

**UCHWAŁA NR XXIX/429/17
RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU**

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Morągu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tj. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Miejskiej Bibliotece Publicznej w Morągu statut stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XLII/237/2000 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 14 listopada 2000 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Morągu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Raćkowski

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/429/17

Rady Miejskiej w Morągu

z dnia 23 lutego 2017 r.

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Konstantego Ildelfonsa Gałczyńskiego w Morągu

§ 1. 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Konstantego Ildelfonsa Gałczyńskiego w Morągu, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną z chwilą uzyskania wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Burmistrza Morąga.

3. Siedzibą Biblioteki jest miasto Morąg.

4. Biblioteka używa pieczęci podłużnej w brzmieniu: Miejska Biblioteka Publiczna im. K. I. Gałczyńskiego w Morągu, ul. Ogrodowa 16, 14-300 Morąg, tel. (089) 757 43 76, NIP 741-14-86-580.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Morąg, zwana dalej Organizatorem.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

3. Biblioteka działa na terenie Gminy Morąg. Biblioteka może również działać na terenie całej Polski, a także poza jej granicami.

§ 3. Celem Biblioteki jest zapewnienie dostępu do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej, jej upowszechnianie oraz stymulowanie, rozwijanie i zaspokajanie zróżnicowanych potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych przede wszystkim mieszkańców Gminy Morąg.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o Morągu i miejscowościach Gminy Morąg oraz dokumentowanie ich dorobku kulturalnego, naukowego i gospodarczego;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 5) współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami kultury oraz osobami prawnymi, osobami fizycznymi i jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa.

2. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) kserowania, drukowania i skanowania;
- 2) bindowania i laminowania;
- 3) nagrywania obrazu i dźwięku;
- 4) sprzedaży drobnych artykułów biurowych, takich jak np. koszulki biurowe, płyty CD, koperty, papier drukarkowy, związanych z usługami wymienionymi w pkt. 1-3;
- 5) regeneracji płyt CD/DVD/Blu-ray;
- 6) przesyłania wiadomości za pomocą telefaksu;
- 7) przepisywania tekstu;
- 8) udostępniania Internetu;
- 9) udostępniania miejsca na reklamy;
- 10) wynajmowania pomieszczeń;
- 11) sprzedaży książek podczas imprez popularyzujących czytelnictwo;
- 12) opłat za korzystanie z toalety.

§ 5. 1. Biblioteką zarządza Dyrektor Biblioteki, który odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym jej funkcjonowaniem, realizacją jej zadań oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje Burmistrz Morąga na okres pięciu lat, po wcześniejszym przeprowadzeniu konkursu.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Dyrektora Biblioteki wykonuje Burmistrz Morąga.

§ 6. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników na stanowiskach bibliotekarskich, administracyjnych i obsługowych.

2. Przełożonym pracowników Biblioteki jest Dyrektor Biblioteki, który wobec nich, za pracodawcę, wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.

§ 7. 1. W skład Biblioteki wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Wypożyczalnia dla Dorosłych;
- 2) Oddział dla Dzieci;
- 3) Czytelnia dla Dorosłych;
- 4) Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów;
- 5) Dział Administracji i Obsługi;
- 6) Dział Księgowości.

2. Bibliotece są podporządkowane organizacyjnie następujące filie biblioteczne:

- 1) Filia w Bogaczewie, Bogaczewo 42, 14-300 Moraąg;
- 2) Filia w Jurkach, Jurki 55A, 14-300 Moraąg;
- 3) Filia w Słoneczniku, Słonecznik 30, 14-300 Moraąg;
- 4) Filia w Żabim Rogu, Żabi Róg 115A, 14-300 Moraąg.

3. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii przez Burmistrza Moraąga oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 8. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę na zasadach określonych w przepisach o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Środki finansowe na działalność Biblioteki pochodzą z:

- 1) dotacji podmiotowej i dotacji celowych Organizatora;
- 2) przychodów z prowadzonej działalności gospodarczej, o której mowa w §4 ust. 2;
- 3) przychodów ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych;
- 5) środków otrzymywanych z innych źródeł.

3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy Biblioteki zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki.

§ 9. Zmiany statutu dokonuje Organizator w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Raćkowski