

**UCHWAŁA NR XIX/269/16  
RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU**

z dnia 29 kwietnia 2016 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/431/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie określenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2016 r. Dz. U. poz. 446 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 163 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu uchwała, co następuje:

§ 1. Wniosek o przyznanie szkolnego stypendium socjalnego/zasiłku szkolnego będący załącznikiem do regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg, stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXII/431/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie określenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg - otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Marek Raćkowski**



\* - dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, stypendium socjalne, naukowe, inne.

Średni miesięczny dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego (zgodnie z załączonymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów w rodzinie, odcinkami renty lub emerytury oraz ustaloną wysokością dochodu z gospodarstwa rolnego) wynosi ..... zł  
(słownie:.....).

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 163 z późn. zm.)

W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

b) Uczeń/ wychowanek ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje/ nie otrzymuje\* inne

stypendium o charakterze socjalnym przyznane przez .....  
w wysokości ..... na okres.....

\* - *niepotrzebne skreślić*

c) Uzasadnienie przyznania pomocy

---

---

---

---

---

---

---

---

Wyrażam zgodę na przekazywanie stypendium szkolnego na konto

---

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna:  
(zaznaczyć X właściwe)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup podręczników,

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy o systemie oświaty Dz. U. z 2015 roku poz. 2156 z późn. zm.)
- świadczenie finansowe (w przypadkach o których, mowa w art. 90d ust. 5).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.)

Załączone do wniosku dokumenty:

- 1) .....
- 2).....
- 3).....
- 4) .....
- 5).....
- 6).....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy załączyć zaświadczenie(a) lub oświadczenie(a) (stosowne do rodzaju wskazanego źródła dochodu), o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny.

**Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka**

---

---

---

---

---

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)