

**DANE OSOBOWE DZIECKA WSKAZANEGO WE WNIOSKU ORAZ WSZYSTKICH KREWNYCH
W LINII PROSTEJ KOŃCZĄC NA PRZODKU, KTÓRY PRACOWAŁ W PPGR**

DANE DZIECKA

Imię i Nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Imiona rodziców

Stoień pokrewieństwa (np. syn, córka)

DANE RODZICA DZIECKA (OD STRONY KREWNEGO, KTÓRY PRACOWAŁ W PPGR)

Imię i Nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Nazwisko rodowe

Imiona rodziców

Stoień pokrewieństwa (np. matka, ojciec, opiekun prawny)

DANE KREWNEGO (POMOCNICZE)

Imię i Nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Nazwisko rodowe

Imiona rodziców

Stoień pokrewieństwa (np. żona, mąż krewnego który pracował w PPGR)

DANE KREWNEGO PRACUJĄCEGO W PPGR (OBLIGATORYJNE)

Imię i Nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Nazwisko rodowe

Imiona rodziców

Stoień pokrewieństwa (np. ojciec, matka, dziadek, babcia, pradiadek, prababcia).....

Podpis osoby, która składała oświadczenie

Potwierdzam przedstawienie do wglądu aktów urodzenia (lub innych dokumentów potwierdzających pokrewieństwo) wszystkich krewnych w linii prostej kończąc na przodku, który pracował w PPGR.

.....
data i podpis pracownika Urzędu Gminy