

BURMISTRZ MORĄGA
14-300 Morąg
ul. 11 Listopada 9

ZARZĄDZENIE NR 803/22
BURMISTRZA MORĄGA
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury i trybu przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania na terenie Gminy Morąg przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, a także wyznaczenia osób do sprawowania kontroli nad ich przestrzeganiem

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.), w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie na terenie gminy Morąg.

§ 2. Procedura, o której mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kontrole przeprowadza się na podstawie imiennych upoważnień, których wzory stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Z przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Z przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Morągu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Morągu.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobolewski

Procedura przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie na terenie gminy Morąg

I. Podstawa prawna przeprowadzania kontroli

Podstawę do przeprowadzenia kontroli stanowią:

- a) art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.),
- b) art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.).

II. Organ uprawniony do przeprowadzania kontroli

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie na terenie gminy Morąg jest Burmistrz Morąga.

III. Osoby kontrolujące

Burmistrz Morąga jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzania kontroli strażników Straży Miejskiej w Morągu. Kontrole przeprowadzane są na podstawie stosownych imiennych upoważnień. Upoważnienia mogą mieć charakter generalny (ogólny) w przypadku osób fizycznych lub szczegółowy w przypadku dokonywania kontroli u właścicieli nieruchomości będących przedsiębiorcami (wydawane odrębnie dla każdej kontroli z określeniem zakresu przedmiotowego).

IV. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie w zakresie objętym właściwością burmistrza.

V. Wyznaczanie podmiotów kontrolowanych

Kontrole należy przeprowadzać na podstawie zgłoszeń interwencyjnych mieszkańców, instytucji lub innych uzasadnionych okoliczności, z których wynika podejrzenie termicznego przetwarzania odpadów w urządzeniach do tego nieprzeznaczonych bądź nieprzestrzeganie obowiązków określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

VI. Procedura kontroli

1. Osoby przeprowadzające kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych podpisane przez Burmistrza Morąga.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela, zarządcy nieruchomości lub dorosłego domownika.

VII. Kontrola przestrzegania przepisów o ochronie środowiska

1. Kontrolowany podmiot zobowiązany jest zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy – Prawo ochrony środowiska, umożliwić przeprowadzenie kontroli.
2. Na podstawie art. 379 ust. 3 ustawy – Prawo ochrony środowiska upoważniona osoba wykonująca kontrolę uprawniona jest do:
 - wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, zaś w godz. od 6 do 22 na pozostały teren, na którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza;
 - przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
3. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega zawartości komory pieca, popielnika oraz bezpośredniego otoczenia pieca na obecność odpadów komunalnych oraz innych materiałów, których spalania poza spalarnią jest zabronione.
4. W przypadku stwierdzenia, że w komorze paleniska znajdują się odpady komunalne lub inne materiały przeznaczone wbrew ustawie do spalania wykonuje się dokumentację fotograficzną.
5. Niezależnie od ustaleń co do zawartości komory pieca i przygotowanych do spalania materiałów kontrolujący może pobrać próbkę popiołu do badań, próbkę pobiera osoba przeszkolona, posiadająca odpowiednią wiedzę i sprzęt do pobrania takiej próbki.

VIII. Kontrola przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie

1. Kontrolowany podmiot zobowiązany jest zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy – Prawo ochrony środowiska, umożliwić przeprowadzenie kontroli.
2. Na podstawie art. 379 ust. 3 ustawy – Prawo ochrony środowiska upoważniona osoba wykonująca kontrolę uprawniona jest do:
 - wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, zaś w godz. od 6 do 22 na pozostały teren, na którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza;
 - przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

VIII. Protokół z kontroli

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół (wg załącznika nr 4 lub 5 do zarządzenia).
2. Protokół podpisują kontrolujący pracownicy oraz kontrolowany właściciel nieruchomości lub jego przedstawiciel. Przed podpisaniem protokołu należy odczytać na głos w obecności

kontrolowanego podmiotu. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik spisanego protokołu. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu podmiotowi. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy – Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole a odmawiający może, w terminie 7 dnia od dnia oględzin, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Morąga.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zamieszcza się je w protokole. W protokole odnotowuje się również uwagi i zastrzeżenia oraz zalecenia pokontrolne.
4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli skutkują pouczeniem, zastosowaniem sankcji karnych (grzywną) lub wystąpieniem do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie działań będących w jego kompetencji.
5. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze rekontroli.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 803/22
Burmistrza Morąga
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

W z ó r

.....
(pieczęć organu)

Morąg, dnia

UPOWAŻNIENIE NR ...

Na podstawie art. 379 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.)

upoważniam

..... strażnika Straży Miejskiej w Morągu, posiadającego legitymację służbową nr wydaną przez, do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie w zakresie objętym właściwością Burmistrza Morąga.

Niniejsze upoważnienie jest ważne do odwołania (łącznie z legitymacją służbową) i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(podpis Burmistrza Morąga)



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 803/22
Burmistrza Morąga
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

W z ó r

.....
(pieczęć organu)

Morąg, dnia

UPOWAŻNIENIE NR ...

Na podstawie art. 379 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.) oraz art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 162 ze zm.)

upoważniam

..... strażnika Straży Miejskiej w Morągu,
posiadającego legitymację służbową nr wydaną przez,
do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania
i stosowania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości
i porządku w gminie w zakresie objętym właściwością Burmistrza Morąga w:

.....
.....
(oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą)

Zakres przedmiotowy kontroli:

.....
.....
.....
.....

Planowany termin rozpoczęcia kontroli:

Planowany termin zakończenia kontroli:

Niniejsze upoważnienie jest ważne łącznie z legitymacją służbową i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(podpis Burmistrza Morąga)



POUCZENIE
o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy

6. Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 niniejszej ustawy.
7. Przedsiębiorca ma obowiązek pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy – Prawo przedsiębiorców).
8. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli (art. 57 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców).
9. W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca jest obowiązany niezwłocznie okazać kontrolującemu książkę kontroli, przy czym okazanie książki kontroli prowadzonej w postaci elektronicznej następuje przez zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią albo wykonanie wydruków z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczonych przez przedsiębiorcę za zgodność z wpisem w książce kontroli (art. 57 ust. 6 i 7 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej).

Kwituję odbiór upoważnienia

(data i podpis Kontrolowanego)

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 803/22
Burmistrza Morąga
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

W z ó r

.....
(pieczęć organu)

Morąg, dnia

**Protokół kontroli nieruchomości
w zakresie przestrzegania przepisów ochrony środowiska**

..... dnia.....godz.
(stanowisko, imię i nazwisko osoby dokonującej kontroli)

Działając na podstawie art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.)

dokonał kontroli nieruchomości:

.....
(adres kontrolowanej nieruchomości)

przy udziale rzeczoznawcy:

.....
(imię i nazwisko rzeczoznawcy/nazwa firmy)

w obecności:

.....
(imię i nazwa właściciela, współwłaściciela, użytkownika wieczystego, przedstawiciela jednostki organizacyjnej, osoby posiadającej nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, osoby władającej nieruchomością)

zamieszkałej/go:
(wpisać jeżeli adres zamieszkania jest inny niż adres kontrolowanej nieruchomości)

legitymującej/go się:
(seria i numer oraz organ wydający dokument tożsamości)

oraz:

.....
.....
(dane innych osób obecnych podczas kontroli)

I. Kontrola spalania

- czy wezwano policję w związku z utrudnianiem bądź udaremnianiem kontroli: TAK/NIE*
- podać przyczynę przeprowadzenia kontroli:
.....
(np. zgłoszenie mieszkańców, podejrzenie popełnienia wykroczenia, itp.)
- lokalizacja pieca:
- miejsce gromadzenia opału:
- czy ujawniono odpady w sąsiedztwie pieca: TAK/NIE*
- czy ujawniono spalanie odpadów: TAK/NIE*
- jeżeli dokonano zabezpieczenia dowodów (śladów) wpisać:
 - zabezpieczenia dokonał: rzeczoznawca/prowadzący kontrolę*
 - opis zabezpieczonej substancji/przedmiotu*:
.....
 - sposób zabezpieczenia dowodu (śladu):
.....
(rodzaj użytego sprzętu, narzędzi, naczynia)
- czy wręczono kopię protokołu: TAK/NIE*, a jeśli nie to dlaczego:
- czy wykonano dokumentację fotograficzną: TAK/NIE*, a jeśli tak to ile zdjęć:

Omówienie poprawek w treści protokołu, uwagi:
.....
.....

Wyniki kontroli – zastosowano środki przewidziane prawem:

- nałożono mandat karny z art.: w wysokości
- sporządzony zostanie wniosek o ukaranie do Sadu Rejonowego z uwagi na
.....
.....
- zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia
- inne:
.....

* - niepotrzebne skreślić

Zalecenia pokontrolne

.....
.....
.....

POUCZENIE

W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Morąga.

Oświadczenia, wnioski, zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....

Kontrolę zakończono o godz. i odczytaniu podpisano:

.....
(kontrolujący-sporządzający protokół)

.....
(kontrolowany podmiot lub osoba)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.



Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 803/22
Burmistrza Morąga
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

W z ó r

**Protokół kontroli nieruchomości w zakresie przestrzegania przepisów ustawy
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

Dane dotyczące kontroli

1. Podstawa prawna kontroli – art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.).

2. Kontrolujący:

.....
.....
.....

3. Kontrola dotyczy/tytuł prawny do nieruchomości:

.....
.....
.....

4. Ustalenia w czasie kontroli i zalecenia pokontrolne

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

6. Uwagi wniesione do protokołu:

.....
.....
.....
.....
.....

Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:

.....
(kontrolujący-sporządzający protokół)

.....
(kontrolowany podmiot lub osoba)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)