

**Uchwała Nr XXXIII/...../17**

**Rady Miejskiej w Morągu**

**z dnia 29 czerwca 2017 roku**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/447/17 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Ostródzkiemu w 2017 roku.**

Na podstawie art. 10 ust.1 i 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm. ) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm. ), **Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

W Uchwale Nr XXX/447/17 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Ostródzkiemu w 2017 roku zdanie „Remonty chodników w ulicach powiatowych na terenie Morąga ” otrzymuje nowe brzmienie w treści „Remonty chodników w ulicach powiatowych na terenie Morąga i remont nawierzchni ulicy Ogrodowej w Morągu”

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

**§ 3.**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Burmistrz Morąga podaje uchwałę do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

## UZASADNIENIE

Do projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/ 447 /17 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Ostródzkiemu w 2017 roku.

Gmina Morąg planowała udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Ostródzkiemu w 2017 roku w postaci dotacji celowej w wysokości 500 000 zł., na potrzeby realizacji projektu „Remonty chodników w ulicach powiatowych na terenie Morąga”. Ponieważ po przetargu koszty realizacji tego zadania są mniejsze rozszerza się projekt o remont nawierzchni ulicy Ogrodowej.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami Gmina powinna podpisać Umowę o pomocy finansowej udzielanej na rzecz Powiatu Ostródzkiego. Warunkiem podpisania umowy jest podjęcie przez Radę Miejską Uchwały zgodnie z przedłożonym projektem.

**Proszę Wysoką Radę o podjęcie Uchwały zgodnie z przedstawionym projektem .**

**BURMISTRZ**  
*Tadeusz Sobierajski*

**Uchwała Nr XXIII/ /2017  
Rady Miejskiej w Morągu  
z dnia 29 czerwca 2017 roku**

**w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.); art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3, art. 91 ust. 1 i art. 262 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, ze zm.); art. 2 pkt 5 art. 32 i art. 33 pkt 2 ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach (Dz. U. z 2015 r., poz. 238),

**Rada Miejska w Morągu, uchwala co następuje:**

§ 1

1. Gmina Morąg wyemituje 4.000 (słownie: cztery tysiące ) obligacji o wartości nominalnej 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) każda, na łączną kwotę 4.000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).
2. Emisja obligacji nastąpi poprzez propozycję nabycia skierowaną do indywidualnych adresatów, w liczbie mniejszej niż 150 osób.
3. Obligacje będą obligacjami na okaziciela.
4. Obligacje nie będą posiadały formy dokumentu.
5. Obligacje nie będą zabezpieczone.

§ 2

Środki uzyskane z emisji obligacji komunalnych zostaną przeznaczone na:

1. Sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2017 rok - 1 977 000 zł.
2. Spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań -2 023 000 zł.

§3

1. Obligacje zostaną wyemitowane w następujących seriach:
  - 1) Seria **A17** o wartości 1 000.000,00 zł,
  - 2) Seria **B17** o wartości 1 000.000,00 zł.
  - 3) Seria **C17** o wartości 2 000.000,00 zł,
2. Emisja obligacji zostanie przeprowadzona w 2017 r.
3. Cena emisyjna obligacji będzie równa wartości nominalnej.
4. Wydatki związane z przeprowadzeniem emisji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Morąg.

§ 4

1. Obligacje zostaną wykupione w następujących terminach:
  - 1) obligacje serii **A17** zostaną wykupione w 2022 r.,
  - 2) obligacje serii **B17** zostaną wykupione w 2023 r.,
  - 3) obligacje serii **C17** zostaną wykupione w 2024 r.,
2. Obligacje zostaną wykupione według wartości nominalnej.

3. Jeżeli data wykupu obligacji określona w ust. 1 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

#### § 5

1. Oprocentowanie obligacji nalicza się od wartości nominalnej i wypłaca w okresach półrocznych liczonych od daty emisji, z zastrzeżeniem że pierwszy okres odsetkowy może trwać maksymalnie dwanaście miesięcy.
2. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, równe stawce WIBOR 6M, ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego, powiększonej o marżę.
3. Oprocentowanie wypłaca się w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego.
4. Jeżeli termin wypłaty oprocentowania określony w ust. 3 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

#### § 6

1. Wydatki związane z wypłatą oprocentowania zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Morąg w latach 2017-2024.
2. Rozchody związane z wykupem obligacji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Morąg lub przychodów z tytułu zaciąganych kredytów lub emisji obligacji w latach 2017-2024.

#### § 7

Upoważnia się Burmistrza Morąga do:

- a) zawarcia umowy z podmiotem, któremu zostaną powierzone czynności związane ze zbywaniem i wykupem obligacji oraz wypłatą oprocentowania,
- b) dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem emisji obligacji,
- c) wypełnienia świadczeń wynikających z obligacji.

#### § 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

#### § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**  
**do projektu Uchwały Rady Miejskiej w Morągu**

w sprawie: emisji obligacji przez Gminę Morąg.

Zgodnie z Uchwałą Nr XXVII /392/16 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Morąg na 2017 rok, zaciągam zobowiązanie w wysokości 4 000 000 zł, w formie emisji obligacji. Środki uzyskane z emisji obligacji przeznaczone zostaną na:

- 1) Pokrycie deficytu budżetu - 1 977 000 zł.
- 2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie – 2 023 000 zł.

Wykonując w/w Uchwałę przedstawiam Państwu radnym projekt uchwały w sprawie: emisji obligacji przez Gminę Morąg. Uchwała ta zawiera warunki wyemitowania obligacji przez Gminę Morąg oraz określenie zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.

Planuję wyemitowanie 4 000 (słownie: cztery tysiące ) obligacji o wartości nominalnej 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) każda, na łączną kwotę 4 000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).

Obligacje zostaną wyemitowane w następujących seriach:

- a) seria A17 o wartości 1 000.000 zł (słownie: jeden milion złotych) nie później niż w dniu 31.12.2017 r., wykup nie później niż w dniu 31.12.2022 r.
- b) seria B17 o wartości 1 000.000 zł (słownie: jeden milion złotych) nie później niż w dniu 31.12.2017 r., wykup nie później niż w dniu 31.12.2023 r.
- c) seria C17 o wartości 2 000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych) nie później niż w dniu 31.12.2017 r. , wykup nie później niż w dniu 31.12.2024 r.

Wartość nominalna każdej obligacji wynosić będzie 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

Przewidywany koszt obsługi emisji obligacji w całym okresie to kwota około 800 000 zł.

Wyemitowanie obligacji jest korzystniejsze niż zaciąganie kredytu, ponieważ unikamy kosztownych i pracochłonnych procedur związanych z ustawą” Prawo zamówień publicznych” oraz możemy w drodze negocjacji z bankami uzyskać korzystniejsze warunki.

**Proszę wysoką Radę o podjęcie uchwały zgodnie z przedstawionym projektem.**

BURMISTRZ  
  
Tadeusz Sobierajski

**UCHWAŁA NR XXXIII/ /2017  
RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU  
Z DNIA 29 CZERWCA 2017 ROKU**

**W sprawie zmiany UCHWAŁY NR VII/ 79 /2015 RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU Z DNIA 29 KWIETNIA 2015 ROKU w sprawie poboru podatków od osób fizycznych w drodze inkasa podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.); art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.), oraz art.6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 617 ze zm.) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 374 ze zm.) w związku z art. 9, art. 28 §4, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 613 ze zm.);

**Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:**

**§ 1. W Uchwale Nr VII/79/2015 z dnia 29 kwietnia 2015 roku w sprawie poboru podatków od osób fizycznych w drodze inkasa podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso wprowadza się następujące zmiany; §2 ust.1 otrzymuje brzmienie:**

Na inkasentów uprawnionych do pobierania wymienionych w § 1 podatków wyznacza się, z zastrzeżeniem ust. 2, sołtysów w miejscowościach wchodzących w skład następujących sołectw:

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1) Sołectwo Antoniewo         | - Pan Emil Szulim,           |
| 2) Sołectwo Bogaczewo         | - Pan Marcin Strzylak,       |
| 3) Sołectwo Bożęcin           | - Pani Monika Jaskulska,     |
| 4) Sołectwo Bramka            | - Pani Teresa Kozłowska      |
| 5) Sołectwo Gubity            | - Pan Damian Gajcy           |
| 6) Sołectwo Gulbity           | - Pani Marzena Boratyńska    |
| 7) Sołectwo Jędrzychówko      | - Pan Stefan Szczurowski     |
| 8) Sołectwo Jurki             | - Pan Andrzej Bykowski       |
| 9) Sołectwo Kalnik            | - Pan Dariusz Derewońko      |
| 10) Sołectwo Kretowiny        | - Pan Andrzej Kosecki        |
| 11) Sołectwo Kruszewnia       | - Pan Radosław Kuba          |
| 12) Sołectwo Królewo          | - Pani Anna Erber            |
| 13) Sołectwo Łączno           | - Pan Józef Drosio           |
| 14) Sołectwo Maliniak         | - Pani Katarzyna Szczurowska |
| 15) Sołectwo Markowo          | - Pani Dorota Krasilewicz    |
| 16) Sołectwo Niebrzydowo Wlk. | - Pan Roman Szawłowski       |
| 17) Sołectwo Nowy Dwór        | - Pani Małgorzata Weihs      |

- |                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| 18) Sołectwo Raj        | - Pan Roman Goluch          |
| 19) Sołectwo Rolnowo    | - Pan Robert Sowizdrzał     |
| 20) Sołectwo Ruś        | - Pan Sebastian Karol Nikon |
| 21) Sołectwo Słonecznik | - Pan Adam Kowalewski       |
| 22) Sołectwo Strużyna   | - Pani Alicja Woronko Braig |
| 23) Sołectwo Tątlawki   | - Pan Edward Wiśniewski     |
| 24) Sołectwo Wenecja    | - Pani Emilia Ewa Mikszuta  |
| 25) Sołectwo Wilnowo    | - Pani Iwona Orłowska       |
| 26) Sołectwo Zawroty    | - Pani Urszula Wachcińska   |
| 27) Sołectwo Złotna     | - Pani Ewa Osiak            |
| 28) Sołectwo Żabi Róg   | - Pani Mirosława Mała       |

§ 2. Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.



## UZASADNIENIE

### DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU

w sprawie poboru podatków od osób fizycznych w drodze inkasa podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami na wniosek Burmistrza, Rada Miejska może zarządzić pobór podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości w drodze inkasa. Wyznacza też z imienia i nazwiska inkasentów i określa wysokość wynagrodzenia za inkaso. W Naszej Gminie pobór podatków w drodze inkasa odbywa się na terenie sołectw. Dla każdego sołectwa wyznaczany jest z imienia i nazwiska inkasent uprawniony do zbierania podatków od osób fizycznych i dlatego zmiana sołtysa wymaga zmiany zapisów tej uchwały. W wyniku przeprowadzonych wyborów, nastąpiły następujące zmiany:

- 1) w Sołectwie Wenecja, nowym Sołtysem została Pani Emilia Ewa Mikszuta.

**Proszę Wysoką Radę o podjęcie uchwały zgodnie z przedstawionym projektem .**

**BURMISTRZ**  
  
*Tadeusz Sobierajski*

**UCHWAŁA NR ..../...../2017**  
**Rady Miejskiej w Morągu**

z dnia ..... 2017 r.

**sprawie zmiany szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt. 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr III/21/14 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania, zmienia się załącznik, który otrzymuje brzmienie wg załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2017 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Morągu

Marek Raćkowski

Sprawdzono pod względem prawnym  
dnia: 22.06.2017

RADCA PRAWNY  
Tomasz Szalkowski

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.**

§ 1.1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych może być przyznana na wniosek pracownika socjalnego.

§ 2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Morągu.

§ 3. W decyzji przyznającej usługi rozstrzyga się poza ustaleniem ich zakresu, okresu i miejsca świadczenia usług także o obowiązku zwrotu wydatków poniesionych przez Gminę za wykonanie usługi, wysokość odpłatności za 1 godzinę usług, tryb ustalania poboru opłaty.

§ 4. Świadczone usługi są dostosowane do potrzeb osób wymagających tej formy pomocy. Zakres usług oraz liczbę godzin ustala się indywidualnie z osobą zainteresowaną podczas przeprowadzania wywiadu środowiskowego.

§ 5. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód netto na osobę samotną lub na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6. Osoby niespełniające warunku, o którym mowa w § 5 zwracają wydatki za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w części lub w całości, zgodnie z poniższą tabelą:

Progi dochodowe	Dochód na osobę w %	Wysokość odpłatności podopiecznego w % ustalona od kosztu usługi, dla:	
		osób samotnie gospodarujących	osób w rodzinie
I	do 100% kryterium	bezpłatnie	bezpłatnie
II	powyżej 100% do 150% kryterium	15 %	30%
III	powyżej 150% do 200% kryterium	25%	40%
IV	powyżej 200% do 250% kryterium	35%	50%
V	Powyżej 250% do 300% kryterium	55%	70%
VI	powyżej 300% do 350 % kryterium	75%	90%
VII	powyżej 350%	100% odpłatności	100% odpłatności

§ 7.1 W uzasadnionych przypadkach osoba objętą usługami opiekuńczymi może, na wniosek lub z urzędu, zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z opłat za usługi ze względu na:

- a) konieczność korzystania z co najmniej dwóch rodzajów usług,
- b) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub w ośrodku wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-rehabilitacyjnych,
- c) konieczności ponoszenia znacznych wydatków z powodu długotrwałej lub przewlekłej choroby wymagającej zakupu leków, sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, rehabilitacji, skutkujących niemożnością pełnego zaspokojenia innych najniezbędniejszych potrzeb życiowych osób objętych usługami.
- d) co najmniej dwie osoby w rodzinie wymagające udzielenia pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym jedną przewlekle chorą,
- e) zdarzenie losowe (zdarzenia noszące znamiona klęski żywiołowej, powódź, pożar, kradzież).

2. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony.

§ 8. Należność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczeniobiorca wnosi w wysokości określonej decyzją administracyjną na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morągu do 25 -tego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi.

§ 9.1 Obowiązek wnoszenia opłaty przez świadczenioborców wraz z terminem i miejscem jej uiszczenia ustala się każdorazowo w indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia.

2. Wpływy pochodzące z odpłatności są dochodem budżetu Gminy Morąg.

§ 10. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych oraz koszt jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się na kwotę 17,93 zł. (słownie : siedemnaście złotych 93/100).

### Uzasadnienie

do projektu uchwały sprawie zmiany szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, określone są w drodze uchwały przez radę gminy.

Obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Morągu przewiduje, że osoby przekraczające kryterium dochodowe (tj. których dochód netto na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe ustalone zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej) zwracają wydatki za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w części lub w całości, zgodnie z tabelą uzależniającą procent ponoszonej odpłatności od dochodu osoby objętej pomocą w formie usług.

Ze względu na naturalne procesy zachodzące w naszym społeczeństwie, tj. systematycznie zwiększający się procent ludzi starszych, zwiększa się rokrocznie liczba osób wymagających wsparcia w tym poprzez przyznanie świadczeń opiekuńczych. Powyższe prowadzi do sytuacji w której, niezależnie od zwiększania przez samorząd, wysokości środków budżetowych na realizację ww. zadań, nie jest możliwym dalsze współfinansowanie świadczeń przez samorząd na dotychczas określonym poziomie.

Dążąc do optymalizacji wysokości i zakresu niezbędnego wsparcia osób korzystających z ww. formy pomocy, niezbędnym i celowym jest dokonanie korekty przewidzianych stawek odpłatności z uwzględnieniem aktualnych możliwości budżetowych samorządu, wzrostu cen stawek za świadczone usługi, jak też zauważalnym wzrostem stopy życiowej społeczeństwa.

Proponuję w niewielkim stopniu (o 5-10%) podwyższenie wysokości zwrotu wydatków za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, zgodnie z tabelą zawartą w załączniku do projektu uchwały.

BURMISTRZ  
Tadeusz Sobierajski

Uchwała Nr...

Rady Miejskiej w Morągu

z dnia .....

w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXVII/394/16 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Morąg na rok 2017.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) i art.4'ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.) Rada Miejska w Morągu uchwała, co następuje:

**§ 1.**

W Harmonogramie działań i wydatków związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2017, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXVII/394/16 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie Gminnego Programu profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Morąg na rok 2017, wprowadza się następujące zmiany:

1. w **Dziale III**. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych - ogólną kwotę **169.000 zł** zastępuje się kwotą **211.000 zł**.
  - a. w pktcie 1a. Realizacja programów profilaktycznych w szkołach Gminy Morąg – kwotę 39.300 zł zastępuje się kwotą 42.300 zł.
  - b. w pktcie 4. Szkolenia, warsztaty wg potrzeb – kwotę 10.000 zł zastępuje się kwotą 18.000 zł.
  - c. w pktcie .5. Zakup materiałów edukacyjnych, udział w kampaniach profilaktycznych – kwotę 3.000 zł zastępuję się kwotą 4.000 zł.
  - d. dodaje się pkt 6 w brzmieniu: 6. Wypoczynek dzieci i młodzieży (kolonie profilaktyczne Zawoja) kwota 30.000 zł.
2. w **Dziale IV**. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych (procedura konkursowa) – ogólną kwotę **190.000 zł** zastępuje się kwotą **145. 000 zł**.
  - a) w pktcie 1. Działania profilaktyczne poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży w Gminie Morąg - kwotę 96.000 zł zastępuje się kwotą 93.000 zł.
  - b) w pktcie 2. Wspieranie funkcjonowania ośrodków wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na rzecz przeciwdziałania patologiom społecznym kwotę 45.000 zł zastępuje się kwotą 33.000 zł.
  - c) skreśla się pkt 5. Wypoczynek dzieci i młodzieży (obozy profilaktyczne, biwaki, kolonie) kwota 30.000 zł.

3. w **Dziale V**. Utrzymanie bazy lokalowej ogólną kwotę **46.000** zł zastępuje się kwotą **49.000** zł, a w Kosztach administracyjnych dodaje się pkt g) w brzmieniu: g) umowa zlecenie kwota 3.000 zł.

**§ 2.**

Wprowadzone zmiany uwzględnia Harmonogram działań i wydatków związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Morągu.

Sprawdzono pod względem prawnym  
dnia: 22.06.2017

  
RADCA PRAWNY  
Tomasz Szatkowski

**Harmonogram działań i wydatków związanych z realizacją Gminnego Programu  
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2017**

<b>Zadania</b>	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Koszty</b>	<b>Odpowiedz.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.	1. Poszerzenie podstawowej oferty Poradni Leczenia Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia (maratony weekendowe, szkolenia pracowników, superwizje, treningi zapobiegania nawrotom, doposażenie). <b>RAZEM</b>	cały rok	<u>10.000 zł</u>  <b>10.000 zł</b>	Współpraca z kierownikiem przychodni i terapeutami
II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	1. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: - posiedzenia GKRPA i podkomisji motywacyjno-interwencyjnej, kontrole - opinie biegłych sądowych, - koszty sądowe.	cały rok	<u>16.500 zł</u>  <u>3.000 zł</u> <u>500 zł</u>	Przewodniczący GKRPA, z-ca przewodniczącego i sekretarz.
	2. Kontynuacja działalności Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy: - dyżury psychologa, - dyżury prawnika, - dyżury psychoterapeuty <b>RAZEM</b>	cały rok	<u>15.000 zł</u> 3.000 zł 7.000 zł 5.000 zł <b>35.000 zł</b>	Współpraca z osobami zatrudnionymi do realizacji zadań
III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.	1. Realizacja programów profilaktycznych w szkołach Gminy Morąg :	cały rok	<u>42.300 zł</u>	Pełnomocnik burmistrza ds. profilaktyki i rpa, współpraca z realizatorami, pedagogami, dyrektorami szkół, przedszkoli i pracownikami świetlic wiejskich.
	a) „Strażnicy uśmiechu”, „Spójrz inaczej”, „Noe”, „Archipelag Skarbów”, „Busola”, „Przyjaciele Zippiego”, „Apteczka Pierwszej Pomocy Emocjonalnej”, „Program Domowych Detektywów” i inne programy profilaktyczne (bez dożywiania),	cały rok	<u>45.000 zł</u>	
	b) grupowe zajęcia z dziećmi i młodzieżą (z dożywianiem): - profilaktyczno – wychowawcze, - socjoterapeutyczne.	cały rok	<u>25.000 zł</u>	
	c) programy profilaktyczne w czasie ferii zimowych, organizacja Dnia Dziecka, d) programy profilaktyczne realizowane w świetlicach wiejskich (Żabi Róg, Zawroty i Słonecznik)	cały rok	<u>7.500 zł</u>	
	2. Wczesna profilaktyka (przedszkola): a) Programy profilaktyczne dla dzieci			



	<p>i rodziców (Przedszkola nr: 1, 2, 6)  b) „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców” (dla rodziców), 2 edycje.  3. Pozalekcyjne zajęcia sportowe.  4. Szkolenia, warsztaty wg potrzeb.  5. Zakup materiałów edukacyjnych, udział w kampaniach profilaktycznych.  6. Wypoczynek dzieci i młodzieży (kolonie profilaktyczne Zawoja).</p>	<p>II - IV  IX – XII</p> <p>Cały rok</p> <p>wg ustalonych terminów</p>	<p><u>9.000 zł</u></p> <p><u>5.200 zł</u></p> <p><u>25.000 zł</u></p> <p><u>18.000 zł</u></p> <p><u>4.000 zł</u></p> <p>30.000 zł</p>	
	<b>RAZEM</b>		<b>211.000 zł</b>	
IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych (procedura konkursowa).	<p>1. Działania profilaktyczne poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży w Gminie Morąg.  2. Wspieranie funkcjonowania ośrodków wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych działających na rzecz przeciwdziałania patologiom społecznym.  3. Promocja zdrowego stylu życia jako forma profilaktyki uzależnień.  4. Edukacja w kierunku bezpieczeństwa publicznego i przeciwdziałania patologiom społecznym.  6. Realizacja programów profilaktycznych na rzecz dzieci i młodzieży z terenów wiejskich.</p>	cały rok	<p><u>93.000 zł</u></p> <p><u>33.000 zł</u></p> <p><u>4.000 zł</u></p> <p><u>4.000 zł</u></p> <p><u>11.000 zł</u></p>	Współpraca z kościołami, organizacjami sportowymi i innymi zajmującymi się profilaktyką i propagowaniem zdrowego stylu życia.
	<b>RAZEM</b>		<b>145.000 zł</b>	
V. Utrzymanie bazy lokalowej.	<p>1. Koszty administracyjne:  a) opłaty:  - energia elektryczna + co  - usługi telekomunikacyjne  - monitoring  - wywóz nieczystości  b) prenumerata  c) delegacje  d) naprawy, przeglądy  e) materiały biurowe, chemia  f) sprzątanie  g) umowa zlecenie</p>	cały rok	<p><u>26.000 zł</u></p> <p><u>22.500 zł</u></p> <p><u>2.700 zł</u></p> <p><u>500 zł</u></p> <p><u>300 zł</u></p> <p><u>2.000 zł</u></p> <p><u>1.500 zł</u></p> <p><u>2.000 zł</u></p> <p><u>2.500 zł</u></p> <p><u>12.000 zł</u></p> <p><u>3.000 zł</u></p>	
	<b>RAZEM</b>		<b>49.000 zł</b>	
	<b>OGÓŁEM</b>		<b>450.000 zł</b>	

### Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/394/16 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Morąg na rok 2017.

W trakcie realizacji zadań wynikających z Harmonogramu działań i wydatków związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2017 wynikła potrzeba zmiany tego harmonogramu.

Środki, które nie zostały i nie będą wykorzystane w zadaniu IV. *Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych (procedura konkursowa)* proponuję przesunąć do zadania III. *Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii* oraz zadania V. *Utrzymanie bazy lokalowej*.

Istnieje potrzeba zabezpieczenia tych środków w związku z wdrożeniem ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, która obligatoryjnie będzie realizowana w nowym Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2018. Ogólna kwota przeznaczona na realizację zadań (450 tys. zł) nie zmienia się.

BURMISTRZ  
*Tadeusz Sobierański*

**Uchwała**  
Rady Miejskiej w Morągu  
z dnia ..... czerwca 2017 r.

w sprawie: zmiany rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),  
**Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:**

§ 1.

W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXVI/377/16 Rady Miejskiej w Morągu w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 z dnia 25 listopada 2016 r. wprowadza się zmiany:

1. Działanie 4.1. Działania profilaktyczne poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży w Gminie Morąg – kwotę 96.000 zł zastępuje się kwotą 93.000 zł
2. Działanie 4.4. Wspieranie funkcjonowania ośrodków wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych działających na rzecz przeciwdziałania patologiom społecznym – kwotę 45.000 zł zastępuje się kwotą 33.000 zł
3. Działanie 5.2. Udzielanie pomocy chorym i zagrożonym ciężkimi chorobami – kwotę 7.000 zł zastępuje się kwotą 6.500 zł
4. Skreśla się Działanie 4.5. Działania profilaktyczne poprzez organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży
5. Skreśla się Działanie 7.5. - Organizacja Dnia Flagi – 2 Maja

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Morągu.

Sprawdzono pod względem prawnym  
dnia: 9.06.2017

  
RADCA PRAWNY  
Tomasz Szalkowski

Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na każdy rok budżetowy opracowany jest roczny program współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy. Na podstawie Programu ogłaszane są otwarte konkursy ofert i zawierane są umowy na realizację zadań publicznych Gminy Morąg przez organizacje pozarządowe.

W 2017 r. przeprowadzono i rozstrzygnięto dwa Otwarte Konkursy Ofert na wszystkie zadania wpisane do rocznego programu współpracy. Niniejszą uchwałą proponuję zmniejszyć niewykorzystane środki finansowe w poszczególnych zadaniach. Dwa działania, na które konkurs został unieważniony w związku z brakiem ofert /działanie 4.5. Działania profilaktyczne poprzez organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz działanie 7.5. Organizacja Dnia Flagi – 2 Maja/ realizowane są bezpośrednio przez jednostki Gminy.

Projekt niniejszego Programu podlegał konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r.: *treść konsultowanego projektu uchwały została podana do publicznej wiadomości poprzez publikację w BIP i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w dniu 8 czerwca 2017 r.*

BURMISTRZ  
*Tadeusz Sobierajski*