

GR.272.21.2014

**U M O W A****w sprawie wykonania zamówienia**

zawarta w dniu ..... 2014 roku pomiędzy Urzędem Miejskim w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg (NIP: 741-00-10-941, REGON: 000687787), reprezentowanym przez **Burmistrza Morąga - Tadeusza Sobierajskiego**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Morąg - Anieli Waclawskiej, zwanym w dalszej treści protokołu „Zamawiającym”, a ....., reprezentowanym(a) przez ....., zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, o treści następującej:

**§ 1.**

Zamawiający zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (tekst jedn. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907, z późn. zm.) udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród ofert złożonych w odpowiedzi na „Zapytanie Ofertowe” na wykonanie usług geodezyjnych polegających na połączeniu trzech działek ewidencyjnych w jedną działkę oraz podziale jedenastu działek ewidencyjnych w celu wydzielenia czterdziestu jeden nowych działek ewidencyjnych, położonych na terenie miasta i gminy Morąg:

- a) podział działki gruntu położonej w obrębie m. Morąg Nr 2 przy ulicy Osieńskiego, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 794/8 o pow. 0,1276 ha (KW 14143) na pięć działek oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- b) podział działki gruntu położonej w obrębie Słonecznik, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 403/4 o pow. 1,9014 ha (KW 18330) na cztery działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- c) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 717/23 o pow. 1,7945 ha (KW 19480) na dwie działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- d) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 717/80 o pow. 0,1304 ha (KW 19480) na dwie działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- e) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 65 o pow. 0,0785 ha (KW 13097) na trzy działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- f) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 24/67 o pow. 0,0067 ha (KW 26894) na trzy działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- g) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 67/29 o pow. 0,0234 ha (KW 26893) na cztery działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,

- h) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 720/32 o pow. 0,0510 ha (KW 20190) na dwie działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- i) połączenie trzech działek gruntu położonych w obrębie Kretowiny, stanowiących własność Gminy Morąg, oznaczonych w operacie ewidencji gruntów numerami 724/2 o pow. 0,8709 ha, 724/5 o pow. 0,5302 ha i 724/93 o pow. 0,1296 ha (działki w KW 19050) w jedną działkę ewidencyjną i podział jej na dwanaście działek oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej. Projekt podziału nieruchomości należy opracować po wstępnym wyznaczeniu granic w terenie i zapoznaniu z nimi właścicieli przyległych nieruchomości (granice nowego podziału nieruchomości mogą ulec zmianie). W protokole wyznaczenia i utrwalenia na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi należy uzyskać podpisy wszystkich właścicieli przyległych nieruchomości (przed utrwaleniem granic należy je zamarkować palikami).
- j) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 725/30 o pow. 0,0881 ha (KW 20515) na dwie działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,
- k) podział działki gruntu położonej w obrębie Kretowiny, stanowiącej własność Gminy Morąg, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów numerem 725/89 o pow. 0,0210 ha (KW 20515) na dwie działki oraz sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej,

Z wykonanych podziałów należy dostarczyć dokumentację niezbędną do wprowadzenia zmian w księgach wieczystych oraz po 2 egz. mapy podziału nieruchomości na każdą z wydzielonych działek, przeznaczonych do dokonywania wpisu w księgach wieczystych. Z wykonanych podziałów należy również dostarczyć kserokopie protokółów granicznych (wyznaczenia nowych punktów granicznych) i szkiców połowych.

Przed przystąpieniem do prac wstępne projekty podziału należy uzgodnić z zamawiającym.

Punkty graniczne należy utrwalić zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 roku w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz. 453).

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie nie dłuższym niż do **16 czerwca 2014 roku**.
  2. Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi z chwilą podpisania umowy.
  3. Przedmiot zamówienia Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym niezwłocznie po wykonaniu całości zamówienia.
  4. Za datę wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
- Treść protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca uzgodni z Zamawiającym”.

## § 3.

1. Za wykonanie zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto: ..... zł  
1. (słownie: ..... złotych).
2. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić wynagrodzenie na konto Wykonawcy nr ..... przelewem w terminie 30-tu dni od dnia wykonania zamówienia i otrzymania wystawionej przez

Wykonawcę faktury.

3. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia tj. przekroczenie terminów określonych w § 2 pkt 1 umowy Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w terminie 7-miu dni od daty otrzymania noty obciążającej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.
5. Wykonawca w przypadku nie wykonania zamówienia zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia, najpóźniej w terminie 7-miu dni od daty otrzymania noty obciążającej.

#### § 4.

Nie wykonanie zamówienia do dnia **15 września 2014 roku** spowoduje odstąpienie Zamawiającego od zawartej umowy i obciążenie Wykonawcy karą umowną o której mowa w § 3 pkt 5.

#### § 5.

Wykonawca zobowiązuje się do pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem zamówienia.

#### § 6.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 7.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne będą tylko w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. W przypadku wystąpienia konieczności zlecenia dodatkowych podziałów nieruchomości lub wskazania i wznowienia granic nieruchomości Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie prac na warunkach określonych w umowie.

#### § 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9.

Wszelkie załączniki stanowią integralną część umowy.

#### § 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: