**WZÓR**

**Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Morągu**

w sprawie: **określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Morąg i jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.**

OŚWIADCZENIE

O STANIE SYTUACJI MAJĄTKOWEJ ZOBOWIĄZANEGO

Sporządzone w dniu...............................................................................................................................

Przez Pana/Panią ………………………………………………………………………………………

Urodzonym w dniu ……………………………………………………………………………………

Zamieszkałym w ………………………………………………………………………………………

w związku z ............................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

W obecności pracownika / imię i nazwisko, stanowisko służbowe/ ……………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Środki utrzymania zobowiązanego**   * miesięczna kwota dochodów w złotówkach * wyczerpujący opis środków utrzymania * nazwiska i adresy osób, na których utrzymaniu jest zobowiązany oraz rodzaj i zakres tej pomocy |  |
| Opis mieszkania zajmowanego przez zobowiązanego  * właściciel budynku, w którym znajduje się mieszkanie zajmowane przez zobowiązanego („gmina, spółdzielnia mieszkaniowa, osoba fizyczna- jej imię i nazwisko, zakład pracy. ...) * tytuł zajmowanego mieszkania przez zobowiązanego (umowa najmu, prawo własności, prawo spółdzielcze własnościowe /lokatorskie, itp.) * liczba izb * powierzchnia mieszkania * opis wyposażenia mieszkania * opis mebli i sprzętów oraz ich wartość szacunkowa * wysokość czynszu w zł za podnajem, jeżeli mieszkanie jest podnajmowane * takie same dane jeśli zamieszkuje we własnym domu |  |
| **Inny majątek nieruchomy lub prawa do takiego majątku zobowiązanego lub członka jego rodziny:**  – imię i nazwisko osoby posiadającej tytuł własności  – numer i rodzaj stwierdzonego tytułu własności  – opis majątku |  |
| **Informacja o członkach rodziny zobowiązanego wspólnie z nim zamieszkałych:**  – imiona i nazwiska oraz stopień pokrewieństwa lub powinowactwa  – opis źródeł utrzymania  – wysokość dochodów (zarobków) |  |
| **Środki transportowe stanowiące własność zobowiązanego:**  – rodzaj i marka środka transportu  – numer rejestracyjny środka transportu   * rok produkcji |  |
| **Prawa majątkowe stanowiące własność zobowiązanego:**  – wierzytelności, akcje, obligacje, weksle, prawa własności przemysłowej, prawa autorskie, itp.  – opis praw  – wartość szacunkowa praw |  |
| **Majątek zobowiązanego znajdujący się we władaniu osób trzecich:**  – opis majątku  – oznaczenie osób trzecich  – miejsce położenia majątku |  |
| **Informacje o działalności gospodarczej** **prowadzonej przez zobowiązanego:**  – rok rozpoczęcia działalności  – rodzaj działalności gospodarczej  – wysokość miesięcznych dochodów w zł  – wyposażenie zakładu (maszyny, urządzenia, środki transportu) |  |
| **Informacje o działalności gospodarczej zakończonej przez zobowiązanego:**  – data i forma likwidacji  – oznaczenie nabywcy |  |
| **Informacje o gospodarstwie rolnym zobowiązanego będącego rolnikiem:**  – imię i nazwisko osoby, na którą gospodarstwo jest zarejestrowane  – powierzchnia gruntów w ha przeliczeniowych  – powierzchnia gruntów w ha fizycznych  – opisać wartość szacunkową zabudowań  – inwentarz żywy  – uprawy |  |
| **Inne dane mające wpływ na sytuację materialną zobowiązanego:** |  |

Zobowiązany został pouczony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy na podstawie art. 233 Kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| Zgłoszone przez obecnych wnioski i oświadczenia | *Popis składającego oświadczenie* |
| Adnotacje |  |
|  | Podpis pracownika |