ZAŁĄCZNIK Nr 1**

#### **STATUT**

#### **Sołectwa Antoniewo**

### **Rozdział I**

#### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

## **§ 1.**

1. Sołectwo Antoniewo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Antoniewo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Antoniewo, Szymanowo.

### **Rozdział II**

#### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

## **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

## **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw

do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania

opatrzonymi pieczętą Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeczkiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeczkiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeczkiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeczkiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeczkiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeczkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeczkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

**Rozdział VII**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 2**  
**STATUT**  
**Sołectwa Rolnowo**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Rolnowo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Rolnowo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Rolnowo, Kamionka, Anin, Dobrocinek.

**Rozdział II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,



- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.
- § 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys

powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOLTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada SołECKA wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada SołECKA składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady SołECKiej

ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**  
**STATUT**  
**Sołectwa Nowy Dwór**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Nowy Dwór jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Nowy Dwór stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Nowy Dwór, Obuchowo.

**Rozdział II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,

- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.
- § 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców

uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOLTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub



upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych,

2) innych niż ustalono w ust. 1,

3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,

2) utracił prawo wybieralności,

- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.
- § 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:
1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
  2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
  3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
  4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
  5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
  6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
  7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
  8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
  9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
  10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
  11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
  12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
    - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
    - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.
- § 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

- § 23.**
1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
  2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.
- § 24.**
1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
  2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 4 STATUT Sołectwa Kalnik**

### **Rozdział I**

## **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

### **§ 1.**

1. Sołectwo Kalnik jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Kalnik stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Kalnik, Kępa Kalnicka, Prętki, Dworek.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.
- § 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala

inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych,

2) innych niż ustalono w ust. 1,

3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,

2) utracił prawo wybieralności,

3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,

2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

§ 22. W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.



## **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeczym w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 5 STATUT Sołectwa Królewo**

## **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

### **§ 1.**

1. Sołectwo Królewo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Królewo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Królewo.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

##### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa

uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby

kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i

innych należności,

8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,

9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,

10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołectkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 6**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Strużyna**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Strużyna jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Strużyna stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Strużyna, Stabuniki.

## **Rozdział II**

## **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

§ 8.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.



## **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

## **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

## **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

## **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

## **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą

naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej

działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętąką Sołectwa oraz pieczętąką imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeczkiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeczkiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeczkiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeczkiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeczkiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołeczko prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeczkiego.
2. Wniosek sołeczko o przyznanie środków z funduszu sołeczkiego składany jest na zasadach

określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 7**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Złotna**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Złotna jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Złotna stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Złotna, Borzymowo, Zbożne.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

## **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

## **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

## **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

## **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

## **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

## **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku

odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**



1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

#### **§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz

pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeczkiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeczkiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeczkiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeczkiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeczkiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeczkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeczkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 8**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Markowo**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Markowo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Markowo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Markowo.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,

- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co



najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 9**  
**STATUT**  
**Sołectwa Jurki**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Jurki jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Jurki stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Jurki, Jurecki Młyn, Plebania Wólka.

**Rozdział II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu

dla mieszkańców Sołectwa,

3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych,

2) innych niż ustalono w ust. 1,

3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,

- 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa

zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.

2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.

4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.

2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 10 STATUT Sołectwa Niebrzydowo Wielkie**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Niebrzydowo Wlk. jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Niebrzydowo Wlk. stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Niebrzydowo Wielkie, Niebrzydowo Małe.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III** **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**



1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 11 STATUT Sołectwa Gulbity**

## **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Gulbity jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Gulbity stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Gulbity, Woryty Morąskie, Worytki.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na

podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOLTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

## **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

## **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi



przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,

7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,

8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,

9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,

10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24

stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołectkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 12 STATUT Sołectwa Łączno**

### **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Łączno jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Łączno stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

- § 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Łączno.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III**

### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

**§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale

zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

## **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.

2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 13**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Maliniak**

### **Rozdział I**

#### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Maliniak jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Maliniak stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Maliniak.

### **Rozdział II**

#### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.



2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## § 19.

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## § 20.

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## § 21. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

§ 22. W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

§ 23.

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

§ 24.

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 25.

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

§ 26. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

§ 27.

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy

kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 14**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Bogaczewo**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Bogaczewo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Bogaczewo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Bogaczewo, Zwierzyniec.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych,

- sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,  
2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,  
3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się

w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**



#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,

- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.

2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 15**  
**STATUT**  
**Sołectwa Słonecznik**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Słonecznik jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Słonecznik stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Słonecznik, Bartężek, Prošno.

**Rozdział II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską

konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,

3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców

uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

## **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

## **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

## **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

## **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.



2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

### **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

### **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Bożęcín jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Bożęcín stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Bożęcín.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.
- § 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala

inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,

2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

§ 22. W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada SołECKA wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada SołECKA składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady SołECKiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada SołECKA wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady SołECKiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady SołECKiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

## **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołecim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 17 STATUT Sołectwa Bramka**

## **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

### **§ 1.**

1. Sołectwo Bramka jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Bramka stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Bramka, Piąg, Silin.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.



### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

##### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa

uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby

kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i

innych należności,

8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,

9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,

10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

**Rozdział VI**  
**FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołectkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

**Rozdział VII**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 18**  
**STATUT**  
**Sołectwa Ruś**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Ruś jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Ruś stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Ruś, Białka.

**Rozdział II**

## **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

§ 8.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

## **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

## **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

## **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

## **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

## **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą

naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**



1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej

działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętąką Sołectwa oraz pieczętąką imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeczkiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeczkiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeczkiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeczkiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeczkiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołeczko prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeczkiego.
2. Wniosek sołeczko o przyznanie środków z funduszu sołeczkiego składany jest na zasadach

określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.

4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.

2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 19**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Żabi Róg**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Żabi Róg jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.

2. Ogół mieszkańców Sołectwa Żabi Róg stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Żabi Róg.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

## **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

## **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

## **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

## **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

## **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

## **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.
2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku

odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

#### **§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz

pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeczkiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeczkiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeczkiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeczkiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeczkiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeczkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeczkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.



5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 20 STATUT Sołectwa Gubity**

### **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Gubity jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Gubity stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Gubity.

### **Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,

- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co

najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 21**  
**STATUT**  
**Sołectwa Kretowiny**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Kretowiny jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Kretowiny stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Kretowiny.

**Rozdział II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu

dla mieszkańców Sołectwa,

3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.



2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych,

2) innych niż ustalono w ust. 1,

3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,

- 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa

zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.

2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.

4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.

2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 22 STATUT Sołectwa Tątlawki**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Tątlawki jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Tątlawki stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Tątlawki, Rogowo.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.
- § 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala

inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,



2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

§ 22. W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołeczka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołeczka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

## **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołecim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 23 STATUT Sołectwa Wilnowo**

## **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

### **§ 1.**

1. Sołectwo Wilnowo jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Wilnowo stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- statutu Gminy Morąg,
- niniejszego statutu,

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Wilnowo, Lusajny Małe, Kadzianka.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

§ 5.

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

§ 6.

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III**

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

##### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

##### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

##### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

##### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

##### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

##### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa

uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Obrady zebrania są protokołowane.
5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby

kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.

2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.

3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Burmistrza.

2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.

3. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
- 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,

4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
- 2) utracił prawo wybieralności,
- 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.

3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i

innych należności,

8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,

9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,

10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

**Rozdział VI**  
**FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołectkiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

**Rozdział VII**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

**ZAŁĄCZNIK Nr 24**  
**STATUT**  
**Sołectwa Jędrychówko**

**Rozdział I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

**§ 1.**

1. Sołectwo Jędrychówko jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Jędrychówko stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Jędrychówko, Kudypy, Wola Kudypska.



## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

**§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

**§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

**§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
  - 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
  - 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
  - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

## **Rozdział III**

### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

**§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale

zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.
8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

## **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołectkiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,

11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,

12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:

- w zakresie obronności i ochrony ppoż.,

- zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.

3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.

5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

**§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.

2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 25**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Kruszewnia**

## **Rozdział I**

### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Kruszewnia jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Kruszewnia stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Kruszewnia, Dury.

## **Rozdział II**

### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

**§ 7.** Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.



8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## § 19.

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## § 20.

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:
  - 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## § 21. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

§ 22. W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

§ 26. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy

kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.

5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 26 STATUT Sołectwa Raj**

### **Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Raj jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Raj stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości Raj, Lubin.

### **Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

#### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

#### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

#### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych,

- sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,  
2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,  
3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 3) na wniosek Burmistrza.
2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się

w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

## **Rozdział IV**

### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.
2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.
3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

#### **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

#### **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

#### **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

#### **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,

- 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V RADA SOŁECKA**

#### **§ 23.**



1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

#### **§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.
2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.

2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.

## **ZAŁĄCZNIK Nr 27**

### **STATUT**

#### **Sołectwa Zawroty**

### **Rozdział I**

#### **NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Sołectwo Zawroty jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i osiedlami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morąg.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa Zawroty stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa, który działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - statutu Gminy Morąg,
  - niniejszego statutu,

**§ 2.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Zawroty.

### **Rozdział II**

#### **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 3.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie
- 2) Sołtys

##### **§ 4.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką.

##### **§ 5.**

1. Kadencja Sołtysa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowego Sołtysa.
2. Kadencja Rady Sołeckiej kończy się z upływem kadencji Sołtysa.

##### **§ 6.**

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
2. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską

konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,

3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

5) udział w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych dla organizacji społecznych przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

3. Zadania określone w ust. 1 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez organy Sołectwa.

§ 7. Samorządowi Mieszkańców Sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, przekazanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

### **Rozdział III ZEBRANIE WIEJSKIE**

#### **§ 8.**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa i posiadający czynne prawo wyborcze.

#### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Burmistrza.

2. W razie braku Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz.

#### **§ 10.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia Burmistrza i radnych z terenu okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo w terminie określonym w ust. 2.

#### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców

uprawnionych do udziału w zebraniu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu w tym samym dniu, bez względu na liczbę uczestników.

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu należy do inicjatora zwołania zebrania.

#### **§ 13.**

1. Prawo zgłaszania projektów uchwał przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do udziału w zebraniu oraz Sołtysowi.

2. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. Obrady zebrania są protokołowane.

5. Protokół i uchwały podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

6. Uchwały i wnioski podejmowane przez Samorząd Mieszkańców Sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

7. Podjęte uchwały i wnioski oraz opinie wraz z protokołem zebrania Sołtys przekazuje Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz rozstrzyga o sposobie realizacji uchwał, jeżeli spełniają one wszelkie wymogi formalno prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie - Samorząd Mieszkańców Sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

### **Rozdział IV**

#### **SOŁTYS - KOMPETENCJE I TRYB WYBORÓW**

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce i termin; ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg zebrania.

3. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego celem wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

## **§ 15.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa otwiera Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy jego obradom do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Przewodniczącym zebrania może być stały mieszkaniec sołectwa.

## **§ 16.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa, wymagana jest obecność co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym frekwencja nie osiągnie 10%, wybory Sołtysa przeprowadza się w tym samym dniu, po upływie 30 minut od pierwszego ustalonego terminu, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

## **§ 17.**

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa.
2. Kandydatami na Sołtysa mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, zgłoszeni przez uczestników Zebrania Wiejskiego uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich, czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.

## **§ 18.**

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do udziału w zebraniu.
2. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się po zamknięciu listy kandydatów na Sołtysa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## **§ 19.**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętą Burmistrza.
2. Na karcie do głosowania Komisja Skrutacyjna wpisuje nazwiska zgłoszonych kandydatów na Sołtysa.
3. Nieważne są głosy na kartkach:
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalono w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono nie skreślone więcej niż jedno nazwisko,
4. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

## **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji na pisemny wniosek Burmistrza lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli w szczególności:

- 1) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 2) utracił prawo wybieralności,
  - 3) skazany został prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek.
2. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy § 14 - 19.
3. Odwołanie Sołtysa z zajmowanej funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 21.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
2. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. przygotowywanie projektów uchwał na Zebranie Wiejskie,
5. działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza,
6. gospodarowanie mieniem przekazanym przez Burmistrza oraz środkami finansowymi przekazanymi do dyspozycji Sołectwa,
7. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
8. potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
9. sporządzanie rozliczeń między innymi z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa,
10. zgłaszanie wniosków do Przewodniczącego Rady w sprawach dotyczących sołectwa,
11. przedkładanie co najmniej raz w roku Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania ze swej działalności, a w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku budżetowego rozliczenia finansowego,
12. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in.:
  - w zakresie obronności i ochrony ppoż.,
  - zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków.

**§ 22.** W czasie pełnienia swych obowiązków Sołtys posługuje się pieczętą Sołectwa oraz pieczętą imienną.

## **Rozdział V**

### **RADA SOŁECKA**

**§ 23.**

1. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w zakresie prowadzenia i załatwiania spraw Sołectwa.
2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób. Liczbę osób wchodzących w skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 24.**

1. Rada Sołecka wybierana jest w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa, na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonano wyboru Sołtysa.

2. Kandydatami na członków Rady Sołeckiej mogą być jedynie stali mieszkańcy Sołectwa zgłaszani przez uczestników Zebrania Wiejskiego, uprawnionych do głosowania.
3. Przewodniczący zebrania przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów i zarządza wybory.
4. Wybory Rady Sołeckiej odbywają się odpowiednio w trybie § 18-19 ust. 3.
5. Za wybranych uważa się tylko tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i obradom przewodniczy Sołtys.

**§ 26.** Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków następuje na pisemny wniosek Sołtysa lub co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania; § 24 stosuje się odpowiednio.

### **Rozdział VI FINANSE I GOSPODAROWANIE MIENIEM**

#### **§ 27.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy ze środków funduszu sołeckiego.
2. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołeckiego składany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Sołectwo realizuje wydatki na podstawie planu finansowego, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie budżetu Gminy Morąg na dany rok.
4. Zamówienia na zakupy oraz zlecenia na usługi w ramach zatwierdzonych przez Radę Miejską w Morągu zadań zgodnych z planem wydatków zatwierdza Burmistrz Morąga przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, na wniosek sołtysa.
5. Ewidencję wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.

### **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

1. Zmiana statutu wymaga podjęcia przez Radę Miejską uchwały o zmianie statutu.
2. Zmiana statutu może nastąpić na wniosek Zebrania Wiejskiego, Sołtysa, Burmistrza, co najmniej czterech radnych Rady Miejskiej.