



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

### BUDOWA INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ O MOCY DO 100 KW PRZY PŁYWALNI „MORAŃSKA PERŁA” W MORAĞU

*prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39-46) o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych*

Znak postępowania: KI.271.2.2019.DL

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

.....

Morağ, dnia 25.03.2019 r.

Integralną częścią niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 5 – Wykaz osób
Załącznik nr 6 – Informacja o grupie kapitałowej
Załącznik nr 7 – Wzór/projekt umowy wraz ze wzorem karty gwarancyjnej
Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa, STWIORB, przedmiary robót
Załącznik nr 9a i 9b – Wzory oświadczeń – osoby zatrudnione na umowę o pracę

*Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 65 kolejno ponumerowanych stron. Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.*

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## §I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiający: Gmina Morąg, reprezentowana przez Burmistrza Morağa
2. Adres Zamawiającego: 14-300 Morąg, ul. 11 Listopada 9, telefon /89/757-22-31
3. Strona internetowa: [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl)
4. Adres e-mail: [morag@morag.pl](mailto:morag@morag.pl)
5. Godziny pracy: pn.-pt. 7.00-15.00

## §II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tj. kwoty **5.548.000 Euro** oraz art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonawcę robót budowlanych pn. „**Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morażu**”. Postępowanie znak: **KI.271.2.2019.DL**
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”,
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. poz. 1992),
  - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.2016, poz. 1126 ze zm.),
  - 4) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993),
  - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479),
  - 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477),
  - 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278),
  - 8) Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).
  - 9) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2017.459 ze zm.),
  - 10) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm),
  - 11) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 1991),
  - 12) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2017.229 ze zm.),
  - 13) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t.j.),
  - 14) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 ze. zm.),
  - 15) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.),
  - 16) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.),
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## §III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy 98,56kW na gruncie przy Pływalni „Morąska Perła” w Morażu.  
Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.



2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - a) roboty przygotowawcze i ziemne
  - b) montaż konstrukcji wsporczej,
  - c) montaż modułów fotowoltaicznych i przetwornic,
  - d) rozdzielnice systemu i układ pomiarowy po stronie nN,
  - e) połączenia kablowe elementów instalacji
  - f) montaż ogrodzenia, monitoringu i oświetlenia elektrowni,
  - g) montaż i uruchomienie systemu wizualizacji,
  - h) przyłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej obiektu,
  - i) wykonanie instalacji odgromowej i uziemiającej,
  - j) wykonanie ustawienia konfigurującego instalację fotowoltaiczną,
  - k) przeprowadzenie wymaganych prób i badań i przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania zrealizowanego przedsięwzięcia,
  - l) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
  - m) przygotowanie kompletnego zgłoszenia przyłączenia do sieci zgodnie z wymogami ENERGA-OPERATOR S.A.
  - n) wykonanie przeglądów i konserwacji instalacji w okresie 5 letniego serwisu gwarancyjnego obejmującego w szczególności bieżącą analizę pracy instalacji, usuwanie usterek oraz raz w roku badanie kamerą termowizyjną paneli oraz ich połączeń.
3. W ramach przedmiotu postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, w tym montażu wyposażenia stałego oraz niezbędnych urządzeń.
4. **Oferowane materiały i urządzenia niezbędne do realizacji zamówienia muszą być fabrycznie nowe i muszą posiadać wymagane certyfikaty oraz inne dokumenty potwierdzające ich jakość i dopuszczenie do stosowania.**
5. **Zamawiający wymaga, by rękojmia na wykonane roboty wynosiła 5 lat, licząc od dnia odbioru końcowego.**
6. **Zamawiający wymaga, by gwarancja wynosiła:**
  - a) na panele fotowoltaiczne: 12 lat
  - b) na inwertery (falowniki): 12 lat
  - c) na optymalizatory mocy: 12 lat
  - d) na konstrukcję wsporczą: 10 lat
  - e) na zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji wsporczej – 20 lat
  - f) na pozostałe instalacje: 5 lat.
  - g) na roboty montażowe: 5 lat.

licząc od dnia protokolarnego ostatecznego odbioru robót.

**UWAGA: Wszystkie urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu na rynku polskim.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przedmiarach robót, SIWZ, wzorze umowy wraz załącznikami.

Wykaz dokumentacji:

- I. PROJEKT BUDOWLANY (branża elektryczna) - Instalacja fotowoltaiczna o mocy 98,56 kWp, Morąg, dz. nr ew. 577/11- opracowany przez CORAL W. Perkowski J. Perkowski Sp. j., ul. Błękitna 1, 15-136 Białystok– kwiecień 2017 r.
- II. PROJEKT BUDOWLANY ZAMIENNY (branża elektryczna) - Instalacja fotowoltaiczna o mocy 98,56 kWp, Morąg, dz. nr ew. 577/11 - opracowany przez CORAL W. Perkowski J. Perkowski Sp. j., ul. Podleśna 3, 16-070 Choroszcz– lipiec 2017 r.

**Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia, załączone do dokumentacji technicznej przedmiary robót stanowią element pomocniczy, a nie podstawę wyceny.**

**Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.**

**Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej i dokonał inspekcji terenu, na których będą montowane urządzenia instalacji fotowoltaicznej.**

**Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty kosztorysów.**

(Kosztorys szczegółowy Zamawiający będzie wymagał dopiero przed zawarciem umowy z wybranym wykonawcą a także ma prawo żądania takiego kosztorysu od wykonawców, których oferty mogą zawierać rażąco niską cenę).

**UWAGA:**

- I. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w związku z powyższym zaleca się dokonania wizji w terenie.**

Informacja dotycząca harmonogramu:

**Wykonawca przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Harmonogram podlega zaopiniowaniu i akceptacji Zamawiającego.**

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), SIWZ wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego oraz przedmiarami robót, a także, obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną, oraz zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z okresem gwarancji i rękojmi. Podstawą sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa, STWiORB oraz udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, przedmiary stanowią tylko materiał pomocniczy.
7. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**CPV:** 45000000-7; 71323100-9; 45315700-5; 45310000-3; 09332000-5; 09331200-0; 45231000-5; 45112000-5; 45311200-2; 45315600-4; 45315300-1; 45311100-1; 45315100-9; 45223810-7

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane.

8. W przypadku wskazania dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach, SIWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach oraz SIWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową, STWiORB, przedmiarach, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach, oraz SIWZ oraz będą zgodne pod względem:
  - 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
  - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
  - 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
  - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
  - 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
  - 6) standardów emisyjnych,
  - 7) izolacyjności cieplnej,

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne przy współudziale autora dokumentacji projektowej i /lub inspektora nadzoru.

Minimalne parametry techniczne stanowiące minimalne parametry równoważności zostały przedstawione w dokumentacji projektowej, STWiORB oraz przedmiarach.

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 30 ust. 8 ustawy Pzp wymagania, o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących załącznik do SIWZ. W przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w/w dokumentach.

10. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji technicznej ani do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa.
11. Oferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wymaga zatem wykazania, że oferowane rozwiązanie równoważne jest o parametrach techniczno – eksploatacyjno użytkowych nie gorszych niż wymagane przez zamawiającego. W złożonej ofercie Wykonawca powinien wykazać, że oferowane rozwiązanie równoważne posiada parametry techniczno – eksploatacyjno – użytkowe nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego. Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w złożonej ofercie poprzez podanie szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienie równoważności oferowanych rozwiązań.
12. Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych, instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.
12. Elementy wyposażenia muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
14. Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Numer i nazwa Osi priorytetowej: Efektywność energetyczna RPWM.04.00.00. Numer i nazwa Działania: RPWM.04.01.00 Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych
15. **Zamawiający informuje, że unieważni postępowanie na podstawie art. 93 ust.1a ustawy Pzp jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

#### §IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia - **do dnia 31.07.2019 r.** jest to termin zakończenia wykonanych robót i zgłoszenia gotowości do odbioru robót. Do upływu wskazanego terminu Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie roboty i zgłosić je do odbioru wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego dokonania.

#### §V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 2.1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
      - a) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 2.2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
      - a) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 2.3) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
      - a) **doświadczenie zawodowe:** dla uznania że Wykonawca spełnia warunek posiadania doświadczenia zamawiający, żąda by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał, **co najmniej 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały Wykonane. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia”, należy rozumieć **robotę budowlaną polegającą na budowie instalacji fotowoltaicznej o łącznej mocy minimum 30KW.** Wykonawca złoży także oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr



2 do SIWZ, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt 1 SIWZ. Następnie na podstawie wypełnionego przez wybranego Wykonawcę załącznika nr 4 do SIWZ „Wykazu wykonanych robót”, o którym mowa w §VII ust. 8 pkt.1) SIWZ. Do przedmiotowego załącznika nr 4 należy dołączyć **dowody** potwierdzające, że wykazane **roboty zostały wykonane w sposób należyty** oraz wskazujących, że zostały wykonane **zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek,

- b) **kadra techniczna:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia tj.
- Kierownikiem robót w **specjalności elektroenergetycznej, pełniący jednocześnie rolę kierownika budowy**. Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.
  - Kierownikiem robót w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**. Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt 1 SIWZ. Następnie na podstawie wypełnionego przez wybranego Wykonawcę Załącznika nr 5 do SIWZ, o którym mowa w §VII ust. 8 pkt.2) SIWZ.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów i oświadczeń w szczególności tych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993) związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia tłumacz ten winien być biegłym w tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek. **Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji kierowników robót ww. specjalnościach przez jedną osobę pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień dla poszczególnych branż**. Zamawiający informuje, że wymaga aby osoby wskazana w załączniku nr 5 SIWZ brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.

- c) **Potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## 2. Informacja dla wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków działu w postępowaniu:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w SIWZ
- 7) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach art.22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## §VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawcy:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
  - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 (ustawy Pzp), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 (ustawy Pzp), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (ustawy Pzp),

- b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 (ustawy Pzp),  
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o *zamówienia publiczne*.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (ustawy Pzp), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnienie naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie *zamówienia* oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 (ustawy Pzp), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### §VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2) niniejszego paragrafu.
5. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art.24aa ust.1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić



dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału.

*Wykonawca który w momencie składania oferty jest świadomy że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.*

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 2. Ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający na każdym etapie postępowania może skorzystać z uprawnień przysługujących w art. 26 ust.2f.
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 : - :

**pkt 1 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**,
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**,

**pkt 2 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie przez oferowaną robotę budowlaną wymagań określonych przez Zamawiającego:

- **nie dotyczy.**

**pkt 3 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie brak podstaw do wykluczenia:

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu o składania ofert)
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) SIWZ.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 8 pkt 3) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w §VII ust.9 pkt 1) SIWZ.
12. Dokumenty i oświadczenia określone w **§VII ust. 8 pkt 1), 2) SIWZ** są to dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp.

13. Dokumenty i oświadczenia określone w **§VII ust.8 pkt 3) SIWZ** są to dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),
15. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
16. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126) oraz w §VII ust.1, 6, 7 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
17. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. oraz w §VII ust. 8 SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w §VII ust. 15. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w §VII ust. 6 składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
20. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej oświadczenie, o którym mowa w §VII ust. 1 i ust.6 składne jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”).
21. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 8 SIWZ,
  - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **§VII ust.8 pkt 3) SIWZ**- składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
  - 2) W przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 7 SIWZ, każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **§VII ust.8 pkt 3) SIWZ**,
22. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w §VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
23. Zgodnie z art.26 ust. 6 ustawy Pzp - Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, o których mowa w §VII ust.7 pkt 1)-3), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Wykonawca wskazuje, które dokumenty lub oświadczenia są w posiadaniu Zamawiającego lub wskazuje bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w które znajdują się te oświadczenia lub dokumenty

24. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.

#### §VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Znak Postępowania: **KI.271.2.2019.DL Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. W postępowaniu komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 t.j.), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w §VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg, Dariusz Leszczewski. W przypadku przesyłania wiadomości pocztą elektroniczną w temacie wiadomości należy podać nr postępowania i nazwę.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [d.leszczewski@morag.pl](mailto:d.leszczewski@morag.pl), Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 38 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).
7. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl).
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
11. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Tomasz Faraś - w zakresie przedmiotu zamówienia, [t.faras@morag.pl](mailto:t.faras@morag.pl)
  - 2) Dariusz Leszczewski - w zakresie procedury prawa zamówień publicznych, email: [d.leszczewski@morag.pl](mailto:d.leszczewski@morag.pl)

#### §IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: **10.000,00 zł.** w terminie do dnia **10.04.2019 r. do godz. 9<sup>00</sup>**
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
  - 1) **Pieniądzu** - przelewem na konto zamawiającego: Urząd Miejski w Morągu **Bank Millennium S.A. Warszawa o/Morąg Nr 32 1160 2202 0000 0000 6193 4146**,  
o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.
  - 2) **Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym**
  - 3) **Gwarancji bankowej**
  - 4) **Gwarancji ubezpieczeniowej**
  - 5) **Poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. W zależności od wybranej formy wadium (ust.2 pkt 2-5) – zaleca się kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty, a oryginał należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w kasie zamawiającego pok.10.  
W przypadku braku możliwości dostarczenia oryginału do kasy zamawiającego, **oryginał dokumentu** należy umieścić w kopercie wraz z ofertą.
4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
  - 1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Morąg reprezentowaną przez Burmistrza Morąga,
  - 2) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),
  - 3) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
  - 4) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
  - 5) musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:
    - a) gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust.5 ustawy pzp)
  - 6) być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; (art.46 ust.4a ustawy pzp).
  - 7) Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
7. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
8. Zwrot wadium:
  - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
  - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.
9. Utrata wadium:
  - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym paragrafie dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
11. Zamawiający odrzuci ofertę z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

#### §X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### §XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 4) Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty w przypadku gdy, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 5) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
  - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
  - 7) Dowód wpłaty wadium.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.



3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację a także umożliwiającą wpięcie do segregatora), oraz zawierała spis treści, przy czym Wykonawca może nie numerować czystych stron.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności warunku o których mowa w ust.11
12. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
14. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę
15. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
16. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach następujący w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanych w sposób następujący:
  - 1) **koperta zewnętrzna** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Morąg, Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg, Oferta w postępowaniu **Kl.271.2.2019.DL** na „**Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu**” - nie otwierać przed terminem **otwarcia ofert tj. 10.04.2019 r. godz. 9<sup>15</sup>**.
  - 2) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
18. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:**
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
    - a) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.  
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 16 pkt 1) i 2) SIWZ**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiana*”. Koperty oznaczone „*ZMIANA*” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
    - b) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 16 pkt 1) SIWZ** z dopiskiem „*wycofanie*”.  
Koperty oznaczone „*WYCOFANIE*” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
  - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
  - 3) Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.
19. **Oferty wspólne:**
  - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.  
Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
  - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
  - 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
  - 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
    - 1) Dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
    - 2) Wadium, (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w §VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## §XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg, w pokoju 30 (sekretariat) w terminie do dnia **10.04.2019 r.** do godziny **9<sup>00</sup>**.
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego określonych w § I ust. 5 SIWZ.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego - Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg, w pok. **26** w dniu **10.04.2019 r. o godz. 9<sup>15</sup>**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. **Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a następnie niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
8. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
9. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
11. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaofertowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
      - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
    - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
  - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
  - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 15 pkt.2) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 12 pkt.3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

### §XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu** wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2017.459 z późn. zm.), ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, STWiORB oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, STWiORB oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego. Rozliczenia stron w przypadku zastosowania ryczałtowego charakteru wynagrodzenia w żaden sposób nie opierają się na cenach jednostkowych oraz faktycznie wykonanych świadczeniach. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących budowy oraz kosztów z tym związanych. Przedmiar robót należy uznać za opracowanie wtórne w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę danej części zamówienia i pomagają w oszacowaniu kosztów inwestycji- przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko.
4. W związku z sytuacją określoną w ust.2 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania **pełnego zakresu przedmiotu zamówienia**, wynikające wprost z **dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający przekazanie obiektu do użytkowania. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić w kosztach cen jednostkowych robót budowlanych):**
  - 1) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, wywozu nadmiaru gruzu, wymiany podłoża, zagęszczenia gruntu, ewentualnego pompowania wody, inflacji,
  - 2) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
  - 3) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
  - 4) zajęcia ulic, placów, chodników,
  - 5) koszty ewentualnej wycinki drzew, i karp drewno uzyskane z wycinki stanowi własność wykonawcy.
  - 6) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę,
  - 7) koszty wykonania zaprojektowania i wykonania organizacji ruchu w czasie realizacji zamówienia.
  - 8) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
  - 9) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
  - 10) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,



- 11) koszty rozbiórki istniejących budynków i obiektów,
  - 12) koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych),
  - 13) koszty bieżące eksploatacji i utrzymania sieci wod. – kan., elektrycznej, ogrzewania, dróg,
  - 14) odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
  - 15) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
  - 16) wykonanie pełnego ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy,
  - 17) wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem dokumentacji organizacji placu budowy (jeżeli dotyczy).
  - 18) koszty utrzymania dojazdu do wszystkich posesji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 19) bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg przez które zostanie wyznaczony objazd jeżeli występuje.
  - 20) koszty obsługi geodezyjnej,
  - 21) wykonanie geodezyjnego- wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej,
  - 22) koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 23) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
  - 24) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych,
  - 25) przeprowadzenie uruchomienia i rozruchu instalacji fotowoltaicznej,
  - 26) przestrzeganie warunków karty gwarancyjnej,
  - 27) koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB.
5. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 z późn. zm.).
  6. Zgodnie z art. 649 KC wykonawca przyjmuje do wykonania wszelkie roboty przewidziane dokumentacją projektową. Przez dokumentację projektową zamawiający rozumie dokumentację projektową, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) . Dokumentacja ta stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
  7. **Zamawiający informuje, że w związku z tym, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Załączony do SIWZ przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy dla Wykonawcy (zgodnie z §4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, o którym mowa w ust.6 niniejszego paragrafu). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem, a dokumentacją projektową lub/i STWiORB należy wycenić elementy zgodnie z zapisem dokumentacji projektowej i STWiORB.**
  8. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w **§XV ust. 6 pkt.2) SIWZ** oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  9. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
  10. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
  11. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym.
  12. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
  13. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową od wykonawców, których oferty mogą zawierać rażąco niską cenę.**
  14. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług



niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty ( art. 89 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp).

15. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.
16. Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
17. Tak zaoferowana cena (z podatkiem i bez podatku VAT) dla zakresu rzeczowego ustalonego na podstawie niniejszej SIWZ wraz z wszystkimi załącznikami, jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania i nie podlega waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
18. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### §XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena ( $C_p$ )	60%
2	Gwarancja producenta na moc paneli ( $G_{mp}$ )	10%
3	Przedłużenie okresu gwarancji na panele fotowoltaiczne ( $G_p$ )	10%
4	Przedłużenie okresu gwarancji na inwertery (falowniki) ( $G_i$ )	10%
5	Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia usterki (w godzinach) ( $C_{ua}$ )	5%
6	Zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych ( $Z_m$ )	5%

3. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” ( $C_p$ ) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$1) \quad C_p = \frac{C_o}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

$C_p$ - ilość punktów badanej ceny oferty

$C_o$  - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach  $C_b$  – cena oferty badanej

- 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia.
4. Punkty za kryterium „Gwarancja producenta na moc paneli” (waga 10%) - ( $G_{mp}$ ) - zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelką:

Gwarantowana moc paneli	Punkty	Oznaczenie wyboru do formularza ofertowego
min 82,6% po 25 latach	10 pkt.	A

min. 85% po 15 latach	5 pkt.	B
poniżej 90% po 12 latach	0 pkt.	C

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).  
**W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1) informacji na temat Gwarancji producenta na moc paneli (wpisanie literki A lub B lub C) lub wpisania innej informacji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie gwarantowaną moc paneli jako C tj. „poniżej 90% po 12 latach” i przyzna 0 pkt.**

**UWAGA - Patrz zapisy §22 wzoru umowy**

5. Punkty za kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na panele fotowoltaiczne” (waga 10%) – (G<sub>p</sub>) - zostaną przyznane za przedłużenie gwarancji na panel fotowoltaiczny powyżej wymaganego 12 letniego okresu gwarancji wg oceny poniżej:
- o 1 rok – 1pkt
  - o 2 lata – 3pkt
  - o 3 lata – 5pkt
  - o 4 lata – 7pkt
  - o 5 lat lub więcej – 10pkt

Wartość wyrażona w punktach za okres  
na jaki Wykonawca wydłuży gwarancję jakości  
na panel PV oferty ocenianej

Liczba punktów w kryterium jw. = ----- x 10

przedłużenie okresu 10pkt  
(max. limit wartości wyrażonej w punktach  
przedłużenia okresu gwarancji jakości na panel PV  
ustalony przez Zamawiającego)

Za kryterium przedłużenie okresu gwarancji jakości na panel PV Wykonawca może uzyskać max.10 pkt. Liczba punktów w kryterium przedłużenie okresu gwarancji na panel PV zostanie wyliczona wg. powyższego wzoru.

W kryterium przedłużenie okresu gwarancji jakości na panel PV najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta nie podlegająca odrzuceniu, w której Wykonawca zaoferuje przedłużenie długości okresu gwarancji o 5 i więcej lat.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 3 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).  
**W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 3 wymaganej informacji lub wpisania innej treści jak wymagana, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie oferuje przedłużenia okresu gwarancji na panele fotowoltaiczne i przyznaje 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.**

**UWAGA - Patrz zapisy §22 wzoru umowy**

6. Punkty za kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na inwertery (falowniki)” (waga 10%) – (G<sub>i</sub>) - zostaną przyznane za przedłużenie gwarancji na panel fotowoltaiczny powyżej wymaganego 12 letniego okresu gwarancji wg oceny poniżej:
- o 1 rok – 1pkt
  - o 2 lata – 3pkt
  - o 3 lata – 5pkt
  - o 4 lata – 7pkt
  - o 5 lat lub więcej – 10pkt

Wartość wyrażona w punktach za okres  
na jaki Wykonawca wydłuży gwarancję jakości  
na inwerter oferty ocenianej

Liczba punktów w kryterium jw. = ----- x 10

przedłużenie okresu 10pkt  
(max. limit wartości wyrażonej w punktach  
przedłużenia okresu gwarancji jakości na inwerter  
ustalony przez Zamawiającego)

Za kryterium przedłużenie okresu gwarancji jakości na inwerter fotowoltaiczny Wykonawca może uzyskać max. 10 pkt.

Liczba punktów w kryterium przedłużenie okresu gwarancji na inwerter zostanie wyliczona wg. powyższego wzoru.

W kryterium przedłużenie okresu gwarancji jakości na inwerter fotowoltaiczny najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta nie podlegająca odrzuceniu, w której Wykonawca zaoferuje przedłużenie długości okresu gwarancji o 5 i więcej lat.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 4 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).

**W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 4 wymaganej informacji lub wpisania innej treści jak wymagana, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie oferuje przedłużenia okresu gwarancji na inwertery (falowniki) i przyznaje 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.**

**UWAGA - Patrz zapisy §22 wzoru umowy**

7. Punkty w ramach kryterium: „**Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia usterki (w godzinach)**” (waga 5%) – ( $C_{ua}$ ) będą przyznawane wg następujących zasad:

Czas reakcji serwisu w okresie gwarancji od momentu zgłoszenia awarii do momentu usunięcia usterki. Przez awarię rozumie się uszkodzenie elektryczne bądź mechaniczne paneli oraz innych urządzeń wchodzących w skład instalacji fotowoltaicznej.

Liczba punktów obliczona zostanie wg następującej formuły:

$P_{CzUA} = (C_{zN}/C_{zR}) \times 100 \times 5\%$ , gdzie:

$P_{CzUA}$  – liczba punktów w kryterium czas usunięcia awarii przyznanych rozpatrywanej ofercie

$C_{zN}$  – najkrótszy zaoferowany czas

$C_{zR}$  – czas usunięcia awarii z rozpatrywanej oferty

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 5 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).

**W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 5 wymaganej informacji lub wpisania innej treści jak wymagana, Zamawiający przyznaje 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.**

**UWAGA - Patrz zapisy §22 wzoru umowy**

8. Punkty za kryterium „**Zatrudnienie osób z grup społecznych marginalizowanych**” kryterium społeczne (waga 5%) – ( $Z_m$ ) – zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 6 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) dotyczącego liczby pracowników, których wykonawca **zatrudni** przy realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności do wykonywania robót budowlanych na umowę o pracę, będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności:

- osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.);
- bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868);
- osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. poz. 557, z późn. zm.), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 930);
- osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 680, z 2013 r. poz. 1650, z 2014 r. poz. 1004, z 2015 r. poz. 1607 oraz z 2016 r. poz. 783);
- osób do 30 roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
- osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 573 oraz z 2016 r. poz. 749).

- 2) Zamawiający weźmie pod uwagę zarówno pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat), jak też pracowników zatrudnianych w wymiarze nie mniejszym niż ½ wymiaru czasu pracy (etaty częściowe). Dla celów obliczeniowych Zamawiający dokona zsumowania etatów częściowych. Maksymalna oceniana ilość etatów - **2 etaty**.

- 3) Oferta w kryterium otrzyma zero punktów, jeżeli wykonawca nie zadeklaruje zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia w/w pracowników na podstawie umowy o pracę w wymiarze równym lub większym niż ½ etatu.
- 4) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych” (Z<sub>m</sub>) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$Z_m = \frac{\text{zadeklarowana w badanej ofercie liczba etatów}}{\text{największa zadeklarowana liczba etatów}} \times 5 \text{ pkt}$$

**UWAGA - Patrz zapisy §18 i 22 wzoru umowy**

9. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:  
**Po = C<sub>p</sub>+G<sub>mp</sub>+G<sub>p</sub>+G<sub>i</sub>+C<sub>ua</sub>+Z<sub>m</sub>, gdzie:**  
Po - suma punktów uzyskana przez ofertę  
C<sub>p</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”  
G<sub>mp</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Gwarancja producenta na moc paneli”  
G<sub>p</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na panele fotowoltaiczne”  
G<sub>i</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na inwertery (falowniki)”  
C<sub>ua</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia usterki (w godzinach)”  
Z<sub>m</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych”
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
11. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

**§XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1)-7) oraz 1a ustawy Pzp oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt 1), 5)-7) ustawy (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl).
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w §VIII ust. 1 – 4 SIWZ w lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
6. **Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:**
  - 1) Kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w specyfikacji i które będą pełnić funkcję kierowników robót

(w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek).

- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389.) Wraz z kosztorysem wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Elementy cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania, tj.:
  - a) stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/,
  - b) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od /R+S/,
  - c) wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/,
  - d) wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w % liczony od wartości materiałów /M/.
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy - zestawienie sporządzone przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego:
  - a) układ chronologiczny wykonania robót w zakresie czasu ich rozpoczęcia i zakończenia oraz przedmiotu i zakresu wszystkich etapów robót objętych zobowiązaniem Wykonawcy oraz
  - b) zestawienie poszczególnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zakończeniem i odbiorem poszczególnych etapów robót,przygotowany w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację robót oraz poszczególnych ich etapów, a Zamawiającemu umożliwiające bieżącą weryfikację postępu robót. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy.  
Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji w toku wykonywania Umowy.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
- 5) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

#### §XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **10% wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia.**
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest **wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ww. ustawy Pzp tj.
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Millennium S.A. Warszawa o/Morağ Nr 32 1160 2202 0000 0000 6193 4146.**
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
7. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia.**



8. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyście wykonane.
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu od daty upływu okresu rękojmi za wady.
10. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
11. **W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.**

§XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór/projekt umowy, stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ.

#### §XVIII. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt. 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej,
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.
10. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji (o której mowa w pkt. 7) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
  14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  16. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
  17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
  21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
  22. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie pkt. 15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP.
  23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
  24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

#### §XIX. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### §XX. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

#### §XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzonych

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia w trybie art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy:

#### §XXII. Opis i warunki oferty wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** i **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

#### §XXIII. Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego

1. Strona internetowa jest stroną zamawiającego i ma następujący adres: [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl)
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: [d.leszczewski@morag.pl](mailto:d.leszczewski@morag.pl).
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej pod adresem [www.bip.morag.pl](http://www.bip.morag.pl)

#### §XXIV. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

#### §XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.

#### §XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

#### §XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Pzp:

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu **stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r, Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.) polegającą na zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) osoby wykonujące prace fizyczną,

b) operatorzy sprzętu, kierowców pojazdów specjalistycznych i maszyn

o których mowa w dokumentacji projektowej i STWiORB na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 ze zm.).

Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec zamawiającego i wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego wykonawcy), lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia).

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w załączniku nr 7 wzorze umowy.

Wyjątkiem od zapisów powyżej jest sytuacja, gdy nie zachodzą przesłanki z art. 22 § 1 kodeksu pracy i wykonanie prac nie będzie oparte na stosunku świadczenia pracy a świadczone na podstawie tzw. „samozatrudnienia” z uwzględnieniem dysponowania bezpośredniego, wówczas Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem podwykonawstwa.

W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach.

#### §XXVIII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

#### §XXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp,

#### §XXX. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

1. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w §8 ust. 6 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ,
  - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w §8 ust.9 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ,
  - 3) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez ..... (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - 5) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,

- 6) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - 7) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
  - 3) terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, nie wyższych niż wynikające z harmonogramu rzeczowo – finansowego,
  - 4) Wymogów dotyczących rękojmi i gwarancji, innych niż określone we wzorze umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ .
3. **Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.**

#### §XXXI. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy

Nie dotyczy.

#### §XXXII. Standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a

Wszystkie wskazane z nazwy materiały i technologie użyte w dokumentacji wskazane w **załączniku nr 8** do SIWZ, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych i standardów jakościowych. Przedstawione parametry w dokumentacji projektowej oraz STWiORB stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. Materiały przed wbudowaniem będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.

#### §XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

#### §XXXIV. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczna części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Nie dotyczy.

#### §XXXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Morągu danych osobowych klientów urzędu jest Burmistrz Morąga. Adres Urzędu Miejskiego w Morągu: 14-300 Morąg ul. 11 Listopada 9, tel. 89 757 22 31, email: morag@morag.pl



- Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Morągu Pan Krzysztof Kosowski, pokój nr 42, tel. 89 757 22 31, wew. 15. email: [biurorady@morag.pl](mailto:biurorady@morag.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr KI.271.2.2019.DL z dn. 25.03.2019 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DANE WYKONAWCY**

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ..... Pełna nazwa: ..... Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość ..... numer NIP ..... numer REGON ..... tel.: ..... Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica ..... ..... kod ..... miejscowość ..... Adres poczty elektronicznej na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, e-mail. ....
2.	Pełna nazwa: ..... Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość ..... .. tel.: ..... numer NIP ..... numer REGON ..... e-mail. ....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ **za cenę ryczałtową brutto**:..... w tym należny podatek VAT.  
słownie brutto:.....
2. **Gwarancja producenta na moc paneli** ..... (wpisać A lub B lub C zgodnie z opisem w §XIV ust. 4 SIWZ).
3. **Przedłużenie okresu gwarancji na panele fotowoltaiczne „o .....** ” (wpisać ilość lat zgodnie z opisem w §XIV ust. 5 SIWZ)
4. **Przedłużenie okresu gwarancji na inwertery (falowniki) „o .....** ” (wpisać ilość lat zgodnie z opisem w §XIV ust. 6 SIWZ)
5. **Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia usterki (w godzinach) - .....** minut (zgodnie z opisem w §XIV ust. 7 SIWZ)
6. Klauzula społeczna „Zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych”: **W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę: .....** pracowników (będących członkami grup społecznie marginalizowanych), łącznie na: ..... etatów<sup>1</sup>. *Wypełnia wykonawca, zgodnie z SIWZ (należy podać liczbę pracowników i łączną ilość etatów, maks. 2 etaty).* (zgodnie z opisem w §XIV ust. 8 SIWZ)
7. Oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
  - 2) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

<sup>1</sup> Szczegółowy opis kryterium znajduje się w §XIV ust. 6 pkt 1)-6) SIWZ

- 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór/projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
- 5) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości **10% ceny ofertowej brutto**.
- 6) **uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.**
- 7) **akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,**
- 8) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

8. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy
- .....

9. **Oświadczamy, że złożona oferta:**

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

10. **Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać)

11. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

- mikro przedsiębiorcą** (podmiot nie będący żadnym z poniższych)
- małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
- średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- dużym przedsiębiorstwem**

12. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

13. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....
14. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości **10.000,00 zł**. Wniesione wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu) prosimy zwrócić na: rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium, wskazany rachunek bankowy: .....
15. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj. ....(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać). Powyższa dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowy: ..... w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:
- <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>
- <https://prod.ceidg.gov.pl>

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych

.....  
(data)

do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w §V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1)- 2.3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**2. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONACÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE:**

Oświadczam że reprezentowani przeze mnie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

- wykonawca ..... - warunek określony w §V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3) lit.a) SIWZ
- wykonawca ..... - warunek określony w §V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3) lit.b) SIWZ

**3. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w §V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1)- 2.3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)





Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp .

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a

także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych

.....  
(data)



do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

### 3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o  
udzielenie zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych

.....  
(data)

do reprezentacji wykonawcy lub  
pełnomocnika

### 4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych

.....  
(data)

do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 4 do SIWZ - Wykaz wykonanych robót

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT<sup>1</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	Miejsce wykonania i zakres prac wykonania wykazać co najmniej jedno zadanie polegające na robocie budowlanej polegającej na budowie instalacji fotowoltaicznej o łącznej mocy minimum 30KW.	Czas realizacji od – do dz./m-c /rok
1	2	4	5
		<p><b>Nazwa zadania oraz miejsce wykonania i zakres prac</b> ..... Budowa instalacji fotowoltaicznej o łącznej mocy min. 30 KW (wymagana /posiadana) 30 KW /.....</p>	

Uwagi:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty budowlane te zostały **wykonane w sposób należyty zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**
- Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentu w ofercie,
- Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia dokumentu w wyznaczonym terminie

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**UWAGA !!!**

**Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.**

**Załącznik nr 4 składa się na wezwanie Zamawiającego.**

<sup>1</sup> Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.3) lit. a) SIWZ

POTENCJAŁ KADROWY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Uprawnienia nr	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1	2	3	4	5
2		Kierownik robót w <b>specjalności elektroenergetycznej pełniący jednocześnie rolę kierownika budowy</b> Minimalne wymagania: - posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.		<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy <input type="checkbox"/> Osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot <b>Przy właściwej informacji postawić znak „X” w polu kwadratu</b>
3		Kierownik robót w <b>specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b> . Minimalne wymagania: - posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.		<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy <input type="checkbox"/> Osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot <b>Przy właściwej informacji postawić znak „X” w polu kwadratu</b>

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**UWAGA !!!**

**Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.**

**Załącznik nr 5 składa się na wezwanie Zamawiającego.**

**Załącznik Nr 6 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”.

Postępowanie znak: KI.271.2.2019.DL

działając w imieniu Wykonawcy\*\*:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ..... \*\* na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

1. **Informuję(my), że z poniższymi wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu\***, należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

\*\*wraz ze złożonym oświadczeniem przedstawimy dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego :

a) .....

b) .....

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej\***, / **że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej** \*\*\* o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo

zamówień publicznych.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)





---

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

\*\* - datę wstawić w przypadku składania niniejszego oświadczenia po otwarciu ofert.

\*\*\* - niepotrzebne skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

**UWAGA !!!**

Załącznik nr 6 Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp.

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu..... w Morągu pomiędzy Gminą Morąg, Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg (NIP 741-197-97-04) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Morąga – .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Morąg – .....

a .....

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....NIP.....

REGON..... zwanym dalej

„Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

### Preambuła

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszego Kontraktu,
- c) intencją Stron Umowy jest osiągnięcie w wyniku jego realizacji rezultatu w postaci **Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu** zwanego dalej Obiektem, w taki sposób, aby mógł on:
  - trwale osiągać założone parametry użytkowe,
  - być łatwo eksploatowany, naprawiany i remontowany,
  - być modernizowany, przebudowywany lub rozbudowywany, w szczególności w celu zastosowania nowości technicznych,
- d) Wykonawca gwarantuje długoterminową bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę Obiektu. Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

## § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Definicje:

- 1) **Cena jednostkowa** - suma kosztów bezpośredniej robocizny, Materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku, wyliczona na jednostkę przedmiarową, ustalona na podstawie kalkulacji własnej i podawana przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 2) **Cena ofertowa brutto** - cena całkowita zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, wraźona ryczałtowo, ustalona w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, STWiORB oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi.
- 4) **Dokumentacja budowy** – zgłoszenie rozpoczęcia robót, decyzja o pozwoleniu na budowę, Dziennik budowy, protokoły odbiorów robót częściowych i końcowych, w miarę potrzeby rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne.

- 5) **Dokumentacja projektowa** – dokumentacja służąca do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane i obliczenia ceny ofertowej brutto, obejmująca w szczególności:
- projekt budowlany - projekt budowlany w rozumieniu ustawy Prawa budowlanego, zatwierdzony przez właściwy organ w formie decyzji o pozwoleniu na budowę. Projekt budowlany obejmuje również wszystkie późniejsze zmiany, jakie w trybie przewidzianym w Prawie budowlanym zostały wprowadzone do Projektu budowlanego podczas wykonania Umowy oraz decyzje, zgody, uzgodnienia, opinie i pozwolenia niezbędne w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zmianie pozwolenia na budowę,
  - projekty wykonawcze,
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
  - przedmiary robót - jako element pomocniczy
  - ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę i/lub decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji (jeżeli dotyczy),
- Dokumentacja projektowa obejmuje również wszystkie późniejsze zmiany Dokumentacji projektowej, przekazanej Wykonawcom w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu przygotowania ofert, a także te które zostały dokonane przez Zamawiającego lub Wykonawcę podczas realizacji Umowy na podstawie §15 Umowy.
- 6) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej
- 7) **Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** – dokumentacja przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, obejmująca w szczególności: SIWZ, Dokumentację projektową, STWiORB, oraz pytania Wykonawców i odpowiedzi Zamawiającego lub informację z zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 8) **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
- 9) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – zestawienie sporządzone przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego przedstawiające:
- układ chronologiczny wykonania robót w zakresie czasu ich rozpoczęcia i zakończenia oraz przedmiotu i zakresu wszystkich etapów robót objętych zobowiązaniem Wykonawcy oraz
  - zestawienie poszczególnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zakończeniem i odbiorem poszczególnych etapów robót,
- przygotowany w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację robót oraz poszczególnych ich etapów, a Zamawiającemu umożliwiające bieżącą weryfikację postępu robót. **Harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzany jest przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi Zał. nr 2 do niniejszej umowy.**
- Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji w toku wykonywania Umowy,
- 10) **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (nadzór inwestorski)** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego,
- 11) **Kierownik budowy** – wyznaczona i upoważniona przez Wykonawcę osoba fizyczna będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego.
- 12) **Konsorcjum** – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
- 13) **Koszt** – wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
- 14) **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę, na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389.) zawierający elementy cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania, tj.: stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/, wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony

od /R+S/, wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/, wskaźnik narzutu kosztów zakupu Materiałów w % liczony od wartości Materiałów /M./, zawierający wszystkie roboty objęte dokumentacją projektową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - stanowiący Zał. nr 1 do niniejszej umowy, służący do sprawdzania kolejności wykonywania robót, a przypadku rozwiązania umowy do rozliczenia robót w toku

- 15) **Materiały** – surowce i inne elementy budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w gatunku, rodzaju i standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych w gatunku, rodzaju i standardzie, zgodnym z przeznaczeniem robót i rodzajem elementów, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 16) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z Dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z Prbud.
- 17) **Normy** – normy techniczne stosowane w budownictwie, w szczególności właściwe polskie normy przenoszące normy europejskie, o których mowa w ustawie z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (Dz.U. z 2015r poz. 1483) oraz przepisach wykonawczych lub inne podobne normy (normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące normy europejskie, a w przypadku ich braku: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe, inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne) powołane w Dokumentacji projektowej, STWiORB lub dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 18) **Obiekt budowlany** – całość robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samodzielnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną w rozumieniu Pzp.
- 19) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót zanikają lub ulegają zakryciu.
- 20) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 21) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 22) **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 23) **Odbiór gwarancyjny** - cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad fizycznych obiektu.
- 24) **Oferta** - pisemne zobowiązanie Wykonawcy do wykonania robót budowlanych zgodnie z postanowieniami SIWZ, Dokumentacji projektowej i STWiORB, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, złożone Zamawiającemu w czasie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z przepisami Pzp.
- 25) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca zdolność prawną, która:
  - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
  - b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż ... (równej lub niższej niż 0,5%, określonej przez Zamawiającego) wartości Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu,
- 26) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 27) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument stwierdzający wykonanie zgodnie z Umową przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 28) **Protokół odbioru częściowego** – dokument stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę zgodnie z Umową części Robót budowlanych.

- 29) **Protokół odbioru usunięcia wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
- 30) **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 31) **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy) lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
- 32) **Roboty tymczasowe** - roboty, które są potrzebne do wykonania Robót budowlanych oraz zostaną zdemontowane po zakończeniu Robót budowlanych.
- 33) **Roboty zabezpieczające** – prace podejmowane w celu zabezpieczenia już wykonanych robót budowlanych.
- 34) **Roboty zanikające lub ulegające zakryciu** – roboty budowlane, które zanikają lub ulegają zakryciu w trakcie kolejnych etapów realizacji Umowy.
- 35) **Siła wyższa** - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyższyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
- wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
  - terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - skutki zastosowania amunicji wojskowej, Materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
  - bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego Podwykonawców
  - inne wydarzenia w takim zakresie, w jakim spełnione są warunki konieczne dla uznania zdarzenia lub okoliczności za Siłę wyższą.
- 36) **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.
- 37) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 38) **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 39) **Umowa** - zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy, dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, obejmujące zobowiązanie Wykonawcy do oddania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego wykonanego zgodnie z Dokumentacją projektową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązanie Zamawiającego do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności związanych z przekazaniem Terenu budowy i dostarczenia Dokumentacji projektowej oraz do odebrania obiektu budowlanego i zapłaty umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.
- 40) **Umowa o podwykonawstwo** – pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 41) **VAT** – podatek od towarów i usług, uregulowany przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016.380 z późn. zm.) .
- 42) **Wada** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również



sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej. Wykonanie jakiegokolwiek części robót budowlanych niezgodnie z Umową, Dokumentacją projektową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obowiązującymi przepisami, właściwymi normami lub z zasadami wiedzy technicznej zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy ze względu na cel w Umowie oznaczony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu Umowy. Wadą jest także stwierdzony brak właściwości, o której Wykonawca zapewnił Zamawiającego.

- 43) **Wykonawca** - Strona Umowy, która jest zobowiązana do oddania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego wykonanego zgodnie z Dokumentacją projektową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, STWiORB, i zasadami wiedzy technicznej.
- 44) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w formie wybranej przez Wykonawcę spośród form wskazanych w przepisach Pzp lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 45) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
- 46) **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, na której znajdować będzie się zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do mediów, a także miejsca przeznaczone do składowania przez Wykonawcę Materiałów, sprzętu, itp.
- 47) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 48) Skróty:
  - a) KC - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 z późn. zm.)
  - b) KRS - Krajowy Rejestr Sądowy
  - c) Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r poz. 2164 z późn. zm.)
  - d) SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
  - e) UZP – Urząd Zamówień Publicznych
  - f) STWiORB – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

## 2. Interpretacje:

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Dokumenty tworzące Umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające.
- 3) Umowę tworzą następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
  - a) Umowa
  - b) Odpowiedzi i informacje udzielone, w szczególności na specjalnie w tym celu zwołanym zebraniu, przez Zamawiającego na pytania Wykonawców, dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ, w formie pisemnej lub stwierdzone w protokole,
  - c) Projekt budowlany
  - d) Projekty wykonawcze
  - e) STWiORB
  - f) SIWZ,
  - g) Oferta Wykonawcy
  - h) Kosztorys ofertowy stanowiący Zał. nr 1 do niniejszej umowy.
  - i) Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący Zał. Nr 2 do niniejszej umowy
  - j) Karta gwarancyjna stanowiąca Zał. Nr 3 do niniejszej umowy
- 4) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności w dokumentach, o których mowa w §1 ust.2 pkt 3) Zamawiający jest zobowiązany przedstawić na piśmie wyjaśnienia ,zachowując zasadę, że usunięcie stwierdzonej rozbieżności powinno nastąpić z uwzględnieniem pierwszeństwa zapisów i postanowień dokumentów na wyższym miejscu w kolejności, o której mowa w §1 ust.2 pkt 3).

- 5) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim,
- 6) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych
- 7) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC
- 8) Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez obie Strony

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane niezbędne do oddania przewidzianego Umową Obiektu, pod nazwą: **Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu.** Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Umowy „obiektem” lub „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - a) roboty przygotowawcze i ziemne
  - b) montaż konstrukcji wsporczej,
  - c) montaż modułów fotowoltaicznych i przetwornic,
  - d) rozdzielnice systemu i układ pomiarowy po stronie nN,
  - e) połączenia kablowe elementów instalacji
  - f) montaż ogrodzenia, monitoringu i oświetlenia elektrowni,
  - g) montaż i uruchomienie systemu wizualizacji,
  - h) przyłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej obiektu,
  - i) wykonanie instalacji odgromowej i uziemiającej,
  - j) wykonanie ustawienia konfigurującego instalację fotowoltaiczną,
  - k) przeprowadzenie wymaganych prób i badań i przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania zrealizowanego przedsięwzięcia,
  - l) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
  - m) przygotowanie kompletnego zgłoszenia przyłączenia do sieci zgodnie z wymogami ENERGA-OPERATOR S.A.
  - n) wykonanie przeglądów i konserwacji instalacji w okresie 5 letniego serwisu gwarancyjnego obejmującego w szczególności bieżącą analizę pracy instalacji, usuwanie usterek oraz raz w roku badanie kamerą termowizyjną paneli oraz ich połączeń.
3. **Zamówienie objęte jest dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.**  
**Numer i nazwa Osi priorytetowej: Efektywność energetyczna RPWM.04.00.00.**  
**Numer i nazwa Działania: RPWM.04.01.00 Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.**
4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z Dokumentacją projektową wraz z STWiORB, Dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”. Dokumenty, o których mowa wyżej stanowią integralną część Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane Dokumentacją projektową, Dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w §15 Umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez Umowę oraz właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania Terenu budowy i dostarczenia Dokumentacji projektowej, jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane na zasadach określonych w Umowie.
8. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wszystkich robót budowlanych, niezbędnych do oddania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego, w tym również, za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie Umowy, robót budowlanych,

wynikających ze zmian Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania przewidzianego w Umowie obiektu budowlanego.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym.
9. Przedmiot umowy obejmuje także przywrócenie terenu do stanu pierwotnego, po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia.

### § 3. PRZESŁANKI WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienia istotnego zagrożenia terminowej realizacji Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi na dzień podpisania umowy przepisami techniczno – budowlanymi i Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zaleceniami i wskazówkami przedstawiciela zamawiającego oraz warunkami technicznymi odbioru z zachowaniem najwyższej jakości i estetyki.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) dokumentacją projektową;
  - 2) opisem zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) złożoną ofertą;
  - 4) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część umowy;

### § 4. WYROBY BUDOWLANE

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do takiego zorganizowania dostaw materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zapewnić nieprzerwane prowadzenie robót budowlanych, w tym terminową realizację zadania. W związku z powyższym wszelkie zakłócenia w prowadzeniu robót budowlanych, w tym brak możliwości realizacji zadania w umownym terminie, wynikające z zakłóceń w dostawie materiałów, urządzeń i sprzętu, nie będą stanowiły podstawy do zmiany (przedłużenia) terminu realizacji umowy.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawnych.
4. Na każde żądanie Zamawiającego i inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności, deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.
5. Na każde żądanie Zamawiającego materiały, o których mowa w ust. 3, zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez Zamawiającego miejscach.
6. Maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie.

### § 5. SAMODZIELNE FUNKCJE NA BUDOWIE

1. Przedstawiciel zamawiającego: ..... tel. ....
2. Kierownikiem budowy będzie ..... posiadający uprawnienia budowlane w specjalizacji ....., tel. ....

### § 6. PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedstawiciel zamawiającego reprezentuje Zamawiającego na budowie wobec Wykonawcy oraz podwykonawców wyłącznie w zakresie określonym przez Prawo budowlane.
2. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.



## § 7. KIEROWNIK BUDOWY

1. Wykonawcę na budowie reprezentuje kierownik budowy.
2. Kierownik budowy zobowiązany jest do realizowania w imieniu Wykonawcy wszelkich obowiązków związanych z prowadzeniem robót budowlanych zgodnie z niniejszą umową jak również zgodnie ze stanem zaawansowania robót, stosownie do Prawa budowlanego.

## § 8. PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

1. Zamawiający przekaze protokolarnie teren budowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy pobór mediów w trakcie realizacji inwestycji.
3. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi, aż do chwili podpisania przez obie strony protokołu końcowego, pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia urządzeń w obrębie placu budowy i wykonywanych robót, powstałe z jego winy lub osób trzecich, za które ponosi odpowiedzialność i które naprawi na swój koszt.

## § 9. ORGANIZACJA PRAC

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót na terenie przyległym do placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich zanieczyszczeń z ciągu komunikacyjnego dojazdowego do terenu budowy oraz terenu budowy.
3. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wykonawca musi zorganizować prace w sposób nie zakłócający pracy oraz zapewniając bezpieczeństwo pracownikom zamawiającego oraz interesariuszom.

## § 10. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 dokumentacji projektowej.
2. Dokumentacja projektowa stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
3. Zamawiający jest także zobowiązany do:
  - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy,
  - 2) wyznaczenia terminów odbiorów robót nie przekraczających 10 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
  - 3) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
  - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy,
4. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
  - 1) robót ulegających zakryciu,
  - 2) robót zanikających,
  - 3) końcowego całości robót,
  - 4) gwarancyjnych,
5. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.

## § 11. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się między innymi do:
  - 1) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy;

- 2) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon);
  - 3) dozorowania, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
  - 4) wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy;
  - 5) zakwaterowania pracowników wykonawcy oraz zapewnienie im zaplecza socjalnego i sanitarnego,
  - 6) dokonania wszystkich uzgodnień administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji.
  - 7) pokrycia kosztów wszystkich podatków, cła i innych kosztów, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
  - 8) pokrycia kosztów składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci;
  - 9) wykonania inwentaryzacji powykonawczej;
  - 10) pokrycia kosztów związanych z odbiorami robót wykonanych robót, kosztów wykonania dokumentacji powykonawczej.
  - 11) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych,
  - 12) przygotowanie kompletnego zgłoszenia przyłączenia do sieci zgodnie z wymogami ENERGA OPERATOR,
  - 13) przeprowadzenie uruchomienia i rozruchu instalacji fotowoltaicznej
  - 14) przestrzeganie warunków karty gwarancyjnej.
2. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
  3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
  4. Po zakończeniu robót budowlanych, a przed podpisaniem końcowego protokołu odbioru, Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Przedstawicielowi Zamawiającego.
  5. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w ust. 3, Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Przedstawiciela Zamawiającego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

## § 12. ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a PZP wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917):
  - 1) osób wykonujących pracę fizyczną,
  - 2) operatorów sprzętu, kierowców pojazdów specjalistycznych i maszyn,
2. Wyjątkiem od zapisów ust. 1 jest sytuacja, gdy nie zachodzą przesłanki z art. 22 § 1 kodeksu pracy i wykonanie prac nie będzie oparte na stosunku świadczenia pracy a świadczone na podstawie tzw. „samozatrudnienia” z uwzględnieniem dysponowania bezpośredniego, wówczas Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem podwykonawstwa.
3. W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach
4. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia z tym, że każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy /podwykonawcy/ musi być realizowana w ramach umowy o pracę.
5. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało **w całym okresie wykonywania zamówienia**, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania warunków określonych w ust. 1 i 4-5 niniejszej umowy, przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę zaangażowanych w realizację przedmiotowego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imiona i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;



8. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oświadczenia potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w odniesieniu do których Zamawiający zastrzegł obowiązek zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.
9. Wykonawca w przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji zamówienia na umowę o pracę osób, w odniesieniu do których Zamawiający postawił ten wymóg, w terminie określonym w ust. 7 i 8, będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej o której mowa §22 ust. 1 pkt 10.
10. Zamawiający przewiduje także możliwość przeprowadzania kontroli przez przedstawicieli zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający w sytuacji gdy powźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak określone w niniejszej SIWZ pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,
12. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawi korektę oświadczenia dotyczącego osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego).
13. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku nie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i prawa pracy przez pracowników Wykonawcy. Obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy.
14. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:
  - 1) zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, pracowników będących członkami grup społecznie marginalizowanych. Wskazane osoby muszą zostać zatrudnione, na podstawie umowy o pracę w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy, gdzie niepełny wymiar czasu pracy nie może być niższy niż 1/2 etatu, przy czym suma wymiaru czasu pracy w przeliczeniu na etat nie może być mniejsza niż .....etatów, przyjmując, że pełny wymiar czasu pracy pracownika stanowi jeden etat;
  - 2) zatrudnić nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, na podstawie umowy o pracę osoby, o których mowa w pkt 1, i przekazać ich wykaz Zamawiającemu;
  - 3) składać, do dnia 10 każdego miesiąca, pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w pkt 1 i 2
15. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w jego ofercie (pkt. 6 tej oferty) braku zatrudnienia na umowę o pracę pracowników będących członkami grup społecznie marginalizowanych Wykonawca nie będzie zobligowany do przedkładania opisanego w § 12 ust. 14 pkt. 3 oświadczenia i nie będzie ponosił konsekwencji opisanych w §22 ust. 1 pkt 10) i pkt 11) Umowy.

### § 13. TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do **31.07.2019 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej oraz STWiORB i po protokolarnym przejściu terenu budowy przez kierownika budowy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy Teren budowy w całości dla realizacji przedmiotu Umowy, oraz dziennik budowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. Najpóźniej w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy Prawa budowlanego (w szczególności dokumentacji geodezyjnej powykonawczej).
5. Wykonawca ma obowiązek pisemnie zgłosić gotowość do odbioru robót tj. najpóźniej w dniu 31.07.2019 r. dokonując odpowiedniego wpisu do Dziennika budowy.

### § 14. ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... ) z ..... % podatkiem VAT.

2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość prac stanowiących przedmiot umowy. Kwota ta została określona przez Wykonawcę po dokonaniu analizy całej dokumentacji. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją robót objętych wynagrodzeniem ryczałtowym ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

## § 15. PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbędą się na podstawie faktury końcowej za zrealizowane roboty.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto nr .....
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy. W przypadku uregulowania zobowiązania finansowego za pośrednictwem płatności bezgotówkowych potwierdzeniem dokonania płatności będzie wyciąg z konta bankowego lub każdy inny dokument dopuszczony przez bank. W przypadku uregulowania płatności gotówką dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu Cywilnego pokwitowanie.
6. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wstrzymuje kwotę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w imieniu Zamawiającego sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje ewentualnych korekt zestawienia wartości wykonanych robót oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zestawienia wartości wykonanych robót.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury końcowej naliczone kary umowne.

## § 16. BEZPOŚREDNIA PŁATNOŚĆ DLA PODWYKONAWCY I DALSZEGO PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 17. ROBOTY ZAMIENNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
2. Podstawę wykonania robót zamiennych stanowić będzie protokół konieczności podpisany przez Inspektora Nadzoru i kierownika budowy zatwierdzony przez zamawiającego.
3. Protokołu wykonania robót zamiennych, który powinien zawierać: zakres robót zamiennych uzasadnienie konieczności ich wykonania oraz kosztorys różnicowy, określający różnicę pomiędzy wartością robót podlegających zamianie, a wartością robót określonych do wykonania jako zamienne.
4. Zamawiający każdorazowo wyraża zgodę na wykonanie robót zamiennych na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Do wyceny wartości robót zamiennych należy stosować stawki określone w kosztorysie ofertowym.
6. Wprowadzenie robót zamiennych nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy.

## § 18. ODBIORY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Przedstawicielowi zamawiającego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż na 5 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
4. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
5. W przypadku niezgłoszenia Przedstawicielowi Zamawiającego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Po wykonaniu robót budowlanych objętych zamówieniem nastąpi odbiór końcowy.
7. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
8. Odbiory zostaną rozpoczęte w ciągu 10 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
9. Wykonawca po zakończeniu prac, przed zgłoszeniem do odbioru końcowego i uruchomieniem instalacji wykona wymagane obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi badania i pomiary instalacji fotowoltaicznej oraz elektrycznej. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia protokołów z badań i pomiarów określonych normą PN-EN 62446-1:2016 „Systemy fotowoltaiczne (PV) -- Wymagania dotyczące badań, dokumentacji i utrzymania -- Część 1: Systemy podłączone do sieci -- Dokumentacja, odbiory i nadzór”.
10. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin przeprowadzenia badań i pomiarów instalacji fotowoltaicznych. Wszystkie badania i pomiary przeprowadzane po zakończeniu budowy instalacji, wykonywane będą w obecności przedstawiciela Zamawiającego
11. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i dokona odbioru końcowego.
12. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, wykonawca przedłoży Z Zamawiającemu kompletne dokumenty wymagane przepisami prawa budowlanego, w szczególności:
  - 1) oświadczenia Kierownika Budowy,
  - 2) protokoły odbiorów technicznych,
  - 3) świadectwa jakości,
  - 4) certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty,

- 5) dokumentację powykonawczą
11. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia, uwagi, poczynione w trakcie odbioru.
  12. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
  13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.
  14. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady/usterki:
    - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt ich usunięcia zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole,
    - 2) nienadające się do usunięcia - Zamawiający może:
      - a) obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem
      - b) zażądać powtórnego wykonania przedmiotu umowy na koszt wykonawcy, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 28 niniejszej umowy, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
      - c) odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
  15. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
  16. Od daty bezusterkowego odbioru końcowego rozpoczyna się okres rękojmi za wady na kompleksowo zrealizowane w ramach niniejszej umowy roboty oraz elementy zadania wykonane przez Wykonawcę i podwykonawców.

## § 19. PODWYKONAWSTWO

1. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zapisy dotyczące obowiązku zatrudnienia określone w § 12 Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w umowie z podwykonawcą.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy/zmiany umowy, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 15 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 i jednocześnie nieprzekraczającym 50.000 zł brutto.
9. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
10. Do zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami zastosowanie mają zapisy dotyczące zawierania umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

## § 20. RĘKOJMIĄ

1. Wykonawca po dokonaniu odbioru końcowego jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność w stosunku do celu określonego w Umowie jeżeli zobowiązanie wynika z niniejszej Umowy (rękojmia za wady).
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, o której mowa w ustępie 1, Wykonawca ponosi na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu.
3. W przypadku gdy Wykonawca odmawia naprawy wad lub gdy naprawa nie następuje w wskazanym w wezwaniu do usunięcia wad, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie k.c., może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
4. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Rękojmia na każdy element robót budowlanych wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie (listem poleconym) w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o wadzie pod rygorem utraty uprawnień z tytułu rękojmi
7. Wykonawca jest obowiązany usunąć wadę w terminie 7 dni od daty powiadomienia lub, przypadku wad istotnych, w terminie uzgodnionym między Stronami określonym w protokole, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu. Za wady istotne uznaje się wady, które w ocenie Stron, ze względów technologicznych, nie są do usunięcia w terminie 7 dni.
8. W przypadku wad istotnych Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony przez Zamawiającego termin jej usunięcia.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

## § 21. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązują następujące okresy gwarancji:
  - a) panele fotowoltaiczne – ...lat;
  - b) inwertery - ... lat
  - c) optymalizatory mocy – ....lat
  - d) konstrukcja wsporcza – ...lat;
  - e) zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji wsporczej – .... lat
  - f) pozostałe instalacje - ..... lat
  - g) prace budowlane – ... lat
  - h) pozostałe materiały zgodnie z gwarancją producenta.
2. Przeglądy, konserwacje i naprawy elektrowni w okresie 5-letniej gwarancji będą wykonywane na koszt Wykonawcy, co oznacza w szczególności, że materiały, środki i części zamienne zastosowane do napraw, przeglądów, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd ekipy serwisowej w okresie gwarancyjnym będą kosztami Wykonawcy, niezależnie od tego czy części zamienne i materiały eksploatacyjne wymienione podczas napraw /przebiegów/konserwacji/regulacji podlegały tej wymianie na podstawie wymagań określonych w dokumentacji urządzenia czy z powodu zużycia lub awarii. Raz w roku Wykonawca przeprowadzi badanie kamerą termowizyjną wszystkich paneli oraz ich połączeń.
3. W okresie 5-letniej gwarancji Wykonawca nie może żądać żadnych czynności od Zamawiającego np. zapisywanie parametrów i stanu elektrowni, dokonywania regulacji, dokręcania połączeń śrubowych, dokonywania przeglądów itp. warunkujących utrzymanie okresu gwarancji.
4. Wykonawca dokona minimum 5 przeglądów gwarancyjnych w okresie
  - 1) Pierwszy w okresie od 12 do 13 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót.
  - 2) Drugi w okresie od 24 do 25 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót.
  - 3) Trzeci w okresie od 36 do 37 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót.
  - 4) Czwarty w okresie od 48 do 49 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót.
  - 5) Piąty w okresie od 60 do 61 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót.
5. W ramach przeglądów gwarancyjnych Wykonawca przeprowadzi co najmniej poniższy zakres czynności:



- 1) Kontrolę wzrokową stanu modułów, uszkodzeń modułów, mocowania modułów, kontrolę połączeń śrubowych konstrukcji, kontrolę połączeń elektrycznych oraz pomiar podstawowych parametrów pracy inwerterów, kontrola mocowania przewodów na konstrukcji.
  - 2) Pomiary kontrolne:
    - a) Badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
    - b) Pomiaru impedancji pętli zwarcia;
    - c) Pomiaru rezystancji uziemienia;
    - d) Badania rezystancji izolacji kabli stałoprądowych DC.
  - 3) Badanie termowizyjne modułów i ich połączeń
6. Przeglądy gwarancyjne, o których mowa w ustępach 4 i 5 powyżej zostaną wykonane na oczyszczonej uprzednio powierzchni modułów fotowoltaicznych. Czyszczenie modułów Wykonawca wykona specjalistycznym sprzętem dedykowanym do czyszczenia instalacji fotowoltaicznych, umożliwiającym czyszczenie powierzchni modułów wodą zdemineralizowaną.
  7. Informacja o wszystkich działaniach serwisowych podjętych przez Wykonawcę będzie umieszczana w protokole serwisowym, którego kopię Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie 24 godz. od dnia podjęcia akcji serwisowej.
  8. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzany po wykonaniu ostatniego przeglądu gwarancyjnego w okresie od 60 do 61 m-ca od daty podpisania protokołu odbioru robót oraz po usunięciu nieprawidłowości zdiagnozowanych podczas tego przeglądu. Podpisanie protokołu odbioru gwarancyjnego przez Zamawiającego będzie równoważne z wykonaniem gwarancji zgodnie z umową.
  9. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową - 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr tel. .... lub adres poczty elektronicznej .....
  10. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone mailem.
  11. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
  12. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
  13. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji pokrywa Wykonawca.
  14. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej elementów przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub wymiany w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
  15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
  16. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie eksploatacji instalacji fotowoltaicznej. Odbicie szkolenia zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy, osoby prowadzące szkolenie oraz osoby przeszkolone.
  17. W okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, wykona badania zainstalowanych modułów fotowoltaicznych w niezależnym laboratorium. Badania będą wykonane w 2, 3 i 5 roku gwarancji. Partia testowa będzie wybrana losowo, w ilości nie większej niż 5 sztuk, a wyniki przeprowadzonych badań muszą potwierdzić jakość oraz deklarowane parametry techniczne dostarczonych modułów.
- W przypadku nie potwierdzenia wymaganych parametrów zamontowanych modułów Wykonawca, zostanie zobowiązany do wymiany na nowe moduły. Koszty badań pokryje Wykonawca.

## § 22. KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad w okresie rękojmi i gwarancji za wady - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy;

- 4) za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia ile , nie więcej jednak niż 25 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 5) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 7) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
  - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
  - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
  - 10) za nie przedłożenie w terminie o którym mowa § 12 ust. 7 oświadczenia i dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w wysokości 2 000 zł ( słownie: dwa tysiące złotych).
  - 11) za nieterminowe przedkładanie dokumentów, o których mowa w §12 ust.14 pkt. 3, w wysokości 2 000,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu wyznaczonego na ich złożenie,
  - 12) z tytułu niewywiązania się w danym miesiącu z treści deklaracji Wykonawcy zamieszczonej w jego ofercie (pkt. 6 tej oferty) tj. wówczas, gdy ilość osób wskazana przez Wykonawcę w danym miesiącu w oświadczeniu, o którym mowa w §12 ust. 14 pkt. 3 będzie mniejsza niż wskazania przez Wykonawcę w pkt. 6 jego oferty w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych 00/100) za każdą osobę, której Wykonawca wbrew swojej opisanej wyżej deklaracji zamieszczonej (pkt 6 Formularza oferty) nie zatrudnił w danym miesiącu - za każdy miesiąc takiego niezgodnego z tą deklaracją Wykonawcy stanu zatrudnienia.
  - 13) Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy kolejny dzień niedopełnienia (jeżeli było zadeklarowane w Formularzu ofertowym) obowiązku przedłużenia gwarancji na panele fotowoltaiczne oraz/lub inwertery tj. zgodnie z pkt 3 i 4) Formularza ofertowego.
  - 14) Zamawiający jest uprawniony do naliczenia corocznej kary umownej w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za niedopełnienia (jeżeli było zadeklarowane w Formularzu ofertowym) gwarancji na moc paneli fotowoltaicznych zadeklarowanej zgodnie z pkt 2 Formularza ofertowego.  
Za niedopełnienie uważać się będzie sytuację gdy w zagwarantowanym przez Wykonawcę przedziale lat i gwarantowanej mocy paneli (wybór A lub B lub C w pkt 2 Formularza ofertowego) spadek mocy paneli w przeliczeniu rocznym będzie wyższy od zadeklarowanego (czyli w przypadku wyboru A jeżeli przekroczy 0,7% spadku mocy rocznie, w przypadku wyboru B przekroczy 1% spadku mocy rocznie a w przypadku wyboru C przekroczy 0,8333..% spadku mocy rocznie). Partia testowa będzie wybrana losowo, w ilości nie większej niż 10 sztuk zgodnie z §12 ust.16 niniejszej umowy.
  - 15) w okresie gwarancji i rękoma z tytułu nie przystąpienia przez Wykonawcę (w terminie zadeklarowanym w Formularzu ofertowym tj. pkt 6 – „jedno z kryterium oceny ofert”) do usunięcia awarii, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości:
    - a) 10 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac naprawczych w stosunku do terminów zadeklarowanych w Formularzu ofertowym tj. pkt 6,
    - b) 100% wartości prac naprawczych w przypadku konieczności powierzenia prac naprawczych innemu podmiotowi z powodu uchylania się Wykonawcy od ich wykonania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Wykonawcy.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
  6. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez podmiot, w stosunku, do którego Zamawiający nie wyraził zgody, o której mowa w § 19 ust. 1, Zamawiający wstrzyma prace budowlane do chwili wyjaśnienia sprawy i może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1000 zł / dzień nie więcej jednak niż 5 % wynagrodzenia, określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 23. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

W okresie realizacji przedmiotu zamówienia, okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni:

- 1) zmianie siedziby firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

## § 24. KORESPONDENCJA

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:
  - 1) Zamawiającego: .....
  - 2) Wykonawcy: .....
2. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany Umowy.

## § 25. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieterminowe wykonanie robót oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie pozostałych obowiązków wynikających z umowy.
2. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia wynikłe wskutek oddziaływania budowy albo osób działających w jego imieniu, na nieruchomości sąsiednie oraz osoby lub przedmioty znajdujące się w sąsiedztwie budowy. Powyższa odpowiedzialność rozciąga się również na skutki zaniechania przez Wykonawcę wymaganych działań.

## § 26. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji w następujących przypadkach:
  - 1) wykonawca nienależyte realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w szczególności w sposób niezgodny z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w § 13 ust.1.
  - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy;
  - 4) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy.
4. Dokonanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia powyższej okoliczności.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, wykonawcę i zamawiającego obciążają następujące obowiązki
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego, sporządzi szczegółową inwentaryzację robót, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, odstępującej od umowy,
6. Najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczane lub wzniesione. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.

## § 27. SPORY

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

## § 28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia w kwocie ..... zł (słownie: .....), w formie: .....
2. Strony ustalają, że:
  - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania robót będących przedmiotem umowy,
  - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczony jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
5. Jeżeli okres rękojmi wskazany przez Wykonawcę w ofercie przekroczy 5 lat zastosowania będą miały przepisy art. 150 ust. 7 – 10 PZP.

## § 29. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę, lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie:
  - 1) Kategorie danych osobowych, które zostaną zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące imię, nazwisko,.
  - 2) Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Gmina Morąg.
  - 3) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Morąg za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej ..... lub drogą pocztową pod adresem poczty administratora danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych znajdują się na stronie internetowej ..... oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
  - 4) Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego;
  - 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *w celu realizacji Umowy, jest art. 6 ust. 1 c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”*
  - 6) Kategorie danych, określone w pkt. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
  - 7) Dane osobowe będą przechowywane przez zamawiającego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następnego po zakończeniu rozliczeń związanych z zakończeniem umowy.
  - 8) Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
  - 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
  - 10) Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: tj. następcy prawnego GIODO.

- 11) Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
3. W przypadku gdy Zamawiający uzna za niezbędne przekazanie przez Wykonawcę osobie, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, innych informacji niż ujęte w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu., Strony sporządzą odpowiedni aneks do niniejszej umowy.
4. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku gdy, dla wykonania obowiązku wynikającego z przepisu prawa, konieczne będzie przekazanie osobie reprezentującej Wykonawcę lub osobie działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, informacji innej niż ujęta w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści, jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy, w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych zawartych w: kopiach zgłoszenia do ZUS, innych dokumentach, które potwierdzają warunki zatrudnienia; w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
8. Przekazanie danych osobowych niezbędnych do przetworzenia w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy dokonywane będzie na podstawie zawieranej pomiędzy stronami umowy o powierzeniu przetwarzania danych.

## § 30. ZAŁĄCZNIKI

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
  - 1) karta gwarancyjna;
  - 2) oferta Wykonawcy;
  - 3) kosztorys ofertowy;
  - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy.

## § 31. ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
  - 1) w zakresie terminu realizacji w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz o czas niezbędny do ich wykonania;
  - 2) w zakresie terminu realizacji zamówienia, sposobu realizacji zamawiania oraz zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych mającej wpływ na termin lub zakres zamówienia
  - 3) w zakresie zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
  - 4) w zakresie zmiany terminu w przypadku zmiany dokumentacji technicznej o czas niezbędny dla dostosowania się wykonawcy do zmiany;
  - 5) w zakresie zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. wyniki ewentualnych wykopaliisk archeologicznych).
  - 6) w zakresie zmiany terminu w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym prowadzenie robót z zachowaniem wymogów technologicznych (np: zgodnie z wymaganiami producentów materiałów, technologii wykonania) lub BHP.



- 7) w zakresie terminu realizacji zamówienia, sposobu realizacji zamawiania oraz zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpią przeszkody podziemne lub przeszkody prawne powodujące przerwę w robotach budowlanych lub wymagające dokonania zmian w dokumentacji technicznej.
- 8) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia robót przez zamawiającego,
- 9) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wykonania robót zamiennych,
- 10) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestołów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 11) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.
- 12) w zakresie terminu realizacji zamówienia, sposobu realizacji zamawiania oraz zakresu przedmiotu zamówienia w związku z ograniczeniem zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- 13) w zakresie treści umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- 14) w zakresie zmiany podwykonawców robót po uzyskaniu zgodny Zamawiającego;
- 15) w zakresie wysokości wynagrodzenia:
  - a. w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT, w związku ze zmianą ustawy. Zakres zmiany obejmuje jedynie wzrost wynagrodzenia o wskaźnik wzrostu stawki podatku VAT.
  - b. w przypadku konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależnym przedmiotu Umowy
  - c. w przypadku odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypalów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależnym wykonaniem przedmiotu Umowy
  - d. odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej warunków Terenu budowy, w szczególności napotkania nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - e. w przypadku konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - f. w przypadku zaistnienia innych okoliczności prawnych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - g. w przypadku poprawy parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych, dostaw,
  - h. w przypadku zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia, w przypadku, gdy zmiana producenta urządzeń i wyposażenia będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego urządzenia lub wyposażenia,
  - i. w przypadku wycofania z produkcji określonego rodzaju przedmiotu zamówienia, niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji projektowej lub STWiORB, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych Materiałów lub urządzeń,
  - j. w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
- 16) W zakresie zmian oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy poprzez podanie nowych danych.
- 17) W zakresie zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego; mających istotny wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym osób pełniących samodzielne funkcje na budowie, poprzez podanie nowych danych
- 18) w zakresie terminu realizacji zamówienia, sposobu realizacji zamawiania oraz zakresu przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia, poprzez odstąpienie od umowy a zakres wykonanych robót zostanie rozliczony kosztorysem powykonawczym opartym o dokonana inwentaryzacją przeprowadzoną przez powołaną do tego komisję.

- 19) W zakresie zaoferowanych urządzeń, jeśli nie będą dostępne na rynku, wycofane z produkcji pod warunkiem, że nowe urządzenia będą posiadały przynajmniej minimalne parametry jak urządzenia zaoferowane w ofercie, a wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu.
- 20) w zakresie terminu realizacji zamówienia, sposobu realizacji zamawiania oraz zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, w trakcie prowadzenia robót, dopuszcza się wprowadzenie zmian do dokumentacji technicznej, za zgodą zamawiającego, na wniosek Wykonawcy. Wprowadzenie zmian proponowanych przez wykonawcę dopuszcza się pod następującymi warunkami:
  - a) zmiana może dotyczyć jedynie technologii robót lub technologii wykonania elementu robót,
  - b) rozwiązanie proponowane przez Wykonawcę jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt,
  - c) projekt zamienny zostanie zaakceptowany przez nadzór inwestorski i zatwierdzony przez Zamawiającego,
  - d) zmiana ta nie wpłynie na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w sytuacji gdy proponowane rozwiązanie wiązałoby się ze zwiększeniem kosztów wykonania robót zamiennych.
3. Wykonawca pod rygorem nieważności bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 4. INFORMACJE KOŃCOWE

1. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawa budowlanego, pzp i k.c.
2. Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

## WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Gwarantem jest ..... będący Wykonawcą zadania pn.  
..... Uprawnionym z tytułu gwarancji jest ..... zwany dalej Zamawiającym.

### §1

#### Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje cały przedmiot umowy Nr ..... z dnia ..... zarówno wykonane roboty budowlane jak i dostarczone w ich ramach urządzenia.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot gwarancji określony w ust.1, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości, zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi, ..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Niniejsza gwarancja jest uzupełnieniem gwarancji producenta. Gwarant zobowiązany jest do uzyskania dokumentu gwarancyjnego od producenta (jeżeli producent takie wystawia) lub innego dokumentu uprawniającego do korzystania z gwarancji producenta. Za wszystkie działania producenta odpowiada Gwarant, w tym również za powiadamianie producenta o usterce czy wadzie i zobowiązanie producenta do ich naprawy.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy gwarancją producenta, a niniejszą kartą gwarancyjną, decydujące znaczenie ma zawsze ta karta gwarancyjna, a przestrzeganie jej obowiązków należy do Gwaranta.

### §2

#### Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji Zamawiający uprawniony jest do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu gwarancji, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu gwarancji była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
  - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad;
  - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wykonawcy o którym mowa w § 22 ust. 1 umowy Nr ..... z dnia ....., za każdy dzień zwłoki;
  - e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wykonawcy o którym mowa w § 14 ust. 2 umowy ..... z dnia ....., za każdy dzień zwłoki;
  - f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e).
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji, Gwarant jest zobowiązany do:
  - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad;
  - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
  - e) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. e);
  - f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. f).
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad.

### §3 Przeglądy gwarancyjne

1. Gwarant zobowiązuje się do zapewnienia wykonania wymaganych przeglądów przez autoryzowany serwis producenta zamontowanych urządzeń.

- Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy, z zastrzeżeniem że pierwszy przegląd odbędzie się po upływie 12 miesięcy od dokonania odbioru przedmiotu gwarancji.
- Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Gwarant, zawiadamiając o nim Zamawiającego na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
- W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Gwaranta.
- W przypadku, gdy Gwarant nie wyznaczy przeglądu gwarancyjnego (co oznacza niewykonanie przez Gwaranta obowiązków wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej) lub zaistnieje pilna potrzeba wykonania przeglądu gwarancyjnego, Zamawiającemu przysługuje prawo wyznaczenia przeglądu gwarancyjnego.
- Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

#### §4

##### Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie: a) zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub b) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

#### §5

##### Tryby usuwania wad

- Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 7 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
- W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
  - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
  - usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
- W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo usunąć ujawnioną wadę, bez wcześniejszego wezwania, na koszt Gwaranta.
- Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu usunięcia wad.

#### §6

##### Komunikacja

- O każdej Awarii lub Wadzie Zamawiający powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy mailowe. W zgłoszeniu Awarii lub Wady Zamawiający kwalifikuje tryb usuwania wad (zwykły lub awaryjny) wg trybów ustalonych w § 5 ust 1 i 2.
- Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Gwarantem. Przedstawiciel Gwaranta jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w § 5 ust 1 i 2. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem telefaksu lub emaila. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie/awarii/usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Gwaranta lub mailem na wskazany adres mailowy Gwaranta.
- Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o Awariach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o Awariach.
- Dane teleadresowe Gwaranta adres: ..... tel ....., faks ....., e-mail .....
- Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: ..... e-mail: .....



6. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

#### **§7 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest umowa Nr ..... z dnia ..... wraz z załącznikami oraz inne dokumenty będące integralną częścią tej umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Miejscowość ....., dnia .....

Warunki gwarancji przyjął .....

(Podpis i pieczęć)

Wykonawca : .....

( Podpis i pieczęć )



Załącznik nr 9 do SIWZ - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę

(wykaz składany w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, a następnie na każde wezwanie Zamawiającego)

WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

(art. 29 ust.3a ustawy Pzp)

DANE WYKONAWCY

Osoba do kontaktu: .....
Pełna nazwa:..... Adres:
ulica..... kod..... miejscowość..... numer NIP.....
..... numer REGON..... K R S.....
tel.:..... e-mail.....

Dotyczy postępowania znak KI.271.2.2019.DL - „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”

1. Zgodnie z §12 ust.7 umowy nr..... z dnia..... przedstawiam(y) wykaz osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac określonych w §2 umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 ze zm.)

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymiar etatu (np. 1 etat, ½, ¼ itp)	Zakres wykonywanych czynności w odniesieniu do zapisu §18 ust.1 umowy	Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony)

**Załącznik nr 9b do SIWZ - wzór oświadczenia - osoby z grup społecznie marginalizowanych (jeżeli dotyczy)**

**(wykaz składany w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, a następnie do 10 każdego miesiąca)**

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ  
będących członkami grup społecznie marginalizowanych<sup>1</sup>**

**DANE WYKONAWCY**

Osoba do kontaktu: .....
Pełna nazwa:..... Adres:
ulica..... kod..... miejscowość..... numer NIP.....
..... numer REGON..... K R S.....
tel.:..... e-mail.....

Dotyczy postępowania znak **KI.271.2.2019.DL - „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kW przy Pływalni „Morąska Perła” w Morągu”**

1. Zgodnie z §12 ust.14 umowy nr..... z dnia..... przedstawiam(y) wykaz pracowników będących członkami grup społecznie marginalizowanych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 ze zm.)

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymiar etatu (np. 1 etat, 1/2,)	Zakres wykonywanych czynności	Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony)

<sup>1</sup> Grupy społecznie marginalizowane zostały określone w opisie społecznego kryterium oceny oferty, zamieszczonym w SIWZ