

UCHWAŁA NR 20
RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU
z dnia 27 listopada 2020 roku
w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące wysokości stawek podatku od nieruchomości:

Lp.	Rodzaj nieruchomości	Stawka w zł
I. Od gruntów		
1.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - od 1 m ² powierzchni	0,92
2.	pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - od 1 ha powierzchni	4,77
3.	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m ² powierzchni, w tym:	0,32
	a) letniskowych, rekreacyjno - wypoczynkowych - od 1 m ² powierzchni.	0,52
	b) zajętych na ogródki warzywne - od 1 m ² powierzchni.	0,17
4.	niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 poz. 1398), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - od 1 m ² powierzchni	3,13
II. Od budynków lub ich części		
1.	mieszkalnych - od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,78
2.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - od 1 m ² powierzchni użytkowej	23,50
3.	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - od 1 m ² powierzchni użytkowej	11,12
4.	związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,84
5.	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m ² powierzchni użytkowej, w tym:	5,60
	a) od budynków letniskowych, rekreacyjnych - od 1 m ² powierzchni.	8,30
	b) od garaży - od 1 m ² powierzchni.	8,30
III. Od budowli		
1.	Od budowli – od ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7	2%

8,30

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XI/175/2019 Rady Miejskiej w Morągu z 25 października 2019 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Załącznik do uzasadnienia

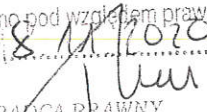
§ 1. Określa się następujące wysokości stawek podatku od nieruchomości:

Lp.	Rodzaj nieruchomości	Stawka zł w roku 2020	Stawka zł 2021	% wzrostu
IV. Od gruntów				
1.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - od 1 m ² powierzchni	0,92	0,92	100,00
2.	pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - od 1 ha powierzchni	4,77	4,77	100,00
3.	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m ² powierzchni, w tym:	0,30	0,32	106,67
	a) letniskowych, rekreacyjno - wypoczynkowych - od 1 m ² powierzchni.	0,50	0,52	104,00
	b) zajętych na ogródki warzywne - od 1 m ² powierzchni.	0,15	0,17	113,33
4.	niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 poz. 1398) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - od 1 m ² powierzchni	3,13	3,13	100,00
V. Od budynków lub ich części				
1.	mieszkalnych - od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,75	0,75	100,00
2.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - od 1 m ² powierzchni użytkowej	23,50	23,50	100,00
3.	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - od 1 m ² powierzchni użytkowej	11,12	11,12	100,00
4.	związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,84	4,84	100,00
5.	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m ² powierzchni użytkowej, w tym:	5,60	5,60	100,00
	a) od budynków letniskowych - od 1 m ² powierzchni.	8,00	8,30	103,75
	b) od garaży - od 1 m ² powierzchni.	8,00	8,30	103,75
VI. Od budowli				
1.	Od budowli – od ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7	2%	2%	100,00

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2021 r.

Sprawdzono pod względem prawnym
dnia: 28.12.2020

RADCA PRAWNY
Tomasz Szalkowski

UZASADNIENIE

do projektu Uchwały Rady Miejskiej w Morągu

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości

Stawki podatku od nieruchomości ustalane są na podstawie Rozdziału 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.). Górne granice stawek kwotowych podatku od nieruchomości określa Minister Finansów. Stawki te zostały podane w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020 r. (MP z 2020 poz. 673).

Stawki obowiązujące w danym roku podatkowym ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego i są zaokrąglane w górę do pełnych groszy. Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2020 r. w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego wyniósł 103,9% (wzrost o 3,9%).

Stawki określone w projekcie uchwały mieszczą się oraz są niższe od górnych stawek kwotowych podatków określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2021. Wobec powyższego uzasadnione jest przyjęcie uchwały w proponowanym kształcie. Zakłada się, że podniesienie stawek pozwoli w niewielkim stopniu zniwelować wzrost cen po stronie wydatków (minimalne wynagrodzenie z kwoty 2 600 brutto do kwoty 2 800 brutto, rosnące wydatki na edukację i sprawy społeczne).

Proszę Wysoką Radę o uchwalenie stawek podatku od nieruchomości w proponowanej wysokości.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.

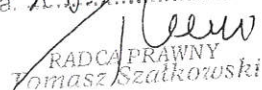
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 713), art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz art. 2 pkt 2 i art. 9 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o obligacjach (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 730, poz. 913) w związku z art. 109 ustawy z dnia 15 stycznia 2015r. o obligacjach (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 483) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVII/744/14 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg § 4 ust. 1 lit f otrzymuje następujące brzmienie:

„f) po upływie 16 lat od daty emisji obligacji serii F - 2030 w wysokości 1 000 000,”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Sprawdzono pod względem prawnym
dnia: 18.11.2020

RADCA PRAWNY
Tomasz Szatkowski

UZASADNIENIE

do uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.

Obligacje zostały wyemitowane w 2014 r. z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Aktualnie pierwotny termin wykupu obligacji serii F na kwotę 1 000 000 złotych przypada na rok 2023. Analizując strukturę zadłużenia w tym okresie oraz negatywny wpływ na finanse samorządów pierwszej i drugiej fali pandemii Covid - 19, aby spełnić w latach przyszłych indywidualny wskaźnik zadłużenia z art. 243 ustawy o finansach publicznych oraz zachować płynność finansową w budżetach przyszłych okresów, proponuję ustalenie nowego terminu wykupu tj. przesunięcie wykupu obligacji w czasie w roku 2030. Po rozmowach z Obligatariuszem taka możliwość istnieje i należy w związku z tym zmienić uchwałę Rady Miejskiej, w której zmienia się terminy wykupu przedstawionych wyżej serii obligacji. Odsunięcie terminu wykupu nie wpłynie negatywnie na wskaźniki finansowe w latach, w których nastąpi wykup powyższych serii obligacji i pozwoli zachować wskaźniki finansowe na odpowiednim poziomie oraz nie zwiększy zadłużenia.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 713), art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz art. 2 pkt 5, art. 32 i art. 33 pkt 2 ustawy z dnia 15 stycznia 2015r. o obligacjach (t. jDz. U. z 2018 poz. 483) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/304/16 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Obligacje zostaną wykupione w następujących terminach:

- 1) obligacje serii A16 zostaną wykupione w 2029 r.,
- 2) obligacje serii B16 zostaną wykupione w 2030 r.,
- 3) obligacje serii C16 zostaną wykupione w 2031 r.,

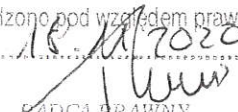
2) §6 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Wydatki związane z wypłatą oprocentowania zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Morąg w latach 2016-2031.

2. Rozchody związane z wykupem obligacji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Morąg lub przychodów z tytułu zaciągniętych kredytów lub emisji obligacji w latach 2016-2031”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sprawdzono pod względem prawnym
dnia: 15.11.2020

RADCA PRAWNY
Tomasz Szatkowski

UZASADNIENIE

do uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji przez Gminę Morąg.

Obligacje zostały wyemitowane w 2016 r. z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Aktualnie pierwotny termin wykupu obligacji serii A16, serii B16 oraz C16 na łączną kwotę 4 000 000 złotych przypada na rok 2022-2024. Analizując strukturę zadłużenia w tym okresie oraz negatywny wpływ na finanse samorządów pierwszej i drugiej fali pandemii Covid - 19, aby spełnić w latach przyszłych indywidualny wskaźnik zadłużenia z art. 243 ustawy o finansach publicznych oraz zachować płynność finansową w budżetach przyszłych okresów, proponuję ustalenie nowego terminu wykupu tj. przesunięcie wykupu obligacji w czasie. Po rozmowach z Obligatariuszem taka możliwość istnieje i należy w związku z tym zmienić uchwałę Rady Miejskiej, w której zmienia się terminy wykupu przedstawionych wyżej serii obligacji. Odsunięcie terminu wykupu nie wpłynie negatywnie na wskaźniki finansowe w latach w których nastąpi wykup powyższych serii obligacji i pozwoli zachować wskaźniki finansowe na odpowiednim poziomie oraz nie zwiększy zadłużenia.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia

w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Morąg w roku szkolnym 2020/2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 910) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§1.

Określa się następujące średnie ceny jednostki paliwa w Gminie Morąg w roku szkolnym 2020/2021:

- 1) benzyna – 4,61 zł za litr;
- 2) olej napędowy – 4,51 zł za litr;
- 3) LPG – 2,14 za litr.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

BURMISTRZ MORĄGA
14-300 Morąg
ul. 11 Listopada 9

Uzasadnienie do uchwały
w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Morąg w roku
szkolnym 2020/2021

W myśl ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe rodzicom, którzy zapewniają dowożenie dzieci niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli, przysługuje prawo do zwrotu kosztu przewozu.

Zgodnie z przepisem art. 39a ust. 3 ww ustawy średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie.

Do wyliczenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Morąg na rok szkolny 2020/2021 przyjęto ceny paliw obowiązujące w dniu 29 września 2020 na 6 stacjach paliw w Morągu: autogazu, oleju napędowego i benzyny Pb95.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

- projekt -

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/489/09 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu, uchwała co następuje:

§1.

W Uchwale Nr XXX/489/09 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg w §13 uchyla się ust. 4.

§2.

Wykonie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Uzasadnienie do uchwały

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/489/09 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg

Projekt uchwały dotyczy uchylecia §13 ust. 4 w regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg przyjętego w drodze uchwały Rady Miejskiej w Morągu.

Treść §13 ust. 4 jest następująca:

„Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w projekcie organizacyjnym przysługuje za dni, w których nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu klęsk żywiołowych, epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki, obozy itp.;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień;
- 4) udziałem nauczyciela w szkoleniu, na które został skierowany przez dyrektora szkoły;
- 5) wykorzystywaniem przez nauczyciela urlopów okolicznościowych wynikających z Kodeksu Pracy;
- 6) rekolekcjami;
- 7) Dniem Edukacji Narodowej;
- 8) inauguracją i zakończeniem roku szkolnego;
- 9) przeprowadzonym sprawdzianem w szóstej klasie szkoły podstawowej i egzaminem w trzeciej klasie gimnazjum;

10) zwolnieniem nauczyciela od pracy zawodowej do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.”

Przesłanką do uchylenia omawianego §13 ust. 4 są rozstrzygnięcia nadzorcze Wojewody Warmińsko-Mazurskiego stwierdzające nieważność uchwał podejmowanych przez inne kolejne rady gmin z województwa warmińsko-mazurskiego ze względu na zawarte w nich postanowienia, których treść jest podobna do postanowień zawartych właśnie w §13 ust. 4 regulaminu obowiązującego w naszej Gminie.

Z wydanych rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego i innych wojewodów wynika, że zgodnie z przepisem art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela rady gmin w regulaminie powinny ustalić jedynie szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, natomiast nie mają upoważnienia do decydowania, w jakich przypadkach nauczycielowi przysługuje lub nie przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe, gdyż przyznawanie wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw powinno następować wyłącznie w oparciu o zasady określone w Karcie Nauczyciela i Kodeksie pracy.

Mając powyższe na uwadze należy uchylić w §13 ust. 4 regulaminu.

Zwracam uwagę na fakt, że zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela regulamin podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi. W tym celu Burmistrz Morąga zaprosił przedstawicieli Związku Nauczycielstwa Polskiego w Morągu i Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Olsztynie na spotkanie w dniu 18 sierpnia 2020 r. Oba związki nie skorzystały z możliwości spotkania, przy czym w piśmie z dnia 13 sierpnia 2020 r. wyraziły wspólnie negatywne stanowisko w przedmiotowej sprawie.

Burmistrz Morąga ponowił zaproszenie na spotkanie w celu umożliwienia przedstawienia argumentów przemawiających za uchyleniem §13 ust. 4. Ostatecznie do spotkania doszło w dniu 3 września 2020 r. Na spotkaniu przedstawiciel Burmistrza Morąga podkreślił, że Burmistrz Morąga będąc organem wykonawczym Gminy Morąg ma obowiązek dostosowywania lokalnego prawa, do najnowszej linii orzeczniczej czy

też rozstrzygnięć nadzorczych wojewody po to, by tworzyć dobre prawo. Jako dodatkowy argument przemawiający za uchyleniem §13 ust. 4 regulaminu wskazany został fakt, że nauczyciel w wielu sytuacjach otrzyma wynagrodzenie za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe na podstawie innych przepisów czy też z tego tytułu, że te godziny w niektórych sytuacjach rzeczywiście zrealizuje. Tak więc ww wynagrodzenie nauczyciel otrzyma pomimo braku odpowiednich zapisów w regulaminie.

Ponadto, w związku z tym, że art. 35 Karty Nauczyciela nie reguluje kwestii wypłaty wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, w tym m. in. art. 80 Kp, zgodnie z którym wynagrodzenie przysługuje za pracę wykonaną i to powinno być główną wytyczną, którą należy się kierować w tej sprawie.

Należy również pamiętać, że przepis §13 ust. 4 regulaminu tworzony był w zupełnie innej rzeczywistości, w której nie zakładano długotrwałego zawieszenia funkcjonowania szkół i przedszkoli z powodu klęsk żywiołowych i epidemii. Przy czym dotychczasowe doświadczenie z realizacji zdalnego nauczania w okresie kwiecień – czerwiec br pokazuje, że uchylenie spornego zapisu dotknie niewielką liczbę nauczycieli, gdyż przeważająca liczba nauczycieli w czasie zdalnego nauczania rzeczywiście realizowała godziny ponadwymiarowe.

Również przesłanka zapisana w pkt. 9 wymaga uchylenia, gdyż jest nieaktualna ze względu na zmiany wynikające z wprowadzonej reformy oświaty.

Pomimo przedstawionych argumentów przedstawicielki związków zawodowych podtrzymały swoje dotychczasowe negatywne stanowisko w sprawie uchylenia §13 ust. 4 regulaminu.

W związku z tym, że treść projektu uchwały została poddana procedurze uzgodnieniowej, tym samym został spełniony wymóg nałożony przepisem art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

Uchwała XX/.../20
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia ... listopada 2020 r.

w sprawie: wieloletniego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025.

Na podstawie art.5a ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Wieloletni Program Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.

1. Traci moc uchwała Nr XXXVII/543/17 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie: wieloletniego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2018-2022.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Morągu.

Sprawdzone pod względem prawnym
dnia: 18.11.2020
RADCA PRAWNY
Tomasz Szałkowski

BURMISTRZ MORĄGA
14-300 Morąg
ul. 11 Listopada 9

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie wieloletniego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025

Okres obowiązywania uchwalonego w 2017 roku Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi upłynąłby w 2022 r., co uniemożliwia Gminie zawarcie umów wieloletnich. Do zawarcia z dniem 1 stycznia 2021 r. kolejnych umów wieloletnich na realizację zadań publicznych Gminy Morąg przez organizacje pozarządowe niezbędne jest uchwalenie Programu na lata kolejne. Wieloletni Program ma służyć zrównoważonemu rozwojowi Gminy Morąg, w której obywatele w tym rozwoju aktywnie uczestniczą. Jednym z filarów silnego i kreatywnego społeczeństwa obywatelskiego są bowiem niezależne organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Doceniając wszystkie przejawy zorganizowanej aktywności obywatelskiej skierowanej na rzecz dobra wspólnego, **proponuję uchwalenie niniejszego Programu, którego treść została opracowana w porozumieniu z organizacjami pozarządowymi.** Projekt Programu był konsultowany z członkami Zespołu Opiniującego w dniu 5.10. – zaopiniowany pozytywnie. Dodatkowo informacja o konsultacji treści Programu zamieszczona była w lokalnej prasie /Wiadomości ratuszowe 21 sierpnia oraz 30 października br./, na tablicach ogłoszeń oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Morągu.

Uchwalenie Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi stwarza długofalową perspektywę, m.in. poprzez realizację zadań w ramach umów wieloletnich, dlatego też wnoszę o podjęcie niniejszej uchwały.

BURMISTRZ

Tadeusz Sobierajski

Morąg, dn. 12.11.2020 r.

RADA MIEJSKA
W MORĄGU

WYNIKI KONSULTACJI

projektu uchwały w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025.

1. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r.
2. Konsultacje miały na celu poznanie opinii organizacji pozarządowych na temat konsultowanego projektu uchwały.
3. Konsultacje zgodnie z Zarządzeniem Nr 386/20 Burmistrza Morąga z dnia 26 października 2020 r. trwały w dniach od 27.10.2020 r. – 10.11.2020 r.
4. Treść konsultowanego projektu uchwały został podany do publicznej wiadomości poprzez publikację w BIP Urzędu Miejskiego w dniu 27.10.2020 r. Ponadto do końca sierpnia 2020 r. uprawnione podmioty złożyły propozycje zadań do niniejszego Programu. Dodatkowo informacja o projekcie uchwały i zgłoszonych do niego wnioskach była omawiana i opiniowana przez członków Wspólnego Zespołu Opiniującego w dniu 5 października 2020 r.
5. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji – Katarzyna Zarachowicz

W czasie trwania konsultacji nie wpłynęła pisemna opinia o konsultowanym projekcie uchwały .

Przygotowała
Katarzyna Zarachowicz

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

WIELOLETNI PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MORĄG Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI na lata 2021-2025

Preambuła

Wieloletni Program Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi ma służyć zrównoważonemu rozwojowi Gminy Morąg, w której obywatele w tym rozwoju aktywnie uczestniczą, tworzą solidarne społeczeństwo, podejmują działania na rzecz wspólnot lokalnych, samoorganizują się w formalnych i nieformalnych strukturach i wspólnie z samorządem podejmują działania zmierzające ku realizacji celów wspólnie nakreślonych i opartych o wspólne wartości.

Program współpracy dotyczy podmiotów prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Morąg i na rzecz jej mieszkańców. Program stworzony został w porozumieniu z organizacjami pozarządowymi.

Samorząd Gminy Morąg docenia wszystkie przejawy zorganizowanej aktywności obywatelskiej skierowanej na rzecz dobra wspólnego. Jednym z filarów silnego i kreatywnego społeczeństwa obywatelskiego są niezależne organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Niezbędne jest uczestniczenie podmiotów pozarządowych w systemie funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa. Rada Miejska w Morągu realizując konstytucyjną zasadę pomocniczości, przy poszanowaniu autonomii i niezależności organizacji, deklaruje współpracę ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Morąg. Skoordynowane działania samorządu i przedstawicieli organizacji pozarządowych pozwoliły na rzetelne określenie warunków tej współpracy w niniejszym Programie, co daje gwarancję efektywnej budowy społeczeństwa obywatelskiego z poszanowaniem wzajemnych praw i obowiązków.

Uchwalenie Wieloletniego Programu stwarza długofalową perspektywę, dającą podbudowę dla stabilności finansowej, merytorycznej, ciągłości działań i trwałości efektów m.in. poprzez realizację zadań w ramach umów wieloletnich.

Wieloletni Program Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi wyznacza kierunki i nadaje ramy tej współpracy na lata 2021-2025.

INFORMACJA O KONSULTACJACH PROGRAMU:

Projekt niniejszego Programu podlegał konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r. Treść konsultowanego projektu uchwały został podany do publicznej wiadomości poprzez publikację w BIP i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w dniu 27 października 2020 r. Ponadto informację o konsultacjach opublikowano 13 sierpnia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego oraz 21 sierpnia br. w lokalnej prasie „Wiadomości Ratuszowe”. Do końca sierpnia 2020 r. uprawnione podmioty złożyły 2 propozycje zadań do niniejszego Programu. Dodatkowo informacja o projekcie uchwały i zgłoszonych do niego wnioskach była omawiana i pozytywnie zaopiniowana przez członków Wspólnego Zespołu Opiniującego w dniu 5 października 2020 r. Ponadto informacja o trwających konsultacjach ww. projektu uchwały opublikowana była na łamach portalu www.mediagroupinfo.pl oraz profilach portalu społecznościowego facebook Organizacje Pozarządowe Gminy Morąg.

Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

§ 1.

Ileokroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ,
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Morąg,
- 3) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Morąga

- 4) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty programu - organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.
- 5) Programie – należy przez to rozumieć Wieloletni Program Współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025.

§2.

1. Program dotyczy podmiotów prowadzących swoją działalność na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.
2. Program tworzony jest we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.
3. Projekt Programu podlega konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r.

§3

PARTNERZY WSPÓŁPRACY:

1. Burmistrz – organ wykonawczy Gminy, który:
 1. powołuje Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 2. powołuje organy doradcze i opiniujące działające przy samorządzie na rzecz organizacji pozarządowych;
 3. powołuje komisję konkursową do rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych;
 4. proponuje priorytetowe zadania publiczne do realizacji w danym roku budżetowym w ramach rocznego programu współpracy oraz wysokość środków finansowych w budżecie Gminy na dany rok budżetowy na realizację tych zadań;
 5. ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym;
 6. po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert zleca do realizacji zadania publiczne;
 7. zleca organizacjom pozarządowym zadania publiczne w myśl art. 19a ustawy;
 8. podejmuje decyzje w sprawie udzielania organizacjom pomocy pozafinansowej;
 9. składa Radzie Miejskiej w Morągu sprawozdanie z realizacji programów.
2. Rada Miejska w Morągu – organ stanowiący i kontrolny Gminy, który:
 1. uchwalając programy współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, zatwierdza priorytetowe zadania publiczne do realizacji przez samorząd;
 2. w uchwale budżetowej podejmuje decyzję o wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych do realizacji organizacjom pozarządowym,
3. Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, który:
 1. odpowiada za bieżące wypełnianie zadań wynikających ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
 2. koordynuje procedurę zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
 3. koordynuje i monitoruje realizację programów współpracy.
4. Wskazani przez burmistrza pracownicy Urzędu Miejskiego w Morągu i jednostek organizacyjnych Gminy:
 1. będąc członkami komisji konkursowej oceniają oferty organizacji pozarządowych
 2. prowadzą kontrolę merytoryczną realizacji poszczególnych działań Programu, w tym: kontrolę i ocenę wykonania zleczonych zadań pod względem merytorycznym.
 3. kontroli realizacji zleczanych zadań pod względem finansowym dokonuje Skarbnik Gminy
5. Zespół Opiniujący – organ opiniująco-doradczy Burmistrza w sprawach dotyczących współpracy samorządu z sektorem pozarządowym, który:
 - 1) współpracuje z Burmistrzem w zakresie współpracy samorządu z sektorem pozarządowym,
 - 2) opiniuje zadania priorytetowe proponowane do realizacji w kolejnym roku budżetowym składane przez organizacje pozarządowe,
 - 3) przedkłada Burmistrzowi, do 10 października każdego roku, opinię dotyczącą proponowanych przez organizacje zadań priorytetowych, o których mowa w pkt. 2.
 - 4) kreuje współpracę między organizacjami pozarządowymi i samorządem,
 - 5) wyraża opinie w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych.
6. Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy:
 1. mogą składać Burmistrzowi wnioski na priorytetowe zadania publiczne proponowane do zlecenia organizacjom pozarządowym w bieżącym i kolejnym roku budżetowym,
 2. mogą realizować zadania publiczne zlecone im przez samorząd,

3. mogą wskazywać swoich przedstawicieli do pracy w komisji konkursowej opiniującej oferty składane do otwartego konkursu ofert,
4. mogą wskazywać swoich przedstawicieli do pracy w zespołach opiniująco-doradczych powoływanych przez burmistrza,
5. mogą inicjować przedsięwzięcia realizowane w partnerstwie z samorządem.

Rozdział II CELE WSPÓLPRACY

§ 4

1. Cel główny

Rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Morąg, w wyniku budowania partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi, przede wszystkim poprzez wspólną realizację ważnych celów społecznych.

2. Cele strategiczne:

- 1) budowanie kapitału społecznego;
- 2) kształtowanie postaw obywatelskich;
- 3) zwiększenie aktywności społeczności lokalnych;
- 4) wzmacnianie organizacji i ich partnerstw;
- 5) zlecanie zadań publicznych w formie umów wieloletnich

3. Cele szczegółowe

1. finansowe i pozafinansowe wspieranie przez Gminę Morąg działań i inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz zaspokajania potrzeb społeczności Gminy Morąg;
2. wzmacnianie współpracy partnerów lokalnej polityki społecznej w Gminie m.in. poprzez równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
3. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy;
4. otwarcie samorządu na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z wnioskiem na realizację projektów konkretnych zadań publicznych.

Rozdział III ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§5.

Współpraca Gminy z organizacjami obejmuje zadania z zakresu zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy będących we właściwości Gminy.

Rozdział IV OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§6.

Wieloletni Program Współpracy Gminy Morąg z Organizacjami Pozarządowymi będzie realizowany w latach 2021-2025.

Rozdział V SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§7.

Program jest realizowany poprzez:

1. zlecanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Przy czym współpraca finansowa odbywa się pod rygorem nieważności na podstawie umów zawieranych w formie pisemnej na okres 1 roku lub okres do 5 lat, jednak nie dłużej niż okres

- objęty Wieloletnim Programem Współpracy oraz Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy Morąg. Współpraca ta odbywa się w zakresie zadań objętych rocznym i wieloletnim programem współpracy.
2. pomoc informacyjną, organizacyjną i techniczną samorządu względem organizacji pozarządowych,
 3. organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i szkoleń z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu,
 4. konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów gminnych aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji
 5. tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym,
 6. pomoc w nawiązywaniu kontaktów organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
 7. zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
 8. współpracę w zakresie wzajemnej promocji, mającej na celu tworzenie dobrego wizerunku Gminy Morąg i organizacji pozarządowych.
 9. na miarę posiadanych możliwości użyczanie organizacjom na preferencyjnych warunkach lokali na siedziby oraz na spotkania, szkolenia, itp., po wcześniejszym uzgodnieniu warunków,
 10. rekomendowanie organizacji współpracujących z gminą w przypadku ubiegania się o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów itp.,
 11. popularyzowanie akcji przekazywania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,

Rozdział VI

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§8.

W latach 2021-2025 planuje się wsparcie z budżetu Gminy zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym kwotą ok. 5.040.000 zł. Ostateczne kwoty przeznaczone na ich realizację wskazane będą każdorazowo w uchwałach w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morąg.

Uchwała
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 2020 r.

w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Dz.U.2020.713 z późn. zm.) oraz art.5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz.U.2020.1057), **Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się na rok 2021 roczny program współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§3.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko– Mazurskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Morągu.

Sprawdzone pod względem prawnym
dnia: 18.11.2020


RADCA PRAWNY
Tomasz Szatkowski



Do projektu uchwały w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021

Art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) nakłada na Radę Miejską w Morągu obowiązek uchwalenia do 30 listopada rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, na rok 2021.

Założenia do projektu Roczno Programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi na 2021 r. opracowywane były w konsultacji z organizacjami pozarządowymi i wydziałami Urzędu Miejskiego. O wynikach konsultacji niniejszego projektu uchwały, które trwały od 23 października do 6 listopada br., poinformuję w czasie obrad sesji Rady Miejskiej w Morągu, podczas której projekt uchwały będzie rozpatrywany.

Program określa cele, formy i zasady współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych. Określa także priorytetowe kierunki działania w 2021 r., na które przeznaczane będą ustalone w przyszłorocznym budżecie Gminy Morąg środki finansowe, o które aplikować będą organizacje pozarządowe.

Mając na uwadze dynamiczną sytuację epidemiologiczną, pragnę zauważyć, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że ze względu na ograniczenia sanitarne i organizacyjne, pełna realizacja niniejszego Programu może być niemożliwa. Terminy ogłoszenia konkursów na poszczególne zadania również mogą być uzależnione od panującej sytuacji epidemiologicznej.

Wnoszę o podjęcie niniejszego projektu uchwały.

BURMISTRZ
Tadeusz Sobierajski

Morąg, dn. 12.11.2020 r.

WYNIKI KONSULTACJI

projektu uchwały w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”

1. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r.
2. Konsultacje miały na celu poznanie opinii organizacji pozarządowych na temat konsultowanego projektu uchwały.
3. Konsultacje zgodnie z Zarządzeniem Nr 387/20 Burmistrza Morąga z dnia 26 października 2020 r. trwały w dniach od 27.10.2020 r. – 10.11.2020 r.
4. Treść konsultowanego projektu uchwały został podany do publicznej wiadomości poprzez publikację w BIP Urzędu Miejskiego w dniu 27.10.2020 r. Ponadto do końca sierpnia 2020 r. uprawnione podmioty złożyły propozycje zadań do niniejszego Programu. Dodatkowo informacja o projekcie uchwały i zgłoszonych do niego wnioskach była omawiana i opiniowana przez członków Wspólnego Zespołu Opiniującego w dniu 5 października 2020 r.
5. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji – Katarzyna Zarachowicz

W czasie trwania konsultacji nie wpłynęła pisemna opinia o konsultowanym projekcie uchwały.

Przygotowała
Katarzyna Zarachowicz

BURMISTRZ

Tadeusz Sobierajski

Załącznik Nr 1 do uchwały
Nr/20
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia listopada 2020



**Roczny program współpracy
Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego
na rok 2021**

WSTĘP

Aktywność mieszkańców w niezależnych organizacjach pozarządowych oraz podmiotach wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych w dalszej treści programu „podmiotami programu”, jest jednym z przejawów wysokiego kapitału społecznego i jednym z czynników rozwoju społeczno-gospodarczego Gminy Morąg. Jak co roku zgodnie z art. 5a ust. 1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, opracowany jest roczny program współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy. Jak wynika z informacji zgromadzonych przez Urząd Miejski w Morągu sektor pozarządowy w Gminie Morąg liczy ok 70 podmiotów /stowarzyszeń, fundacji, klubów sportowych, kół gospodyń wiejskich/.

Okres realizacji Programu obejmuje 2021 rok. Program wskazuje planowane na 2021 rok: cele główne i cele szczegółowe programu; zasady współpracy; zakres przedmiotowy; formy współpracy; priorytetowe zadania publiczne; okres realizacji programu; sposób realizacji programu; wysokość środków planowanych na realizację programu; sposób oceny realizacji programu; informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji; tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

W 2019 roku zaplanowano zlecenie podmiotom programu zadań z budżetu Gminy Morąg na łączną kwotę 2.187.131 zł, a w 2020 r. na kwotę 1.958.350 zł., w tym 1.484.750 zł na zadanie „Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Gminy Morąg”.

INFORMACJA O KONSULTACJACH PROGRAMU:

Projekt niniejszego Programu podlegał konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r. Treść konsultowanego projektu uchwały został podany do publicznej wiadomości poprzez publikację w BIP i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w dniu 27 października 2020 r. Ponadto informację o konsultacjach opublikowano 13 sierpnia i 23 października br. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego oraz 21 sierpnia br. w lokalnej prasie „Wiadomości Ratuszowe”. Do końca sierpnia 2020 r. uprawnione podmioty złożyły 45 propozycji zadań do niniejszego Programu. Dodatkowo informacja o projekcie uchwały i zgłoszonych do niego wnioskach była omawiana i pozytywnie zaopiniowana przez członków Wspólnego Zespołu Opiniującego w dniu 5 października 2020 r. Ponadto informacja o trwających konsultacjach ww. projektu uchwały opublikowana była na łamach portalu [www. mediagroupinfo.pl](http://www.mediagroupinfo.pl) oraz profilach portalu społecznościowego facebook: [mediagroupinfo](https://www.facebook.com/mediagroupinfo) i Organizacje Pozarządowe Gminy Morąg.

Zaplanowane w Programie działania odpowiadają na zgłaszane przez organizacje pozarządowe zapotrzebowanie na realizację zadań Gminy Morąg.

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1.

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Morąg,
- 3) podmiotach programu - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.
- 4) programie – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok.
- 5) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Morąga.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§2.

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami Programu jest:

- 1) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 2) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§3

Okres realizacji Programu: od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział II

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§4.

1. Program współpracy dotyczy podmiotów programu prowadzących swoją działalność na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.
2. Program tworzony jest w porozumieniu z organizacjami pozarządowymi po rozpatrzeniu zgłaszanych przez nie propozycji zadań priorytetowych:
 1. Do końca sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy wnioszek, organizacje pozarządowe składają Burmistrzowi propozycje zadań priorytetowych proponowanych do realizacji w ww. roku budżetowym. Wniosek powinien zawierać dane zawarte w załączniku Nr 1 do niniejszego Programu.
 2. Do 10 października każdego roku Zespół Opiniujący przedkłada Burmistrzowi opinię dotyczącą proponowanych przez organizacje zadań priorytetowych, o których mowa w ust. 2.1.
 3. Do 20 października każdego roku Burmistrz podaje do publicznej wiadomości priorytetowe zadania publiczne, które zostaną w pierwszej kolejności zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym w następnym roku budżetowym.
3. Projekt Programu podlega konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/796/10 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 23 września 2010 r.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§5.

Współpraca Gminy z podmiotami Programu odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, efektywności, suwerenności stron, uczciwej konkurencji i jawności.

PARTNERZY WSPÓŁPRACY

§6.

1. Burmistrz Morągu – organ wykonawczy Gminy Morąg, który:
 1. powołuje Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 2. powołuje kolegialne organy doradczo-opiniujące;
 3. powołuje komisje konkursowe do zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
 4. proponuje priorytetowe zadania publiczne do realizacji w danym roku budżetowym w ramach rocznego programu współpracy oraz wysokość środków finansowych w budżecie Gminy na dany rok budżetowy na realizację tych zadań;
 5. proponuje priorytetowe zadania publiczne do realizacji w ramach wieloletniego programu współpracy oraz wysokość środków finansowych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Morąg na realizację tych zadań
 6. ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym;
 7. zleca podmiotom programu do realizacji zadania publiczne
 8. podejmuje decyzje w sprawie udzielania organizacjom pomocy pozafinansowej;
 9. składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.
2. Rada Miejska w Morągu – organ stanowiący i kontrolny Gminy Morąg, który:
 1. uchwalając programy współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, zatwierdza priorytetowe zadania publiczne do realizacji przez samorząd;
 2. w uchwale budżetowej podejmuje decyzję o wysokości środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadań publicznych zleczanych do realizacji organizacjom pozarządowym w danym roku budżetowym,

3. Wspólny Zespół Opiniujący – organ opiniująco-doradczy Burmistrza w sprawach dotyczących współpracy samorządu z sektorem pozarządowym, który:
 - 1) współpracuje z Burmistrzem w zakresie współpracy samorządu z sektorem pozarządowym,
 - 2) opiniuje zadania priorytetowe proponowane do realizacji w kolejnym roku budżetowym składane przez organizacje pozarządowe,
 - 3) przedkłada Burmistrzowi, do 10 października każdego roku, opinię dotyczącą proponowanych przez organizacje zadań priorytetowych, o których mowa w pkt. 2.
 - 4) kreuje współpracę między organizacjami pozarządowymi i samorządem,
 - 5) wyraża opinie w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych.
4. Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Morąg:
 1. mogą składać Burmistrzowi wnioski na priorytetowe zadania publiczne proponowane do zlecenia organizacjom pozarządowym w danym roku budżetowym,
 2. mogą realizować zadania publiczne zlecone im przez samorząd,
 3. mogą wskazywać swoich przedstawicieli do pracy w komisjach konkursowych opiniujących oferty składane do otwartego konkursu ofert oraz do zespołów opiniodawczo-doradczych.

FORMY WSPÓŁPRACY

§7.

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami programu poprzez:

- 1) wspieranie/powierzenie i realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) udzielanie informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu Miejskiego według ich kompetencji,
- 3) na miarę posiadanych możliwości bezpłatne udzielenie podmiotom programu lokali na siedziby, spotkania, szkolenia, itp., po wcześniejszym uzgodnieniu warunków,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Morągu i profilu społecznościowym facebook Gminy Morąg ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Gminę jak i przez organizacje pozarządowe,
 - b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- 5) współpracę i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w szczególności poprzez udzielanie rekomendacji, informowanie podmiotów programu o możliwości pozyskiwania takich środków, udzielanie pomocy na wniosek zainteresowanego podmiotu w zakresie wypełniania wniosków, w tym organizowanie szkoleń i spotkań informacyjnych,
- 6) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów gminnych aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów, w szczególności poprzez udostępnianie na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Morągu projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności podmiotów programu wraz z podaniem terminu, w którym mogą one składać pisemne opinie.
- 7) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów programu oraz przedstawicieli właściwych organów gminy
- 8) Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie lub umowy partnerskie;
- 9) współpraca w zakresie wzajemnej promocji:
 1. Gmina Morąg w miarę posiadanych możliwości będzie zamieszczała informacje o Organizacjach Pozarządowych w wydawanych przez siebie materiałach oraz na swojej stronie internetowej .
 2. Organizacje Pozarządowe uzyskujące wsparcie samorządu zobowiązane są do promowania Gminy Morąg, w szczególności w czasie działań związanych z realizacją zleconego jej zadania np. poprzez umieszczenie herbu Morąga i/lub informacji „Zadanie zrealizowano przy współudziale finansowym Gminy Morąg”.

Rozdział III

ZASADY FINANSOWANIA ZLECANYCH ZADAŃ

§8

1. Zakres realizacji działań ujętych w Programie uzależniony jest od wielkości środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy Morąg oraz od możliwości finansowych i organizacyjnych organizacji pozarządowych. Prognozowane kwoty przeznaczone z budżetu Gminy Morąg na realizację programu współpracy w 2021 r. wynoszą ogółem 2.065.000 zł. Ostatecznie obowiązujące kwoty wskazane będą w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Morąg na 2021 r.
2. Organizacja pozarządowa ubiegająca się o dotację na realizację zadania publicznego w formie wspierania z budżetu Gminy Morąg zobowiązana jest wnieść finansowy wkład własny w wysokości określonej w ogłoszeniu Konkursu Ofert, jeśli formą realizacji zadania jest powierzenie finansowy wkład własny nie jest wymagany.
3. Środki własne pozafinansowe (osobowe i rzeczowe) wnoszone przez organizację pozarządową do budżetu realizowanego zadania muszą być oszacowane w następujący sposób:
 - w przypadku dobrowolnej pracy na rzecz realizacji zadania, wartość pracy musi uwzględniać ilość przepracowanych godzin oraz standardową stawkę za dany rodzaj wykonywanej pracy,
 - wartość środków własnych rzeczowych musi zostać oszacowana w taki sposób, aby możliwe było przeprowadzenie należytej oceny ich wartości; wartość zaangażowana wkładu własnego musi być liczona według stawki rynkowej, cennika posiadanego przez właściciela obiektu lub sprzętu lub też amortyzacji sprzętu będącego własnością organizacji, naliczanej za okres realizacji zadania.

Rozdział IV

CELE, PRIORYTETY I DZIAŁANIA PROGRAMU ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§9.

CEL GŁÓWNY: pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Morąg, w wyniku budowania partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi, przede wszystkim poprzez wspólną realizację ważnych celów społecznych.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE I DZIAŁANIA: ze względu na specyfikę sytuacji społeczno-ekonomicznej ludności zamieszkującej obszar Gminy Morąg w roku 2021 będą wspierane przez Gminę następujące zadania priorytetowe, przy czym ostateczne kwoty przeznaczone na ich realizację wskazane będą w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Morąg na 2021 rok:

PRIORYTET 1. - Turystyka

Działanie 1.1.

Popularyzacja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Morąg wśród mieszkańców i turystów – 3.000 zł

Cele szczegółowe:

Organizowanie aktywnych form poznawania walorów turystycznych Gminy Morąg, w szczególności poprzez organizację rajdów i gier terenowych po Gminie Morąg.

Działanie 1.2.

Opracowanie i wydanie drukiem wydawnictw popularyzujących walory turystyczne Gminy Morąg – 5.000 zł

Cele szczegółowe:

Opracowanie i wydanie drukiem cyklu wydawnictw promujących i popularyzujących walory turystyczne, przyrodnicze, krajobrazowe, historyczne Gminy Morąg.

Działanie 1.3.

Popularyzacja sportów wodnych i turystyki na jeziorze Narie –10.000 zł

Cele szczegółowe:

1. szkolenie żeglarskie dzieci i młodzieży oraz organizacja mini-regat
2. organizacja Regat Żeglarskich „O Błękitną Wstęgę Jeziora Narie”

PRIORYTET 2 . - Bezpieczeństwo obywateli – ratownictwo i ochrona mieszkańców i turystów
Działanie 2.1.

Poprawa bezpieczeństwa na j. Narie – 4.000 zł

Cele szczegółowe: poprawa bezpieczeństwa mieszkańców i turystów przebywających na wodzie oraz nad wodą jeziora Narie, w tym na plażach niestrzeżonych nad tym jeziorem poprzez organizowanie pomocy oraz ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia; wzrost świadomości i umiejętności mieszkańców w zakresie ratownictwa wodnego; organizacja szkoleń w zakresie ratownictwa wodnego i doposażenie w sprzęt ratowniczy oraz remonty i konserwacje sprzętu, działalność profilaktyczna

Działanie 2.2. Edukacja w kierunku bezpieczeństwa publicznego – 3.000 zł

Cele szczegółowe:

1. Edukacja w kierunku bezpieczeństwa publicznego, w tym sprawdzanie praktycznych umiejętności mieszkańców w stosowaniu nowoczesnych metod udzielania pierwszej pomocy, szerzenie działalności oświatowo-wychowawczej i informacyjnej w zakresie pierwszej pomocy.
2. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców.
3. Edukacja w kierunku kształtowania pozytywnych postaw i poprawy funkcjonowania społecznego.

PRIORYTET 3. - Edukacja

Działanie 3.1. Działania edukacyjne aktywizujące mieszkańców będących w tzw. „trzecim wieku” – 5.000 zł

Cele szczegółowe:

organizacja zajęć edukacyjnych mających na celu aktywizację mieszkańców będących w tzw. „trzecim wieku”, rozwijanie ich sprawności intelektualnej i fizycznej.

Działanie 3.2. „Fundusz Stypendialny dla uczniów szkół ponadpodstawowych, średnich i wyższych” – zadanie wieloletnie na lata 2018-2020:

rok 2021 - 30.000 zł, rok 2022 - 30.000 zł, rok 2023 - 30.000 zł.

Cele szczegółowe: pomoc stypendialna zdolnej, aktywnej i dobrze uczącej się młodzieży, pochodzącej z niezamożnych rodzin z terenu Gminy Morąg uczącej się w trybie dziennym w szkołach ponadpodstawowych, średnich i wyższych.

PRIORYTET 4. - Ochrona zdrowia

Działanie 4.1. Szkolenie dzieci i młodzieży z zakresu pierwszej pomocy – 12.000 zł

Cele szczegółowe:

nauczanie praktycznych i nowoczesnych metod udzielania pierwszej pomocy uczniom klas V i VIII szkół podstawowych – Gminy Morąg.

Działanie 4.2. Udzielanie pomocy chorym i zagrożonym ciężkimi chorobami – 7.000 zł

Cele szczegółowe:

1. prowadzenie nieodpłatnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego w Morągu
2. profilaktyka zdrowotna i udzielanie pomocy chorym.

PRIORYTET 5. - Pomoc społeczna

Działanie 5.1. Udzielanie pomocy bezdomnym i zagrożonym bezdomnością oraz prowadzenie punktu pomocy sanitarnej i rzeczowej oraz prowadzenie punktu pomocy dla osób ubogich - 9.000 zł

Cele szczegółowe:

1. pomoc bezdomnym i zagrożonym bezdomnością poprzez: prowadzenie punktu pomocy sanitarnej, rzeczowej, żywnościowej, usług opiekuńczych i kąpielowych; organizację spotkań integracyjnych; diagnozowanie potrzeb tej grupy mieszkańców.
2. Prowadzenie punktu pomocy rzeczowej dla osób ubogich.

Działanie 5.2.

Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Gminy Morąg – zadanie wieloletnie na lata 2021-2023: rok 2021: 1.650.000 zł; rok 2022: 1.650.000 zł; rok 2023: 1.650.000 zł

Cele szczegółowe:

1. świadczenie w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2023 r. usług opiekuńczych, określonych w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (j.t. z 2019 r., Dz. U., poz. 1507),.
2. udzielanie pomocy osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona,
3. udzielanie pomocy osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
5. zapewnienie osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, dostępności do sprzętu rehabilitacyjnego.

PRIORYTET 6. - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

Działanie 6.1. Rozwijanie kultury muzycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych – 16.000 zł

Cele szczegółowe:

1. Rozwijanie kultury muzycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację wydarzeń muzycznych o charakterze konkursowym, jak również w formie koncertów.
2. Prezentacja umiejętności wokalnych i instrumentalnych, wykonawców, w tym prezentacja dorobku muzycznego lokalnych grup muzycznych i placówek oświatowych Gminy.
3. Edukacja muzyczna mieszkańców.

Działanie 6.2. Rozpowszechnianie lokalnej twórczości artystycznej i prowadzenie galerii w ratuszu – 4.000 zł

Cele szczegółowe:

Prowadzenie galerii sztuki w ratuszu w Morągu oraz prowadzenie warsztatów artystycznych i organizacja wystaw.

Działanie 6.3. Rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej poprzez organizację Jarmarku Morąskiego – 9.000 zł

Cele szczegółowe:

Organizacja imprezy plenerowej w Morągu o charakterze wystawienniczym i promocyjnym, w tym min. w formie: stoisk; warsztatów rzemiosła tradycyjnego; animacji plenerowych, z naciskiem na promocję wyrobów użytkowych, artystycznych, naturalnych, rękodzielniczych, artykułów spożywczych, kolekcjonerskich i antyków. Z udziałem podmiotów branży turystycznej.

PRIORYTET 7. - Rozwój kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i dorosłych

Działanie 7.1. Szkolenie sportowe oraz organizacja i uczestnictwo w zawodach sportowych dzieci i młodzieży – 73.000 zł

Działanie 7.2. Szkolenie sportowe oraz organizacja i uczestnictwo w zawodach sportowych osób dorosłych – 200.000 zł

Cele szczegółowe do działań 7.1. i 7.2.:

1. Udział w zawodach i rozgrywkach sportowych;
2. Popularyzacja sportu, jako formy aktywnego spędzania czasu wolnego i zdrowego trybu życia;
3. Organizacja rozgrywek sportowych na terenie Gminy Morąg;
4. Poprawa warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych, w tym zakup sprzętu sportowego.
5. Zwiększanie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

Działanie 7.3. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Morąg – 22.000 zł

Cele szczegółowe:

Organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych propagujących i promujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców Gminy Morąg ze szczególnym uwzględnieniem ciekawych inicjatyw sportowych i sportowo-rekreacyjnych.

Rozdział V

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§10.

Program jest realizowany poprzez:

1. zlecanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym w szczególności: w formie powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Przy czym współpraca finansowa odbywa się pod rygorem nieważności na podstawie umów zawieranych w formie pisemnej na okres 1 roku lub okres do 5 lat, jednak nie dłużej niż okres objęty wieloletnim programem współpracy oraz Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy Morąg. Współpraca ta odbywa się w zakresie zadań objętych rocznym i wieloletnim programem współpracy.
2. pomoc informacyjną, organizacyjną i techniczną samorządu względem organizacji pozarządowych,
3. organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i szkoleń z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu,
4. konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów gminnych aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji
5. tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym,
6. pomoc w nawiązywaniu kontaktów organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
7. zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
8. współpraca w zakresie wzajemnej promocji, mającej na celu tworzenie dobrego wizerunku.

Rozdział VI

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11

1. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2021 Burmistrz przedstawi Radzie w terminie do 31 maja 2022 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie umieszczone w BIP Urzędu.

§ 12

1. Realizacja Programu współpracy jest poddana ewaluacji mającej na celu ocenę wykonania Programu.
2. W celu monitorowania realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 1. Środki przeznaczone na realizację Programu: wysokość udzielonych dotacji
 2. Środki finansowe przeznaczone na realizację poszczególnych zadań: wysokość dotacji
 3. Liczba złożonych ofert.
 4. Liczba organizacji pozarządowych składających oferty.
 5. Liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych
 6. Liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.
 7. Liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione).
 8. Liczba lokali udostępnionych przez Gminę organizacjom pozarządowym na siedzibę.

Rozdział VII
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA
OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powoływana jest przez Burmistrza Morąga do opiniowania ofert organizacji pozarządowych składanych w ramach otwartego konkursu ofert przeprowadzanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) i uchwale w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Morąg z organizacjami pozarządowymi oraz ogłoszeniu o konkursie.
2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert złożonych na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Morąg organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie Burmistrzowi stosownej opinii.
3. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
4. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie:
 - do 6 przedstawicieli Burmistrza,
 - do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych – wskazanych pisemnie przez organizację, odrębnie do każdego konkursu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert. Decyduje kolejność zgłoszeń;
6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 14

1. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz.1257 z póź. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy obecności minimum połowy jej składu.
3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 15

1. Przewodniczącego komisji wskazuje Burmistrz.
2. Funkcję sekretarza Komisji pełni pełnomocnik burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§16

Dotacje, o których mowa w ustawie, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 2) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 4) działalność polityczną i religijną,
- 5) pokrycie kosztów stałych zleceniobiorcy nie związanych z realizacją zadania publicznego.

§ 17

Po rozstrzygnięciu konkursu przekazanie środków finansowych na realizację określonego zadania odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Morąga a organizacją pozarządową lub innym podmiotem działającym w sferze pożytku publicznego.

Załącznik Nr 1 do Rocznej Programu Współpracy Gminy Morąg
z Organizacjami Pozarządowymi na 2021 r.

**Zgłoszenie propozycji zadania priorytetowego
do Rocznej Programu Współpracy Gminy Morąg i Organizacji Pozarządowych**

INFORMACJA O ORGANIZACJI ZGŁASZAJĄCEJ PROPOZYCJĘ ZADANIA

1. Nazwa organizacji, imię i nazwisko przedstawiciela organizacji
2. Adres organizacji, telefon, fax, e-mail
3. Nazwa Rejestru i nr wpisu do rejestru/ewidencji.

INFORMACJE O ZADANIU

1. Nazwa zadania
2. Opis zadania (problem, który poprzez realizację zadania zostanie rozwiązany; cel zadania; działania podjęte w związku z realizacją zadania; efekty uzyskane w wyniku realizacji zadania)
3. Data rozpoczęcia i zakończenia zadania
4. Liczba osób zaangażowanych w realizację zadania
5. Liczba osób - mieszkańców Gminy Morąg , do których zadanie będzie skierowane
6. Przewidywany całkowity koszt realizacji wnioskowanego zadania
7. Przewidywana wysokość wsparcia wnioskowanego zadania z budżetu Gminy Morąg