



Gmina Morąg
ul. 11 Listopada 9
14-300 Morąg

tel. (89) 757 22 31
fax. (89) 757 21 20

Znak sprawy: **KI.271.7.2017.PJ**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(cyt. dalej jako SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„UTYLIZACJA AZBESTU W GMINIE MORĄG – 2017”

Określenie wg CPV:

- **90650000-8** – Usługi usuwania azbestu,
- **45262660-5** – Usuwanie azbestu.

Termin składania ofert: **do 22-05-2017 r. godz. 9⁰⁰**

Termin otwarcia ofert: **22-05-2017 r. godz. 9¹⁵**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro

Zatwierdził:

Jankowski Piotr
*inspektor ds. inwestycji i zamówień
publicznych*

Morąg, dnia 12.05.2017 r.

Morąg - 2 0 1 7

Rozdz. I. Zamawiający

1. Zamawiający: Gmina Morąg
2. Adres Zamawiającego: 14-300 Morąg, ul. 11 Listopada 9, telefon /89/757-22-31, faks /89/ 757-21-20,
3. Strona internetowa: www.bip.morag.pl
4. Adres e-mail: morag@morag.pl
5. Godziny pracy: pn.-pt. 7.00-15.00

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), cyt. dalej jako Pzp.

Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia pn.: UTYLIZACJA AZBESTU W GMINIE MORĄG – 2017 jest demontaż, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność osób fizycznych i spółki prawa handlowego z terenu Gminy Morąg oraz załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i spółki prawa handlowego z terenu Gminy Morąg. Znak postępowania: KI.271.7.2017.PJ.

Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Wspólny Słownik Zamówień:

- 90650000-8 – Usługi usuwania azbestu,
- 45262660-5 – Usuwanie azbestu.

2. Opis:

Wykaz miejsc znajdowania się i przybliżonej ilości azbestu przeznaczonego do utylizacji (zgodnie z wykonaną w 2011 roku inwentaryzacją, aktualizowaną następnie w latach 2012 - 2017) stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

Zgodnie ze złożonymi wnioskami właścicieli nieruchomości na rok 2017 przez poszczególne osoby łączna ilość wyrobów azbestowych przewidywanych do:

- 1) ROBOTY KOMPLEKSOWE (demontaż wyrobów azbestowych (w tym płyt) z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych (inwentarskich), załadunek, transport, rozładunek i utylizacja wyrobów (w tym płyt) azbestowych) – przewidywana powierzchnia dachów do zdjęcia: 11 594,00 m², tj. (197,098 Mg).
- 2) ROBOTY KOMPLEKSOWE (demontaż waty mineralnej zanieczyszczonej azbestem z budynków gospodarczych (inwentarskich), załadunek, transport, rozładunek i utylizacja zanieczyszczonej waty mineralnej) – przewidywana ilość waty mineralnej do zdjęcia: 383,20 m³.
- 3) ROBOTY NIEPEŁNE (załadunek, transport, rozładunek i utylizacja wyrobów (w tym płyt) azbestowych) – przewidywalna ilość płyt luzem: 2 962,00 m², tj. (50,354 Mg).
- 4) Reasumując łączna ilość wyrobów azbestowych planowanych do utylizacji wynosi ok. 14556,00 m², co w przeliczeniu na przyjętą w programie wagę (1m²=17kg) wyrobu zawierającego azbest wynosi 247,452 Mg oraz 383,20 m³ waty mineralnej.

Wykonawca przystępując do demontażu elewacji budynków winien zdemontować również stare docieplenie z wełny mineralnej ewentualnie konstrukcję drewnianą, do której zamocowano płyty, które z tytułu styczności z płytami zawierającymi azbest, może nim być skażony.

3. Podane w wykazie (załącznik nr 6) powierzchnie pokryć dachowych wynikają z pomiaru geometrycznego i nie uwzględniają zakładów płyt.

- 1) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia określonym w specyfikacji istotnych warunków, zwanej dalej „SIWZ”, stanem faktycznym obiektów budowlanych i nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu robót oraz uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji zadania bez wykonania demontażu elementów budynku zawierających azbest.
- 3) Podane ilości pokryć dachowych objętych przedmiotem zamówienia, określone zostały na podstawie wykonanej w 2011 roku inwentaryzacji, (aktualizowanej następnie w latach 2012 - 2017), wyrobów

- zawierających azbest na terenie Gminy Morąg oraz deklaracji właścicieli nieruchomości, którzy zdecydowali podjąć inicjatywę w 2017 roku.
- 4) W celu zdobycia niezbędnych informacji do przygotowania oferty, Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsc realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
 - 5) Załatwienie wszystkich formalności i pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy robót.
 - 6) Ponadto Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej zapewnia również: organizację i zabezpieczenie placu robót, uporządkowanie terenu po wykonanych pracach, naprawę na własny koszt wszelkich szkód powstałych w wyniku jego prac lub prac Podwykonawcy.
 - 7) Wazenie zdemontowanych i odbieranych odpadów zawierających azbest powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości oraz upoważnionego przez Burmistrza pracownika Urzędu Miejskiego w Morągu po uprzednim potwierdzeniu dnia i godziny odbioru lub demontażu eternitu. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu odpowiednich urządzeń i z tej czynności sporządza protokół zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, od którego odbierane są odpady zawierające azbest, miejsce odbioru odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w Mg, potwierdzenie prawidłowości wykonania robót. Jeden egzemplarz protokołu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
 - 8) Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi lub zarządcy nieruchomości oraz zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia z azbestu nie później niż do dnia zakończenia realizacji zadania tj. do dnia 15.09.2017 r.
 - 9) Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie dostarczenie Zamawiającemu indywidualnych oryginałów kart przekazania odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. poz. 1973).
 - 10) Upoważniony przez Burmistrza Morąga, pracownik Urzędu Miejskiego w ramach bieżącego monitoringu może przeprowadzić czynności pośrednio lub bezpośrednio na terenie danego składowiska azbestu, którego wskazał Wykonawca i który ma z nim podpisaną i aktualną umowę na gotowość przyjęcia odpadów od danego Wykonawcy.
 - 11) Wykonawca powinien w ramach prac demontażowych zgłosić je do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, Państwowej Inspekcji Pracy oraz do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
 - 12) Wykaz miejsc znajdowania się i przybliżonej ilości azbestu przeznaczonego do utylizacji będzie aktualizowany przez Zamawiającego na bieżąco w przypadku:
 - 1) rezygnacji właścicieli nieruchomości z zamiaru wykonania prac objętych przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) zgłoszenia zamiaru przystąpienia właścicieli nieruchomości do wykonania prac o których mowa m.in. w ust. 2 i 7, po terminie zawarcia niniejszej umowy.
 - 13) O wszelkich zmianach w wykazie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający będzie niezwłocznie informował Wykonawcę.
 - 14) Po zakończeniu prac, o których mowa m.in. w ust. 2 i 7, Wykonawca jest zobowiązany uporządkować oraz oczyścić teren nieruchomości z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
 - 15) Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy określające warunki prowadzenia prac dotyczące usuwania wyrobów zawierających azbest oraz przekazania do unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych, w szczególności ustawy o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz rozporządzenia wykonawcze do tych ustaw.
 - 16) Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w stosunku do wartości określonych w ust. 2 powstałych:
 - 1) na skutek rezygnacji właścicieli nieruchomości z realizacji usługi,
 - 2) w sytuacji gdy faktyczny pomiar powierzchni oraz masy usuwanych wyrobów oraz odpadów zawierających azbest wykaże, że jest ich mniej niż określony w ust. 2, nie stanowi podstawy do zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego.
 - 17) W przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac w ustalonym terminie, Wykonawca ustali z właścicielem nieruchomości nowy termin wykonania prac. O nowym terminie Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie bądź drogą elektroniczną Zamawiającego, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia, z pisemnym uzasadnieniem zmiany terminu. W przypadku zmiany terminu z powodu wyżej wskazanych okoliczności, Wykonawcy nie służy roszczenie o zwrot kosztów (np. dojazdu na miejsce planowanych prac).

4. Wykonawca w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy na podstawie wykazu miejsc znajdowania się i przybliżonej ilości azbestu przeznaczonego do utylizacji (stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz nr 4 do umowy poszerzony o dane osobowe poszczególnych podmiotów), przed przystąpieniem do prac, sporządza harmonogram rzeczowo-finansowy w porozumieniu z właścicielami nieruchomości objętych zamówieniem w formie i w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, następnie przysyła go do Zamawiającego w celu zatwierdzenia.

- a) Harmonogram rzeczowo-finansowy musi zawierać opis podziału przedmiotu zamówienia na etapy, kolejność wykonywania robót, czas ich trwania i wartość każdego etapu przedmiotu zamówienia.
- b) W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę, w tym terminie, sporządzenia i złożenia u zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego lub w przypadku braku jego zatwierdzenia przez zamawiającego, za obowiązujący strony uznają harmonogram rzeczowo-finansowy, który sporządzi Zamawiający.
- c) Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być aktualizowany przez Wykonawcę w zależności od faktycznego postępu w wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz wpływu tego postępu na powiązania z innymi robotami, a także na każde żądanie Zamawiającego. W uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym należy również uwzględnić zmiany kolejności wykonywania robót.

5. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego, programem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Morąg tj.:

LOKALNY PROGRAM REWITALIZACJI MIASTA MORĄG DO ROKU 2023, którego treść znajduje się pod adresem: http://bip.morag.pl/76/Strategie_2C_raporty_2C_opracowania/

oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie przy zachowaniu należytej staranności,

- 2) ponieść odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwa ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz za powstałe wypadki z tytułu niezachowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) ponieść wszelkie koszty wynikłe ze:
 - a) szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników wykonawcy i osób trzecich przebywających w zasięgu prowadzenia robót,
 - b) zniszczeń oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót,
 - c) zniszczeń własności prywatnej spowodowanej działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
- 4) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami BHP, PPOŻ, sanitarnymi, ochrony środowiska.
- 5) uporządkować teren wykonania robót po zakończeniu demontażu płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz ich załadunku do transportu.

Wykonawca nie może udostępniać nikomu wiadomości i informacji powziętych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.

6. Wymagania techniczne i jakościowe:

- 1) Urządzenia wykorzystywane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w odrębnych przepisach.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwa ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz za powstałe wypadki z tytułu niezachowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi odbywać się zgodnie z przepisami BHP, PPOŻ, sanitarnymi, ochrony środowiska.

Wszystkie usługi muszą być wykonane zgodnie z przepisami prawnymi:

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.),
- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- c) ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2004 r., Nr 3, poz. 20 z późn. zm.),
- d) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),

- e) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
- f) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519),
- g) rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8, poz. 31),
- h) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1834 z późn. zm.),
- i) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.),
- j) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519).

Dyrektywy unijne, których wypełnienie wiąże się z realizacją zadania:

- 1) Dyrektywa Rady z dnia 19 marca 1987 r. w sprawie ograniczania zanieczyszczenia środowiska azbestem i zapobiegania temu zanieczyszczeniu (87/217/EWG) (Dz.U. L 85 z 28.3.1987 r.);
- 2) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 września 1996 r. dotycząca zintegrowanego zapobiegania zanieczyszczeniom i ich kontroli (Dz.U.L257 z 10.10.1996 r.).

Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
- Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.).

Objaśnienia używanych terminów.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Zamawiający” – Gmina Morąg, Urząd Miejski w Morągu, ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg.

„Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego w oparciu o niniejszą SIWZ.

„Ustawa” lub „Ustawa Pzp” lub „Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.).

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne określone w art. 2 pkt 13) ustawy Pzp, którego przedmiot został opisany w SIWZ oraz załącznikach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w SIWZ, wzorze umowy wraz z załącznikami.

UWAGA:

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w związku z powyższym zaleca się dokonania wizji w terenie.

Informacja dotycząca harmonogramu:

Wykonawca przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

Harmonogram podlega zaopiniowaniu i akceptacji Zamawiającego.

7. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) demontaż, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych (inwentarskich) stanowiących własność osób fizycznych i spółki prawa handlowego oraz załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i spółki prawa handlowego,
- b) mierzenie i ważenie wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji po dokonaniu całkowitego demontażu na jednym obiekcie. Okoliczność zmierzenia i zważenia wyrobów oraz ich ilość i ich waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego,
- c) potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru odpadu) sporządzony w dwóch egzemplarzach: dla odbierającego wyroby zawierające azbest celem przekazania do Gminy Morąg / Urzędu Miejskiego w Morągu, drugi dla właściciela nieruchomości,
- d) udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania (karta przekazania odpadu – sporządzona w trzech egzemplarzach: dla Zamawiającego, dla Wykonawcy, dla odbiorcy odpadu),
- e) w zależności od informacji przekazywanych od właścicieli nieruchomości o gotowości do demontażu wyrobów zawierających azbest Wykonawca każdorazowo ustali termin wykonania i zakres prac do wykonania,
- f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za zniszczenia własności prywatnej spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia,
- g) Wykonawca w ramach ceny ofertowej m. in. winien zapewnić:
 - organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi i zabezpieczenie placu, na którym usługa jest wykonywana,
 - uporządkowanie terenu po zakończeniu prac oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia prac lub w związku z nimi.

8. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- a) Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest może nastąpić wyłącznie na składowisku odpadów niebezpiecznych, którego zarządzający posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 01 i 17 06 05.
- b) Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie: „*UTYLIZACJA AZBESTU W GMINIE MORĄG – 2017*” wskazanych przez Zamawiającego nieruchomościach zakwalifikowanych do udziału w programie, sukcesywnie poczynawszy od dnia zawarcia umowy do dnia 15 września 2017 roku.
- c) Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac.
- d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w ppkt h), i) zakresu zamówienia.
- e) Waga zdemontowanych elementów zawierających azbest zostanie potwierdzona przez Wykonawcę na podstawie ważenia ich w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji i rzeczywistego określenia w protokole ilości wyrobów azbestowych wyrażonej w metrach kwadratowych dla eternitów z pokryć dachowych i elewacji oraz weryfikacji i rzeczywistego określenia w protokole ilości wyrobów azbestowych wyrażonej w metrach bieżących dla rur zawierających azbest z pionów kanalizacji deszczowej.

9. Szczegółowy zakres i sposób realizacji zamówienia określa również wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

10. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

Zamawiający **wymaga, aby wszystkie czynności**, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w rozdz. II niniejszej SIWZ i wzorze umowy, wykonywały osoby **zatrudnione na podstawie umowy o pracę** przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

Ze względu na zakres prac i określony termin wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, aby ww. czynności wykonywały **co najmniej 4 osoby**.

Uwaga!

Przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę należy rozumieć osoby wykonujące pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.).

Wykonawca poda w ofercie liczbę osób, które będą wykonywać wszystkie czynności podczas realizacji zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
 - oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, zanonimizowane umowy o pracę;
- 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - weryfikacja oświadczeń zawierających wykaz osób zatrudnionych przy realizacji umowy oraz weryfikacja żądanych potwierdzanych za zgodność z oryginałem zanonimizowanych umów o pracę.
Za każdy przypadek uchylenia się od obowiązków, o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną przewidzianą we wzorze umowy;
- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

Czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określone przedmiotem zamówienia oraz wzorem umowy.

Rozdz. III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
2. Zamawiający nie wymaga i **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.

Rozdz. IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podania** przez Wykonawcę **firm podwykonawców**.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdz. V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
2. Informacje wymagane, zgodnie z art. 67 ust. 1a uPzp:

- 1) przewiduje się możliwość udzielenia zamówień powtórzonych, tj. polegających na świadczeniu podobnych usług, tj. utylizacji azbestu w Gminie Morąg o wartości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego;
- 2) zakres zamówień powtórzonych, będzie zgodny z zakresem technologicznym i przedmiotowym opisanym w rozdziale II SIWZ;
- 3) wartość zamówienia powtórzonego zostanie ustalona po negocjacjach z wykonawcą, wybranym w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe nie będą wyższe niż ceny zaoferowane w niniejszym postępowaniu;
- 4) zamówienia powtórzone zostaną udzielone na warunkach analogicznych do warunków określonych w niniejszym postępowaniu.

Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdz. VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 września 2017 roku.**

Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych o kodach:

17 06 01 - materiały izolacyjne zawierające azbest,

17 06 05 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.).

Zgodnie z zapisami cyt. ustawy (art. 233 ust. 1), **zezwolenia na transport odpadów** wydane na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują ważność na czas, na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak, niż do czasu upływu terminu do złożenia wniosku o wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy, lub z dniem uzyskania wpisu do tego rejestru, w przypadku, gdy wpis nastąpił w terminie wcześniejszym.

Utworzenie rejestru ma nastąpić do trzech lat od dnia wejścia w życie nowej ustawy o odpadach. Do wydawania zezwoleń na transport odpadów do czasu utworzenia rejestru, stosuje się przepisy dotychczasowej ustawy o odpadach tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);

- 2) **sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

- a) Wykonawca musi wykazać **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.**

- b) Wykonawca musi wykazać, że **posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)** - art. 22c ust. 1 pkt 3 ustawy PZP. Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

3.1 potencjał techniczny

Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli dysponuje poniższym sprzętem:

- pojazd przystosowany do transportu wyrobów i odpadów zawierających azbest,
- waga przewoźna do ważenia powyżej 1 tony z dokumentem potwierdzającym legalizację wagi.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu: wykaz sprzętu przeznaczonego do świadczenia usługi - załącznik nr 8 do SIWZ.
Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy.

3.2 zdolność techniczna

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej dwie usługi - każda o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto oraz polegająca na demontażu i transporcie do miejsca unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest w ilości min. 30 ton na co najmniej 30 nieruchomościach** – Wykaz usług załącznik nr 4 do SIWZ.

Uwaga:

1. Zamawiający może, **na każdym etapie postępowania**, uznać, że Wykonawca **nie posiada wymaganych zdolności**, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Zamawiający **nie określa** szczegółowego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu **przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**.

3.3 zdolność zawodowa (doświadczenie)

Wykwalifikowany personel - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli dysponuje co najmniej 4 (czterema) pracownikami przeszkolonymi przez uprawnioną instytucję, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia zatrudnionymi przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać czynności wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy - art. 29 ust. 3 ustawy PZP.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu - wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia - załącznik nr 7 do SIWZ wraz z zanonimizowanymi umowami o pracę (odpowiednio przyporządkowanymi do każdej pozycji w załączniku nr 7), pozwalającymi zweryfikować żadaną formę zatrudnienia.

2. Podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

- 1) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.
- 2) Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 2).
- 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawcy.

Rozdz. IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (tzw. procedura odwrócona).

1. Oświadczenia i dokumenty jakie należy złożyć do upływu terminu składania ofert wskazanego w rozdz. XVII pkt 2 SIWZ:

1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** - wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ:

Wymagana forma – oryginał

2) Wypełnione i podpisane aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;

b) **nie podlega wykluczeniu** - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;

Wymagana forma – oryginał

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa ppkt 2);

3) **Zobowiązanie**, o którym mowa w rozdz. X pkt 2 SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu

Wymagana forma – oryginał

4) **Inne dokumenty** niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

a) **dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy**, w szczególności:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo **inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu** przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” albo wskazanie dostępności odpowiedniego dokumentu w formie elektronicznej pod adresem internetowym, zgodnie z pkt 4 formularza ofertowego

- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentu, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres;

b) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy)**;

Wymagana forma pełnomocnictw: oryginał lub zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 164 ze zm.) dopuszcza się złożenie kopii powyższego dokumentu poświadczonej przez notariusza.

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest **przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.morag.pl **wraz z informacją z otwarcia ofert.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie należy złożyć na adres:

Gmina Morąg / Urząd Miejski w Morągu

ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg

Wydział Komunalno-Inwestycyjny, pok. 16.

- 3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, tj. zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych o kodach: 170601 – materiały izolacyjne zawierające azbest, 170605 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2016 r. poz. 1987 ze zm.), zgodnie z treścią SIWZ;

2a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z treścią SIWZ;

2b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) - art. 22c ust. 1 pkt 3 ustawy PZP. Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie, zgodnie z treścią SIWZ;

Uwaga!

Jeśli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, zgodnie z treścią SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ;

4) wykaz sprzętu przeznaczonego do świadczenia usługi, m.in. pojazd przystosowany do transportu wyrobów i odpadów zawierających azbest, aparat fotograficzny, waga przewoźna do ważenia powyżej 1 tony z dokumentem potwierdzającym legalizację wagi, zgodnie z treścią SIWZ – załącznik nr 8 do SIWZ;

5) wykaz osób posiadających aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824), zatrudnione na podstawie umów o pracę, zgodnie z treścią SIWZ – załącznik nr 7 do SIWZ wraz z zanonimizowanymi umowami o pracę (odpowiednio przyporządkowanymi do każdej pozycji w załączniku nr 7), pozwalającymi zweryfikować żadaną formę zatrudnienia;

6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu o składania ofert).

4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdz. X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp

1. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało** w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach**, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ).
 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada **solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **za szkodę** poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności **techniczne lub zawodowe** lub sytuacja **ekonomiczna lub finansowa** podmiotu **nie potwierdzą spełnienia** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

Rozdz. XI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Pzp, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. VIII pkt 1 SIWZ;
 - 2) **oświadczenia**, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 2) SIWZ, **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 3) **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 2 **składa każdy z Wykonawców**;
 - 4) **zobowiązani są złożyć na wezwanie** Zamawiającego dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. IX pkt 3 SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

Rozdz. XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub **faksu: 89-757-21-20** lub przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem skrzynki mailowej: p.jankowski@morag.pl - z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy zamieszczony na stronie tytułowej niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, skrzynki mailowej - **każda ze stron** na żądanie drugiej strony niezwłocznie **potwierdza fakt ich otrzymania**.
3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia i zagadnień formalno-prawnych:
imię i nazwisko: Piotr Jankowski.

Rozdz. XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia tj. 17.05.2017 r., w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: www.bip.morag.pl
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Gmina Morąg

Urząd Miejski w Morągu

ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg

fax: 89 757 21 20

mail: p.jankowski@morag.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.morag.pl
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: www.bip.morag.pl

Rozdz. XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdz. XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 2) oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ;
 - 3) **wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty wymienione w rozdz. IX w pkt 1 SIWZ;**
 - 4) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ;
 - 5) oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, **pod rygorem nieważności w formie pisemnej** na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez

pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;

- 6) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
- 7) oferta, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób wskazany w ppkt 6;
- 8) każda oprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę;
- 9) **oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” **składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale;**
- 10) **dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ppkt 9), należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;**
- 11) **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 12) **poświadczenie za zgodność z oryginałem** następuje w formie pisemnej;
- 13) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 14) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca winien - **nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec** w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa **winny być oznaczone klauzulą**: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron);
- 15) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp;
- 16) wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert;
- b) opakowanie musi zostać opatrzone:

- adresem
Zamawiającego: **Gmina Morąg / Urząd Miejski w Morągu,
14-300 Morąg, ul. 11 Listopada 9**
napisem:

Oferta w przetargu nieograniczonym na:
**”UTYLIZACJĘ AZBESTU W GMINIE
MORAĞ – 2017”**

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć:
 - 1) ROBOTY KOMPLEKSOWE (demontaż płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych, załadunek, transport, rozładunek i utylizacja płyt azbestowych) – przewidywana powierzchnia dachów do zdjęcia: 11 594,00 m², tj. (197,098 Mg).
 - 2) ROBOTY KOMPLEKSOWE (demontaż waty mineralnej zanieczyszczonej azbestem z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych, załadunek, transport, rozładunek i utylizacja zanieczyszczonej waty mineralnej) – przewidywana ilość waty mineralnej do zdjęcia: 383,20 m³.
 - 3) ROBOTY NIEPEŁNE (załadunek, transport, rozładunek i utylizacja płyt azbestowych) – przewidywalna ilość płyt luzem: 2 962,00 m², tj. (50,354 Mg).
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą SIWZ oraz wzorem umowy, poprzez podanie w pkt 1 formularza ofertowego **łącznej ceny brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia.**

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe brutto za:

- a) demontaż, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiących własność i spółki prawa handlowego,
 - b) demontaż, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie waty mineralnej zanieczyszczonej azbestem z pokryć dachowych obiektów budowlanych stanowiącej własność osób fizycznych,
 - c) załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych.
4. Łączna cena brutto podana przez Wykonawcę za wykonanie całego przewidywanego zakresu zamówienia służyć będzie do porównania złożonych ofert wg kryterium cena.

Natomiast wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i obmiar prac oraz ceny jednostkowe brutto podane w ofercie.

5. Oferowana łączna cena brutto, jak również poszczególne ceny jednostkowe, winny uwzględniać należyty podatek od towarów i usług VAT oraz powinny być podane w formularzu oferty cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a cena łączna musi być podana również słownie.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdz. XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

Rozdz. XX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:
 - a) **Cena – waga 60 %**
 - b) **Kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga 8 %**
 - c) **Termin przekazania odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia - waga 32 %**
2. Sposób oceny ofert
 - a) w kryterium: „Cena”:

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C_{\min.}$$

$$C = \frac{\text{-----}}{C_o} \times 60 \% \quad \text{gdzie: 1 \% - 1 punkt}$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty ocenianej
- C_{min.} - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60,00 punktów.

b) w kryterium: „Kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”:

W tym kryterium oceniana będzie liczba osób posiadających aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824), zatrudnione na podstawie umów o pracę.

Wykonawca w pkt 2a formularza ofertowego, poda informację o osobach, które będą **zatrudnione na podstawie umowy o pracę i będą posiadały aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest o którym mowa wyżej** do realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. 4 osoby wymagane przez Zamawiającego zgodnie z rozdz. II pkt 7 SIWZ, **oferowaną dodatkową ilość osób**, które będą zatrudnione ponad te wymagane oraz **ogólną ilość (sumę) osób**.

Do obliczenia punktów w tym kryterium, brana będzie pod uwagę oferowana dodatkowa ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (ponad wymagane 4 osoby), według następujących zasad:

- jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnej dodatkowej osoby - otrzyma 0,00 pkt;
- za każdą zaoferowaną dodatkową osobę - Wykonawca otrzyma 2,00 pkt, aż do 4 i więcej dodatkowych osób, za które może otrzymać max. 8,00 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 8,00 pkt.

c) w kryterium: „Termin przekazania odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia”:

Wykonawca w pkt 2b formularza ofertowego, poda informację o terminie, w którym odpady zawierające azbest wytworzone w wyniku usunięcia (demontażu) będą przekazane do unieszkodliwienia, w następujący sposób i według następujących zasad:

- a) w dzień demontażu - 32 pkt.
- b) w 1 dzień po demontażu - 20 pkt.
- c) w 2 dni od dnia demontażu - 10 pkt.
- d) w 3 dni od dnia demontażu - 0 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 32,00 pkt.

d) łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach. Obliczenia w obu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 lit. c).

6. Jeżeli **zaoferowana cena** lub koszt, lub ich istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i **budzą wątpliwości** Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający **zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy **cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30%** od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6.
8. **Obowiązek wykazania**, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, **spoczywa na Wykonawcy**.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdz. XXI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
 - 3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) **unieważnieniu** postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej: www.bip.morag.pl
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
 - b) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w *formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*;
5. Termin i miejsce podpisania umowy:
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

Rozdz. XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdz. XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 uPzp.

Rozdz. XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

Rozdz. XXV. Wykaz załączników

- | | |
|--|-------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | - zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia | - zał. nr 3 |
| 4. Wykaz wykonanych usług | - zał. nr 4 |
| 5. Wzór/projekt umowy | - zał. nr 5 |
| 6. Wykaz miejsc znajdowania się i przybliżonej ilości azbestu przeznaczonego do utylizacji | - zał. nr 6 |
| 7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia | - zał. nr 7 |
| 8. Wykaz sprzętu przeznaczonego do świadczenia usług | - zał. nr 8 |

Rozdz. XXVI. Informacje końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej,
 - składania ofert wariantowych,
 - prawa opcji,
 - rozliczania w walutach obcych,
 - aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.