**WZÓR**

**Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Morągu**

w sprawie: **określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Morąg i jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.**

OŚWIADCZENIE

O STANIE SYTUACJI MAJĄTKOWEJ ZOBOWIĄZANEGO

Sporządzone w dniu...............................................................................................................................

Przez Pana/Panią ………………………………………………………………………………………

Urodzonym w dniu ……………………………………………………………………………………

Zamieszkałym w ………………………………………………………………………………………

w związku z ............................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

W obecności pracownika / imię i nazwisko, stanowisko służbowe/ ……………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Środki utrzymania zobowiązanego*** miesięczna kwota dochodów w złotówkach
* wyczerpujący opis środków utrzymania
* nazwiska i adresy osób, na których utrzymaniu jest zobowiązany oraz rodzaj i zakres tej pomocy
 |  |
| Opis mieszkania zajmowanego przez zobowiązanego* właściciel budynku, w którym znajduje się mieszkanie zajmowane przez zobowiązanego („gmina, spółdzielnia mieszkaniowa, osoba fizyczna- jej imię i nazwisko, zakład pracy. ...)
* tytuł zajmowanego mieszkania przez zobowiązanego (umowa najmu, prawo własności, prawo spółdzielcze własnościowe /lokatorskie, itp.)
* liczba izb
* powierzchnia mieszkania
* opis wyposażenia mieszkania
* opis mebli i sprzętów oraz ich wartość szacunkowa
* wysokość czynszu w zł za podnajem, jeżeli mieszkanie jest podnajmowane
* takie same dane jeśli zamieszkuje we własnym domu
 |  |
| **Inny majątek nieruchomy lub prawa do takiego majątku zobowiązanego lub członka jego rodziny:**– imię i nazwisko osoby posiadającej tytuł własności– numer i rodzaj stwierdzonego tytułu własności– opis majątku  |  |
| **Informacja o członkach rodziny zobowiązanego wspólnie z nim zamieszkałych:**– imiona i nazwiska oraz stopień pokrewieństwa lub powinowactwa– opis źródeł utrzymania– wysokość dochodów (zarobków)  |  |
| **Środki transportowe stanowiące własność zobowiązanego:**– rodzaj i marka środka transportu– numer rejestracyjny środka transportu* rok produkcji
 |  |
| **Prawa majątkowe stanowiące własność zobowiązanego:**– wierzytelności, akcje, obligacje, weksle, prawa własności przemysłowej, prawa autorskie, itp.– opis praw– wartość szacunkowa praw  |  |
| **Majątek zobowiązanego znajdujący się we władaniu osób trzecich:**– opis majątku– oznaczenie osób trzecich– miejsce położenia majątku  |  |
| **Informacje o działalności gospodarczej** **prowadzonej przez zobowiązanego:**– rok rozpoczęcia działalności– rodzaj działalności gospodarczej– wysokość miesięcznych dochodów w zł– wyposażenie zakładu (maszyny, urządzenia, środki transportu)  |  |
| **Informacje o działalności gospodarczej zakończonej przez zobowiązanego:**– data i forma likwidacji– oznaczenie nabywcy  |  |
| **Informacje o gospodarstwie rolnym zobowiązanego będącego rolnikiem:**– imię i nazwisko osoby, na którą gospodarstwo jest zarejestrowane– powierzchnia gruntów w ha przeliczeniowych– powierzchnia gruntów w ha fizycznych– opisać wartość szacunkową zabudowań– inwentarz żywy– uprawy  |  |
| **Inne dane mające wpływ na sytuację materialną zobowiązanego:** |  |

Zobowiązany został pouczony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy na podstawie art. 233 Kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| Zgłoszone przez obecnych wnioski i oświadczenia | *Popis składającego oświadczenie* |
| Adnotacje |  |
|  | Podpis pracownika |