

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Morąg
Urząd Miejski w Morągu
ul. 11 Listopada 9 , 14-300 Morąg
telefon: (89) 757 22 31, fax: (89) 757 21 20

Znak postępowania: KI.271.1.2015.DL

Morąg, dnia 11.02.2015 r.



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
nie przekraczającej wyrażoną w złotych kwoty 207 000 euro – dla dostaw lub usług,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

na

**„Profilowanie dróg gruntowych oraz naprawę dróg
o nawierzchniach gruntowych i żwirowych w gminie Morąg w 2015 roku”**

Zatwierdził:
Naczelnik Wydziału Komunalno-Inwestycyjnego
Zenon Jankowski

Termin składania ofert: 23.02.2015 r. godz. 9⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 23.02.2015 r. godz. 9¹⁵

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 11.02.2015 r. numer ogłoszenia 30796-2015,
a także zostało opublikowane na stronie internetowej
http://bip.warmia.mazury.pl/morag_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/ oraz wywieszono
w siedzibie Zamawiającego, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg.

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Morąg
Urząd Miejski w Morągu
ul. 11 Listopada 9
14-300 Morąg

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art. 39-46 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Profilowanie dróg gruntowych oraz naprawa dróg o nawierzchniach gruntowych i żwirowych w gminie Morąg w 2015 roku**

Zadanie częściowe nr:	Opis
1	<p>Temat: Profilowanie dróg gruntowych równiarką drogową samojezdną na terenie Gminy Morąg w 2015 roku.</p> <p>Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):</p> <p>50230000-6 <i>Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu</i> 45520000-8 <i>Wynajem koparek wraz z obsługą operatorską</i> 34920000-2 <i>Sprzęt drogowy</i> 34921000-9 <i>Sprzęt do konserwacji dróg</i></p> <p>Wykonawca realizujący zadanie polegające na profilowaniu dróg gruntowych równiarką samojezdną, na terenie Gminy Morąg w 2015 roku w ilości 400 godzin pracy równiarki, odpowiedzialny jest za stan techniczny i bezpieczne funkcjonowanie profilowanych dróg i ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań, w tym także konsekwencje prawne w przypadkach, kiedy niewłaściwe prowadzenie profilowanych dróg stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego lub spowoduje zaistnienie wypadku. Nie dotyczy to zdarzeń losowych wynikłych nie z winy Wykonawcy.</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Profilowanie nawierzchni wykonywać równiarkami drogowymi z nadaniem przekroju poprzecznego jezdni zapewniające spływ wód.2. Profilowanie dróg rozliczane będzie w systemie godzinowym. Podstawą do rozliczania prac będzie cena brutto za jedną godzinę pracy równiarki na drodze (bez dojazdu). Stawka ta zostanie wyliczona poprzez podzielenie zaoferowanej w ofercie kwoty brutto przez 400 godzin pracy równiarki.3. Profilowanie dróg należy wykonać przy sprzyjających warunkach pogodowych w terminie od (po podpisaniu umowy) do 30.11.2015 r., przy czym ok. 80% prac przypadłoby na miesiące: maj, czerwiec i lipiec.4. Ilość przepracowanych przez sprzęt godzin na terenie Gminy Morąg i danego Sołectwa, ulicy potwierdzać będą Sołtysi bądź inspektor ds. dróg - pracownik Urzędu Miejskiego w Morągu.5. W złożonej ofercie, na formularzu ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji należy zaproponować cenę brutto za 400 godzin pracy równiarki na drodze.6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać operatora posiadającego stosowne uprawnienia i doświadczenie w profilowaniu dróg gruntowych.7. Zamówienie na pracę sprzętu na poszczególnych drogach i zakres prac będzie wskazany na bieżąco przez Zamawiającego w zależności od potrzeb na konkretnych odcinkach dróg lecz nie może być godzinowo mniejszy jak 4 godziny pracy sprzętu

	<p>w ciągu doby.</p> <p>8. Zamówienie składane będzie przez upoważnione osoby, telefonicznie lub pisemnie.</p> <p>9. Rozliczenie za pracę wynajmu równiarki drogowej następować będzie na podstawie ceny jednostkowej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie. Odbiór prac polegać będzie na stwierdzeniu wykonania usługi i prawidłowości wykonanych prac w terenie oraz na potwierdzeniu pracy sprzętu przez Sołtysa bądź Inspektora ds. dróg. Podstawą rozliczenia będzie potwierdzona karta najmu sprzętu.</p> <p>10. Na podstawie karty najmu Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o jednostkową cenę ofertową. Cena jednostkowa brutto nie może ulec zmianie w całym okresie realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich prac i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.</p> <p>11. Wykonawca na własny koszt oznakuje strefę prac.</p>
2	<p>Temat: Naprawa mieszanką żwirową (pospółką) dróg gminnych o nawierzchniach gruntowych i żwirowych na terenie Gminy Morąg w 2015 roku</p> <p>Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 50230000-6 <i>Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu</i> 45233141-9 <i>Roboty w zakresie konserwacji dróg</i></p> <p>Przedmiotem zamówienia jest naprawa mieszanką żwirową (pospółką) dróg gminnych o nawierzchniach gruntowych i żwirowych na terenie Gminy Morąg w 2015 roku. Zamówienie będzie polegało na dowiezieniu kruszywa naturalnego (pospółki) we wskazane miejsca na drodze w obrębie gminy Morąg a następnie wbudowanie tego kruszywa w miejscach, gdzie występują wyboje, koleiny czy zaniżenia. Pospółkę rozłożoną w remontowanych miejscach należy wyrównać do profilu drogi oraz zagęścić walcem lub zagęszczarką wibracyjną. Pospółka powinna nadawać się do budowy i naprawy nawierzchni żwirowych tj. jej krzywa uziarnienia powinna mieścić się granicach krzywych obszarów dobrego uziarnienia określonych w specyfikacjach technicznych dla nawierzchni żwirowych. Tablica taka określająca skład ramowy optymalnej mieszanki żwirowej stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji. Ponadto kruszywo powinno pochodzić z legalnie działających żwirowni. W przypadku wątpliwości, co do jakości kruszywa Zamawiający może zlecić jego przebadanie pod kątem przydatności do remontu nawierzchni żwirowych a w przypadku, gdy kruszywo to nie będzie spełniało wymagań określonych w specyfikacjach technicznych, Zamawiający zastrzega, że może odmówić zapłaty za wbudowaną partię kruszywa.</p> <p>Zakres zamówienia obejmuje remont cząstkowy mieszanką żwirową (pospółką) w ilości 3000 ton, przy czym realizacja zamówienia odbywać się będzie w partiach po około 50 do 150 ton jednorazowo na wskazaną drogę.</p> <p>Dla partii mieszanki żwirowej (pospółki) o ilości do 90 ton remont należy wykonać maksymalnie w ciągu 24 godzin od momentu podstawienia sprzętu i materiału w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Dla partii mieszanki żwirowej (pospółki) od 91 do 180 ton remont należy wykonać maksymalnie w ciągu 48 godzin od momentu podstawienia sprzętu i materiału w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Przy ewentualnie większych ilościach należy postępować analogicznie (czyli dla ilości do 90 Ton mieszanki/maks. 24 godziny na wykonanie).</p> <p>Czas realizacji całości zamówienia: od podpisania umowy do 30.11.2015 r.</p> <p>Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od aktualnych potrzeb, na podstawie zamówień telefonicznych bądź pisemnych, w których określona zostanie ilość kruszywa w tonach oraz miejsce remontu. Po wykonaniu zleconej części zamówienia wykonany remont należy zgłosić to do odbioru. Do składanej faktury częściowej należy dołączyć protokół odbioru wykonanych prac. Ilość dowiezionej i wbudowanej pospółki będzie określana jako iloczyn przewiezionych kursów i średnią ładowność samochodu, przy czym Zamawiający może wyrywkowo skierować na wagę i zważyć przewożony ładunek.</p> <p>W składanej ofercie należy podać cenę brutto za remont cząstkowy mieszanką żwirową (pospółką) w ilości 3000 ton oraz cenę jednostkową za 1 tonę.</p>

3	<p>Temat: Naprawa gruzem betonowym kruszonym dróg gminnych o nawierzchniach gruntowych i żwirowych na terenie Gminy Morąg w 2015 roku.</p> <p>Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 50230000-6 <i>Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu</i> 45233141-9 <i>Roboty w zakresie konserwacji dróg</i></p> <p>Przedmiotem zamówienia jest naprawa gruzem betonowym kruszonym dróg gminnych o nawierzchniach gruntowych i żwirowych na terenie Gminy Morąg w 2015 roku. Zamówienie będzie polegało na dowiezieniu kruszywa we wskazane miejsca na drodze w obrębie gminy Morąg a następnie wbudowanie tego kruszywa w miejscach, gdzie występują wyboje, koleiny czy zaniżenia. Materiał w remontowanych miejscach należy wyrównać do profilu drogi oraz zagęścić walcem stalowym lub zagęszczarką wibracyjną. Kruszywo powinno mieć uziarnienie od 0 do 60 mm. Ponadto kruszywo powinno pochodzić z legalnie działającej wytwórni. W przypadku wątpliwości, co do jakości kruszywa Zamawiający może zlecić jego przebadanie pod kątem przydatności do remontu dróg. Jeżeli kruszywo nie będzie spełniało wymagań technicznych, Zamawiający zastrzega, że może odmówić zapłaty za wbudowaną partię kruszywa.</p> <p>Zakres zamówienia obejmuje remont cząstkowy gruzem betonowym kruszonym w ilości 1800 ton, przy czym realizacja zamówienia odbywać się będzie w partiach po ok. 18 ton do 80 ton jednorazowo na wskazaną drogę. Dla partii gruzu o ilości do 54 ton remont należy wykonać maksymalnie w ciągu 24 godzin od momentu podstawienia sprzętu i materiału w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Dla partii gruzu powyżej 54 ton do 108 ton remont należy wykonać maksymalnie w ciągu 48 godzin od momentu podstawienia sprzętu i materiału w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Przy ewentualnie większych ilościach należy postępować analogicznie (czyli dla ilości do 54 Ton gruzu/maks. 24 godziny na wykonanie).</p> <p>Czas realizacji całości zamówienia: od podpisania umowy do 30.11.2015 r.</p> <p>Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, na podstawie zamówień telefonicznych bądź pisemnych, w których określona zostanie ilość gruzu w tonach oraz miejsce remontu. Po wykonaniu zleconej części zamówienia wykonany remont należy zgłosić to do odbioru. Do składanej faktury częściowej należy dołączyć protokół odbioru wykonanych prac. Ilość wbudowanego gruzu będzie określana jako iloczyn przewiezionych kursów i średnią ładowność samochodu, przy czym Zamawiający może wyrywkowo skierować na wagę i zważyć przewożony ładunek. W składanej ofercie należy podać cenę brutto za remont cząstkowy gruzem betonowym w ilości 1800 ton oraz cenę jednostkową za 1 tonę.</p>
---	---

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.3. Zamawiający może złożyć ofertę na **jedną, dwie lub trzy** części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 3.5. Miejsce realizacji: Gmina Morąg

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

- 4.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu zamówień tego samego rodzaju, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

Zadanie nr 1 – do dnia **30.11.2015 r.**

Zadanie nr 2 – do dnia **30.11.2015 r.**

Zadanie nr 3 – do dnia **30.11.2015 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	<p>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na załączniku nr 4 do SIWZ wymienionego w ust. 7 pkt. 7.1 Lp. 1 SIWZ.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>
2	<p>Wiedza i doświadczenie</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał:</p> <p>dla <u>Zadania częściowego Nr 1</u></p> <p>w jednym roku kalendarzowym co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem wartości, daty i podmiotu na rzecz którego wykonywał. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem usług stanowiących przedmiot zamówienia” należy rozumieć:</p> <p>- prace w których umowna wartość usługi dotyczącej profilowania dróg gruntowych równiarką nie była niższa jak 20 000,00 zł brutto - dopuszcza się sumowanie usług (w jednym roku) celem uzyskania wymaganej kwoty brutto</p> <p>dla <u>Zadania częściowego Nr 2</u></p> <p>w jednym roku kalendarzowym co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem wartości, daty i podmiotu na rzecz którego wykonywał. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem usług stanowiących przedmiot zamówienia” należy rozumieć:</p> <p>- prace w których umowna wartość usługi dotyczącej remontu dróg gruntowych kruszywem (pospółka, tłuczeń lub gruz kruszony) nie była niższa jak 50 000,00 zł - dopuszcza się sumowanie usług (w jednym roku) celem uzyskania wymaganej kwoty brutto</p>

	<p>dla <u>Zadania częściowego Nr 3</u></p> <p>w jednym roku kalendarzowym co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem wartości, daty i podmiotu na rzecz którego wykonywał. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem usług stanowiących przedmiot zamówienia” należy rozumieć:</p> <p>- prace w którym umowna wartość usługi dotyczącej remontu dróg gruntowych kruszywem (pospółka, tłuczeń lub gruz kruszony) nie była niższa jak 50 000,00 zł - dopuszcza się sumowanie usług (w jednym roku) celem uzyskania wymaganej kwoty brutto</p> <p>oraz załączy dowody dotyczących tych usług, określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.</p> <p>a) dowodami potwierdzającymi czy usługi te zostały wykonane należyte jest poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi.</p> <p>b) w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należyte budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu</p> <p>c) Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w lit a) może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).</p> <p>Wykaz usług z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane należy wykonać wg wzoru Załącznika Nr 8.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.</p> <p>W przypadku, gdy doświadczenie jest oddane do dyspozycji przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale.</p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek.</p>
3	<p>Potencjał techniczny</p> <p><u>Zadanie częściowe Nr 1</u></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.</p> <p>Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje, co najmniej następującym potencjałem technicznym:</p> <p>a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada równiarkę samojezdną, o mocy nie mniejszej niż 110 KM - min. 1 szt., oraz złożył oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia, wykazu urządzeń technicznych na załączniku nr 5 do SIWZ, o którym mowa w ust. 7 pkt 7.1 Lp. 5 SIWZ oraz na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na załączniku nr 4 do SIWZ wymienionego w ust. 7 pkt. 7.1 Lp. 1 SIWZ.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p> <p><u>Zadanie częściowe Nr 2 i 3</u></p>

	<p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na załączniku nr 4 do SIWZ wymienionego w ust. 7 pkt. 7.1 Lp. 1 SIWZ.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>
4	<p>Osoby zdolne do wykonania zamówienia</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na załączniku nr 4 do SIWZ wymienionego w ust. 7 pkt. 7.1 Lp. 1 SIWZ.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>
5	<p>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na załączniku nr 4 do SIWZ wymienionego w ust. 7 pkt. 7.1 Lp. 1 SIWZ.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>

6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wyżej wymienione pisemne zobowiązania innych podmiotów należy do oferty załączyć w oryginale. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać:

- 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
- 2) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- 3) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- 5) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

6.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty

należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania. Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólnie ofertę wybraną jako najkorzystniejszą. Wszelka korespondencja oraz późniejsze rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem wykonawcy).

- 6.5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.4.
- 6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o spełnianiu warunków</p> <p>Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży zgodnie z załączonym do SIWZ formularzem - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 4.</p>
2	<p>Wykaz urządzeń technicznych</p> <p>Dotyczy tylko <u>Zadania częściowego Nr 1</u></p> <p>Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia w tym, co najmniej: równiarkę samojezdną, o mocy nie mniejszej niż 110 KM - min. 1 szt. – wg Załącznika nr 5.</p>
3	<p>Wykaz usług</p> <p>Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie - Załącznik Nr 8.</p> <p>W wykazie należy umieścić najważniejsze usługi. Za najważniejsze usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w ust.6 pkt 6.2. L.p.2 SIWZ.</p>

- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</p> <p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia– Załącznika Nr 2.</p> <p>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich.</p>
2	<p>Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej</p> <p>Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z</p>

<p>dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg. Załącznika Nr 3.</p> <p>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich.</p>
--

7.3. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Załącznik	Wymagany dokument
1	1	Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2	-	W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - wykonawca winien załączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
3	-	W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Znak Postępowania: KI.271.1.2015.DL. Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.3. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w przetargu z zachowaniem tajności źródła pytania.
- 8.4. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą:
 - a. pisemnie na adres: Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg,
 - b. faksem na numer: (89) 757 21 20
 - c. drogą elektroniczną na adres: **dleszczewski@morag.pl**

Zamawiający żąda, aby fakt otrzymania korespondencji w formie o której mowa w punkcie b i c niniejszego paragrafu tj. przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana niezwłocznie** pod numer (89) 757 21 20 lub adres e-mail dleszczewski@morag.pl. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego dokumentów lub informacji Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:

- nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu/faksu lub adresu e-mail,
- okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących rachunku prowadzonego w banku oraz numeru konta, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

- 8.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kopię pytań należy również przesłać **na adres e-mail: dleszczewski@morag.pl** w wersji elektronicznej umożliwiającej **edycję lub kopiowanie** tego dokumentu.

- 8.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 8.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5.
- 8.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 8.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.12. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.13. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 8.14. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- 8.15. W zakresie merytorycznym i formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1 Dariusz Leszczewski, a-mail: dleszczewski@morag.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Pzp nie żąda wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.11. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

„OFERTA na: Profilowanie dróg gruntowych oraz naprawa dróg o nawierzchniach gruntowych i żwirowych w gminie Morąg w 2015 roku: Część Nr 1, Część Nr 2, Część Nr 3 - NIE OTWIERAĆ przed: 2015-02-23 godz. 09:15”.

Wykonawca wypisuje na kopercie tylko te części na które składa ofertę.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 11.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty.
- 11.15. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 st. 4 ustawy.
- 11.16. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

- 11.17. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
- 11.18. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i odpowiednio ponumerowane.
- 11.19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 30 do dnia **2015-02-23** do godz. 09:00.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2015-02-23** o godz. 09:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 26.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (za wyjątkiem omyłki pisarskiej i rachunkowej).

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

- 13.2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 13.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót, usług, dostaw) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 wymienionej ustawy.
- 13.4. Cenę oferty na daną część zamówienia (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 13.5. Wszystkie wartości i ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.6. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.

- 13.7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
- 13.8. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
- 13.9. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.10. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez Wykonawcę. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).
- 13.11. Zaleca się aby każdy z Wykonawców odwiedził teren realizacji zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
- 13.12. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji zadania poniesie Wykonawca.
- 13.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Szczegóły dotyczące Zadania częściowego Nr 1

- 13.14. Profilowanie dróg rozliczane będzie w systemie godzinowym. Podstawą do rozliczania prac będzie cena brutto za jedną godzinę pracy równiarki na drodze (bez dojazdu). Stawka ta zostanie wyliczona poprzez podzielenie zaoferowanej w ofercie kwoty brutto przez 400 godzin pracy równiarki.
- 13.15. Cena ofertowa za 400 godzin pracy sprzętu, służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia następować będą według faktycznie wykonanych usług na podstawie godzin pracy sprzętu i cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Szczegóły dotyczące Zadania częściowego Nr 2 i Nr 3

- 13.16. Z tytułu wykonanych prac określonych w SIWZ Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ilością wbudowanych ton pospółki, gruzu.
- 13.17. Wartość wykonanych prac jest iloczynem ilości wbudowanych ton pospółki, gruzu i ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ za 1 tonę wbudowanej pospółki, gruzu.
- 13.18. Cena ofertowa za wykonanie remontu cząstkowego mieszanką żwirową (pospółką) w ilości 3000 ton, służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia następować będą według faktycznie wykonanych usług na podstawie ilości ton mieszanki i cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.
- 13.19. Cena na ofertowa za remont cząstkowy gruzem betonowym kruszonym w ilości 1800 ton, służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia następować będą według faktycznie wykonanych usług na podstawie ilości ton gruzu i cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu według następujących kryteriów

Zadanie częściowe Nr 1

Nr	Nazwa kryterium	Waga [%]
1	Cena (koszt)	95%
2	Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (maks. 7 dni)	5%

Zadanie częściowe Nr 2

Nr	Nazwa kryterium	Waga [%]
1	Cena (koszt)	95%
2	Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (maks. 7 dni)	5%

Zadanie częściowe Nr 3

Nr	Nazwa kryterium	Waga [%]
1	Cena (koszt)	95%
2	Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (maks. 7 dni)	5%

14.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Zadanie częściowe Nr 1

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena (koszt)</p> $P(C_{of}) = [C_{min}/C_{of} * 95\%(waga)] * 100$ <p>gdzie:</p> <p>C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>C_{of} - cena brutto oferty rozpatrywanej</p> <p>$P(C_{of})$- ilość punktów dla kryterium ceny</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 pkt.</p>
2	<p>Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (max 7 dni)</p> $P(CR_{of}) = [CR_{min}/CR_{of} * 5\%(waga)] * 100$ <p>gdzie:</p> <p>CR_{min} - najniższa ilość dni spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>CR_{of} - ilość dni oferty rozpatrywanej dla przystąpienia do poszczególnej usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazanej przez Zamawiającego</p> <p>$P(CR_{of})$- ilość punktów dla kryterium czas reakcji</p> <p>_____</p> <p>Przedział dni jaki należy przyjmować: od 1 do 7 dni.</p> <p>Należy przyjmować liczby całkowite.</p>

	<p>Za przystąpienie do usługi uważa się podstawienie przez Wykonawcę we wskazanym (lub przekazanym telefonicznie bądź pisemnie przez Zamawiającego) miejscu (odcinku) sprawnego sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt.</p>
--	--

Zadanie częściowe Nr 2

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena (koszt)</p> $P(C_{of}) = (C_{min}/C_{of} * 95\%) * 100$ <p>gdzie:</p> <p>C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>C_{of} - cena brutto oferty rozpatrywanej</p> <p>$P(C_{of})$- ilość punktów dla kryterium ceny</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 pkt.</p>
2	<p>Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (max 7 dni)</p> $P(CR_{of}) = [CR_{min}/CR_{of} * 5\%(waga)] * 100$ <p>gdzie:</p> <p>CR_{min} - najniższa ilość dni spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>CR_{of} - ilość dni oferty rozpatrywanej dla przystąpienia do poszczególnej usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazanej przez Zamawiającego</p> <p>$P(CR_{of})$- ilość punktów dla kryterium czas reakcji</p> <p>_____</p> <p>Przedział dni jaki należy przyjmować: od 1 do 7 dni. Należy przyjmować liczby całkowite.</p> <p>Za przystąpienie do usługi uważa się podstawienie przez Wykonawcę we wskazanym (lub przekazanym telefonicznie bądź pisemnie przez Zamawiającego) miejscu (odcinku) sprawnego sprzętu i materiału (zgodnego ze specyfikacją-załącznik nr 6) niezbędnego do wykonania zamówienia.</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt.</p>

Zadanie częściowe Nr 3

Nr kryterium	Wzór
--------------	------

1	<p>Cena (koszt)</p> $P(C_{of}) = (C_{min}/C_{of} * 95\%) * 100$ <p>gdzie:</p> <p>C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>C_{of} - cena brutto oferty rozpatrywanej</p> <p>$P(C_{of})$- ilość punktów dla kryterium ceny</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 pkt.</p>
2	<p>Czas reakcji przystąpienia do usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazany przez Zamawiającego (max 7 dni)</p> $P(CR_{of}) = [CR_{min}/CR_{of} * 5\%(waga)] * 100$ <p>gdzie:</p> <p>CR_{min} - najniższa ilość dni spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych</p> <p>CR_{of} - ilość dni oferty rozpatrywanej dla przystąpienia do poszczególnej usługi (konkretny odcinek i zakres) wskazanej przez Zamawiającego</p> <p>$P(CR_{of})$- ilość punktów dla kryterium czas reakcji</p> <hr/> <p>Przedział dni jaki należy przyjmować: od 1 do 7 dni. Należy przyjmować liczby całkowite.</p> <p>Za przystąpienie do usługi uważa się podstawienie przez Wykonawcę we wskazanym (lub przekazanym telefonicznie bądź pisemnie przez Zamawiającego) miejscu (odcinku) sprawnego sprzętu i materiału niezbędnego do wykonania zamówienia.</p> <p>Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt.</p>

- 14.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty tj. $\Sigma=P(C_{of})+P(CR_{of})$.
- 14.4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.6. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.

zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

14.7. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14.10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

14.11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 14.6 lit. c.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.6 lit. c;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

15.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.3 lit. a Zamawiający umieści na http://bip.warmia.mazury.pl/morag_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/ oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 16.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 16.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 16.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.5. Osoba bądź osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać i przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z pełnomocnictwa załączonego do oferty czy do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu lub z dokumentów załączonych do oferty czy wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 18.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ, szczegółowo podanych we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 7** do SIWZ.
- 18.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty dotyczącej przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 4. odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 19.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 19.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 19.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 20.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 21.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków

5	Wykaz urządzeń technicznych – <i>dotyczy tylko zadania częściowego Nr 1</i>
6	Tablica określająca skład ramowy optymalnej mieszanki żwirowej– <i>dotyczy zadania częściowego Nr 2</i>
7	Wzór/projekt umowy
8	Wykaz usług

Sporządzający SIWZ:

.....
(data i podpis)

**ZATWIERDZAM PRZEDKŁADANE DOKUMENTY
I WYRAŻAM ZGODĘ NA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA**

.....
(data i podpis)